

# Výroční zpráva 2009

Místní akční skupina ORLICKO



## ÚVODNÍ SLOVO PŘEDSEDY



*Dovolte mi předložit výroční zprávu Místní akční skupiny ORLICKO za rok 2009.*

*V tomto roce byla zúročena dosavadní práce celé správní rady, manažerky i všech ostatních členů a kolegů Místní akční skupiny Orlicko, kteří od roku 2007 věnovali svou energii přípravě podání žádosti do programu LEADER pro období 2007 – 2013 v rámci druhého vyhlášeného kola výzvy. MAS ORLICKO uspěla v konkurenci dalších žadatelů a v červnu podepsala smlouvu o poskytnutí dotace z Programu rozvoje venkova a zavázala se v letech 2009 – 2013 rozdělit v regionu Orlicko cca. 60 000 000 Kč.*

*V návaznosti na schválení dotace přesunula své sídlo na novou adresu v Divišově ulici v Žamberku, kde také otevřela kancelář. Vybudovala tak prostorné a lidské zázemí, sloužící jak pro kvalitní servis určený žadatelům, tak pro potřeby dalšího rozvoje společnosti.*

*První výzva k předkládání žádostí byla vyhlášena v červenci tohoto roku, ve které bylo podáno 20 žádostí, z nichž bylo podpořeno celkem 18 žadatelů v celkové hodnotě projektů 17 017 965 korun.*

*Ale více již o naší činnosti v následující zprávě.*

*Ing. Oldřich Žďárský  
předseda MAS ORLICKO*



## ORGÁNY MAS ORLICKO A JEJICH ČINNOST



### Rada (výkonný orgán MAS)

Členové: **Ing. Oldřich Žďárský – předseda MAS**  
**Ing. Josef Padour – místopředseda MAS**  
**Ing. Dana Hubálková**  
**Jan Vych**  
**Vladimír Šeda**

MAS ORLICKO má pětičlennou Radu, která odpovídá za přípravu a realizaci Strategického plánu LEADER (dále SPL) a podílí se na administraci programu LEADER podle pravidel stanovených SPL. V roce 2009 se jednání Rady uskutečnilo 7krát.

### Revizní komise (kontrolní orgán)

Členové: **Ing. Stanislav Šikl – předseda**  
**Marie Tomanová**  
**Mgr. Emílie Dolečková**

Tříčlenná revizní komise provádí revizi hospodaření a činnosti MAS. Jsou oprávněni kontrolovat veškerou činnost MAS a jejích orgánů, a účastnit se jednání Rady jako přisedlí.

### Výběrová komise

Členové: **Ing. Jidřich Kalous - předseda**  
**Jaromír Šeda**  
**Pavel Kalianko**  
**Mgr. Miroslav Baier**  
**Jindřich Kalous st.**

Pro hodnocení přijatých projektů má MAS zvolenou pětičlennou výběrovou komisi.

V roce 2009 komise hodnotila 20 projektových žádostí přijatých v rámci 1. výzvy. Z říjnového jednání Výběrové komise vzešel zápis s výsledným stanoveným pořadím žádostí, který byl předložen Radě ke schválení.

### Valná hromada

Valná hromada je nejvyšším rozhodujícím orgánem, představovaným shromážděním všech 17 členů MAS. V roce 2009 byla svolána celkem dvakrát.

## PROFIL SPOLEČNOSTI



Název „MAS - Místní akční skupina“ vychází z anglického názvu „Local Action Group - LAG“.

Místní akční skupina je neziskovou organizací, jejímiž zakladateli (nebo členy) jsou v souladu s podmínkami Evropské unie zástupci místní komunity - podnikatelů, zástupců orgánů samospráv i neziskových organizací, kdy podíl veřejné sféry činí méně než 50 %.

V souladu se svými Stanovami je Místní akční skupina ORLICKO neziskovým občanským sdružením založeným za účelem:

- Zajištění naplňování principu partnerství spočívající ve spolupráci mezi veřejnou správou, podnikatelskými subjekty, nestátními neziskovými organizacemi a občany
- Podpora rozvoje občanských iniciativ
- Zajištění trvale udržitelného života regionu Orlicka prostřednictvím zajišťování informačních, personálních, finančních a materiálních zdrojů

V roce 2007 MAS ORLICKO úspěšně realizovala pilotní projekt v rámci programu LEADER ČR 2007, realizovaného za podpory národních zdrojů. V rámci tohoto projektu rozdělila na podporu 4 projektů celkem 2 500 000 Kč a získala první cenné zkušenosti pro přípravu a následnou realizaci na program LEADER.

Od roku 2009 realizuje MAS ORLICKO program LEADER financovaný z Programu rozvoje venkova.

### Administrativní a personální zajištění činnosti společnosti

Sídlo MAS:	<b>Divišova 669, 564 01 Žamberk</b>
Statutární zástupce:	<b>Ing. Oldřich Žďárský</b>
Manažerka:	<b>Ing. Ivana Danielová</b>
Zaměstnanci kanceláře MAS:	<b>Blanka Kulhavá</b> <b>Markéta Sršňová</b>

## ZPRÁVA O ČINNOSTI za r. 2009 – REALIZACE PROGRAMU LEADER

Rok 2009 byl spjat především se zahájením činnosti kanceláře MAS a zahájením realizace programu LEADER. Druhou stěžejní oblastí činnosti bylo zaměření na propagaci činnosti MAS ORLICKO.



### I. Schválení dotace z Programu rozvoje venkova LEADER a zahájení činnosti Kanceláře MAS

V dubnu roku 2009 byla schválena žádost Místní akční skupiny ORLICKO o podporu Strategického plánu LEADER s názvem „Žijeme a chceme žít v pohraničí“ k financování z Programu rozvoje venkova.

Pro rok 2009 byla MAS ORLICKO určena celková alokace ve výši 12 044 154 Kč, z toho bylo vyčerpáno 1 324 116 Kč pro činnost MAS a 10 720 038 Kč pro realizaci SPL prostřednictvím konkrétních projektů konečných žadatelů.

Dohoda o poskytnutí dotace z Programu rozvoje venkova pro období 2009 – 2013 byla podepsána na regionálním odboru SZIF v Hradci Králové 19.6.2009.

V tomto období plánuje MAS ORLICKO rozdělit mezi žadatele v území cca. 60 000 000 Kč.

### Organizační změny a zahájení administrace

Na základě schválení dotace proběhly nezbytné administrativní kroky spojené se zahájením činnosti MAS ORLICKO, jako administrátora dotace. Jednalo se především o přípravu „Organizačního řádu“, který definuje kompetence, práva a povinnosti jednotlivých subjektů v rámci činnosti MAS ORLICKO. Současně byl projednán návrh rozpočtu pro rok 2009 a návrh jmenování externích hodnotitelů z území MAS ORLICKO.

Dne 14.5.2009 projednala valná hromada MAS ORLICKO skutečnosti spojené se zahájením činnosti, schválila Organizační řád a nominace externích hodnotitelů z území MAS a dále jmenovala na další funkční období členy správní rady, výběrové a revizní komise.

Z území MAS ORLICKO bylo jmenováno celkem 12 hodnotitelů, z nich 5 tvoří členové výběrové komise a 7 hodnotitelů je tvořeno externími subjekty, kteří nejsou činní v orgánech MAS ORLICKO. Při nominacích hodnotitelů byly zohledněny především požadavky na kvalifikaci, odbornost a praxi s prací s projekty.

### Kancelář MAS

V souvislosti se zahájením realizace programu LEADER přesunula MAS ORLICKO své sídlo z Masarykova náměstí 166 na Divišovu ulici 669 v Žamberku, kde má k dispozici dostatečné prostory pro kancelář MAS, kancelář manažerky a prostory pro školení a jednání orgánů MAS ORLICKO.

Veškerou administraci projektů zajišťují 2 pracovnice na plný úvazek a manažerka s pracovním úvazkem 0,5. Účetní služby společnosti zajišťuje Ing. Ivo Muras na základě smlouvy o poskytnutí služeb.

### WEBOVÉ STRÁNKY MAS

Před zahájením administrace Programu Leader byly také aktualizovány webové stránky MAS ORLICKO: [www.mas.orlicko.cz](http://www.mas.orlicko.cz)

Byla provedena úprava struktury stránek pro potřeby realizace Programu Leader (doplnění sekce „LEADER 2008 – 2013“), sekce pro propagaci podpořených projektů (doplnění sekce: „Podpořené projekty“), rozšíření sekce „Kontakty“ a doplnění informací o činnosti MAS (především záložka „Co je to MAS?“). Současně byla provedena úprava grafiky stránek pro zlepšení přehlednosti a orientace.

### II. Realizace 1. výzvy z programu LEADER

Dne 21.7.2009 vyhlásila MAS první výzvu k předkládání Žadostí o dotaci z Programu rozvoje venkova v následujícím rozsahu:

Číslo fiche	Název	Max. výše podpory (v %)	Min. způsobilé výdaje (v Kč)	Max. způsobilé výdaje (v Kč)	Předpokládaná alokace
1	Infrastruktura a vzhled obcí	90%	200 000	1 000 000	3 700 000
2	Zázemí pro volnočasové a občanské aktivity	90%	100 000	1 000 000	2 444 154
3	Podpora uplatnění žen	90%	100 000	1 000 000	1 800 000
5	Moderní zemědělské podnikání	60%	300 000	1 500 000	2 400 000
<b>Celková alokace prostředků pro 1. výzvu</b>					<b>10 344 154</b>

Dne 16.7.2009 se uskutečnilo školení pro potencionální příjemce za účasti 5 zástupců neziskových organizací, 5 podnikatelů a 3 poradenských firem. Předmětem školení bylo seznámení s podporovanými aktivitami a finančními, časovými a dalšími podmínkami čerpání dotace z Programu LEADER. Na tento seminář byla zveřejněna pozvánka na webových stránkách měst Žamberk, Letohrad a Králíky a v místním tisku společně s informací o připravované výzvě.



Školení pro potencionální žadatele o dotaci z PRV

Následně probíhaly v období od 20.7. – 28.8.2009 **konzultace žadatelů v kanceláři MAS**. Předmětem konzultací byla především obsahová náplň projektových záměrů (způsobilost výdajů k financování) a dále formální náležitosti zpracování žádosti (uvádění údajů na povinných a nepovinných přílohách, atd.). Konzultovány byly projekty především z řad podnikatelských subjektů a neziskových organizací. Některé dotazy byly směřovány z kanceláře MAS k odbornému posouzení k RO SZIF v Hradci Králové a také k CP SZIF v Praze.



31.8. – 4.9.2009 probíhal **příjem žádostí** o dotaci v kanceláři MAS.

Žádost podalo celkem 20 žadatelů, z toho 5 podnikatelských subjektů, 6 neziskových organizací a 9 obcí. Informace o předložených žádostech jsou shrnuty v následující tabulce

Název a číslo Fiche	Počet žadatelů	Alokace 1. Výzvy / Kč	Požadovaná dotace / Kč
č. 1 Zkvalitňování infrastruktury a vzhledu obcí	7	3 700 000	5 021 160
č. 2 Zázemí pro volnočasové a občanské aktivity	5	2 444 154	3 020 269
č. 3 Podpora uplatnění žen	3	1 800 000	1 525 578
č. 5 Moderní zemědělské podnikání	5	2 400 000	1 708 234
<b>CELKEM</b>	<b>20</b>	<b>10 344 154</b>	<b>11 275 241</b>

V průběhu podávání žádosti byl všem 20 žadatelům předán k vyplnění dotazník pro monitorování spokojenosti týkající se webových stránek, provozní doby, komunikace s pracovníky, školení atd.

Během měsíce září probíhala administrativní činnost přijatých žádostí:

- Administrativní kontrola a kontrola přijatelnosti
- Doplnění projektů
- Příprava projektů pro hodnotitele

Dne 29.9.2009 se uskutečnilo **školení pro hodnotitele**, kterého se zúčastnili také zástupci MAS POHODA venkova. Školení bylo zaměřeno na:

- Seznámení s činností MAS
- Seznámení s náležitostmi jednotlivých žádostí
- Seznámení s podmínkami hodnocení projektů (nestrannost a mlčenlivost hodnotitelů)
- Seznámení s hodnotícími kritérii a postupem hodnocení
- Předání materiálů k hodnocení (výklad preferenčních kritérií, kontakty na kancelář MAS)

Na závěr tohoto školení proběhlo rozlosování a přidělení všech projektů jednotlivým hodnotitelům.

*Hodnocení projektů probíhá ve dvou kolech s možností třetího expertního hodnocení. První kolo hodnocení provádí hodnotitelé z území MAS ORLICKO, druhé kolo zajišťují hodnotitelé MAS POHODA venkova. Obě kola hodnocení projektů probíhají současně. V případě vysokého bodového rozdílu mezi prvním a druhým kolem hodnocení je příslušná žádost postoupena k třetímu (expertnímu) hodnocení hodnotiteli z území MAS ORLICKO. Hodnocení projektů probíhá v souladu se schváleným Metodickým postupem pro hodnocení projektů MAS ORLICKO.*



Školení pro hodnotitele

Hodnocení projektů probíhalo v období první poloviny října, kdy k třetímu (expertnímu) hodnocení byly postoupeny 3 projekty.

V období 29.9. – 7.10.2009 probíhalo **první a druhé kolo hodnocení projektů** s následným předáním bodového hodnocení výsledků kanceláři MAS, ve většině případů doplněných o písemné připomínky (hodnocení silných a slabých stránek).

#### Vyhodnocení systému hodnocení

*Využití spolupráce s externími hodnotiteli z MAS POHODA venkova se ukázalo jako velmi efektivní. Hodnotitelé již měli zkušenosti s hodnotitelskou prací (práce s projekty, ...), současně provedli hodnocení projektů důsledněji a jejich připomínky byly věcnější. Z hodnocení je zřejmý také odstup hodnotitele mimo území, v důsledku čehož bylo hodnocení provedeno konstruktivněji. V zásadních bodech hodnocení nedocházelo mezi hodnotiteli k výraznějším rozdílům. Největší rozdíly se projeví u kritérií: uplatňování inovačních postupů; víceodvětvové navrhování a provádění projektu založené na součinnosti mezi subjekty a projekty z různých odvětví místního hospodářství; srozumitelnost, logičnost a provázanost s časovým harmonogramem a rozpočtem; zaměření dopadu projektu na mladé lidi nebo na ženy – což jsou však kritéria z hlediska hodnocení velmi komplikovaná.*



V druhé polovině října proběhlo jednání **Výběrové komise**, která stanovila konečné pořadí projektů doporučených k financování. Na základě předložených výsledků a zprávy předsedy Výběrové komise byly projekty schváleny Radou MAS a dne 26.10.2009 bylo všech 20 kompletních projektů **předáno na Regionální odbor SZIF v Hradci Králové**, kde proběhla další administrativní kontrola předložených projektů.



V rámci prvního kola výzvy bylo podpořeno celkem 18 projektů:

Seznam podpořených projektů:

Název žadatele	Název projektu	Výše dotace Kč	Celková výše projektu / Kč
Obec Studené	Rekonstrukce místní komunikace	696 127	952 174
Městys Kunvald	Rekonstrukce povrchu komunikace	698 209	966 128
Obec Helvíkovice	Rekonstrukce hřbitovní zdi	843 089	1 114 752
Město Králíky	Rekonstrukce místní komunikace v obci Horní Lipka	700 000	1 596 846
Obec Kameničná	Revitalizace zpevněných ploch v obci Kameničná	800 000	1 507 517
Obec Lukavice	Zřízení parkoviště v areálu TJ Lukavice	590 777	781 138
Obec Pastviny	Obec Pastviny, modernizace místních komunikací	692 958	916 245
Město Žamberk	Divišovo divadlo sedačky	900 000	1 945 833
Sbor dobrovolných hasičů Nekoř	Rekonstrukce klubového zázemí SDH Nekoř	413 473	459 415
Obec Mistrovice	Zateplení tělocvičny a výměna oken	896 796	1 185 764
Šťastný domov občanské sdružení	Modernizace klubovny se zázemím.	450 000	500 000
Jezdecký klub Červená Voda	Vybavení jezdeckého klubu	360 000	400 000
Občanské sdružení CEMA Žamberk	Zkvalitnění prostor Rodinného centra Pohoda	531 000	680 000
Rodinný klub Domino	Sportoviště pro děti a mládež – Skatepark Klášterec nad Orlicí	408 402	550 000
Kunvaldská a.s.	„Boudy pro telata“	350 000	833 000
ZESPO CZ s.r.o.	Modernizace ustájení telat	175 000	416 500
VEMAS a.s.	Rekonstrukce ustájení prasat VEMAS a.s. – I. etapa	749 444	1 783 677
Pavel Kaplan	Rekonstrukce střechy stodoly – výměna střešní krytiny	216 290	428 976
<b>CELKEM</b>		<b>10 471 565</b>	<b>17 017 965</b>

Dne 12.11.2009 proběhl **seminář pro žadatele doporučené k podpoře dotace z Programu rozvoje venkova**, od 13.hod. pro obce a od 17.hod. pro podnikatele a neziskové organizace. Kromě jednoho omluveného se zúčastnili všichni vybraní i náhradní žadatelé.

Předmětem semináře bylo seznámení s podmínkami příjemce dotace, především:

- Seznámení s podmínkami časové způsobilosti hodnocení projektů
- Seznámení s podmínkami výběrových řízení
- Seznámení s povinností být při fyzické realizaci projektu v souladu s podanou žádostí a projektem
- Seznámení s podmínkami publicity projektu

Prezentace a všechny potřebné dokumenty k další práci (zadávací řízení, žádosti o proplacení, hlášení změn...) jsou k dispozici na webových stránkách.

Na začátku školení bylo žadatelům předáno Oznámení o registraci jejich žádostí na RO SZIF.



*Seminář pro žadatele doporučené k podpoře dotace PRV*

### III. Propagace MAS ORLICKO



Propagace činnosti je nezbytnou součástí dosažení vytyčeného cíle MAS ORLICKO, kterým je přiblížit příležitost získávání dotací i drobným podnikatelům nebo neziskovým organizacím, vytvářet prostředí pro rozvoj spolupráce v území, získávat podněty a realizovat inovativní projekty pro zajištění rozvoje své činnosti.

V rámci propagace své činnosti se MAS ORLICKO v roce 2009 zaměřila především na následující aktivity:

#### 1. Informace o existenci a působení MAS ORLICKO

Pro zvýšení informovanosti o existenci MAS ORLICKO mezi subjekty v území využívala MAS ORLICKO v roce 2009 následující aktivity:

Podpora místních akcí v regionu spojená s prezentací loga MAS ORLICKO



Masopust Těchonín



Rozesílka PF v regionu

#### 2. Informace o činnosti MAS ORLICKO

Pro zprostředkování informací o připravovaných a realizovaných aktivitách MAS ORLICKO (např. informace o podporovaných aktivitách, informace o zveřejnění výzvy, informace o podpořených žadatelích, atd.) vydává MAS ORLICKO tiskové zprávy formou:

- Vydávání článků v místním tisku ve spolupráci s obcemi (především v Žamberských listech, Letohradském zpravodaji, Jablonském a Kralickém zpravodaji)
- Vydávání tiskových zpráv na webových stránkách MAS ORLICKO a na stránkách Pardubického kraje
- Vytvoření samostatné sekce v rámci webových stránek zřízených pro rozvoj venkova - www.agrovenkov.cz a prezentace informací na těchto stránkách

## VÝHLED ČINNOSTI NA DALŠÍ OBDOBÍ



### 1) Realizace programu LEADER

V roce 2010 budou vyhlášeny dvě výzvy k předkládání žádostí o dotaci. Dle následujícího předpokládaného harmonogramu:

Harmonogram výzev v roce 2010:

Fiche č., název	Alokace dle SPL	Alokovaná částka	
1 Zkvalitňování infrastruktury a vzhledu obcí (90%)	10,81%	1 340 000	
2 Zázemí pro volnočasové a občanské aktivity (90%)	Obce	18,19%	2 253 860
	NNO	5,00%	619 630
4 Podpora spolkové činnosti (40 - 60%)	10,15%	1 257 955	
6 Efektivní využití lesních přírodních zdrojů, maloobchod a služby (60%)	21,00%	2 602 450	
7 Cestovní ruch, šance pro Orlicko (40 - 60%)	20,00%	2 478 524	
8 Technická pomoc	14,85%	1 840 200	
<b>CELKEM</b>	<b>100,00%</b>	<b>12 392 619</b>	

Propagace programu Leader:

Pro propagaci programu LEADER MAS ORLICKO plánuje v roce 2010 realizaci následujících aktivit:

- distribuce informativních letáků o připravovaných výzvách roku 2010 (ve zpravodajích, na obecních úřadech, případně prodejnách typu Konzum)
- zveřejnění výzev v místním, regionálním i odborném tisku a na webových stránkách
- pokračování v prezentaci značky MAS ORLICKO formou podpory místních akcí v regionu (plesy, masopusty, zábavy, ...)
- vydávání vhodných propagačních materiálů typu „skládačky“ případně brožury s informacemi pro žadatele o dotaci

### 2) Orlické hory – Originální produkt

Jednou z aktivit, do nichž je MAS ORLICKO zapojeno, je **značení domácích výrobků** značkou „ORLICKÉ HORY – originální produkt“ koordinované Místní akční skupinou POHODA venkova. V rámci své činnosti Kancelář MAS poskytuje informace o možnosti získání certifikace svých produktů značkou „ORLICKÉ HORY – originální produkt“.

### 3) Další činnost

V roce 2010 plánuje MAS ORLICKO realizovat další projekty realizované v rámci partnerství s dalšími místními akčními skupinami nebo ve spolupráci s polskými partnery.

## FINANCOVÁNÍ SPOLEČNOSTI



Provozní činnost MAS, spojená s realizací Programu Leader je plně (100%) financována **dotací z programu Leader**. Pro rok 2009 byla na tuto činnost vyčleněna částka 1 700 000 Kč. Skutečné provozní náklady roku 2009 činily 1 324 116 korun, rozdíl 375 884 Kč byl přesunut do navýšení alokace roku 2011.

Dotace je poskytována ex-post, na základě předložených žádostí o platbu, se kterými žadatel dokládá věcnost, hospodárnost a účelnost vynaložení prostředků v souladu s Pravidly PRV, zákonem o účetnictví, zákonem o zadávání veřejných zakázek, atd. Žádosti o platbu MAS předkládá 3 x ročně, vždy ve stanoveném období.

Pro zajištění předfinancování činnosti MAS ORLICKO probíhala jednání s Českou spořitelnou a.s. Pro poskytnutí revolvingového úvěru si Česká spořitelna vyžádala ručitelství závazek, který na základě žádosti MAS ORLICKO poskytlo město Letohrad. Ručitelství závazek až do výše 2 000 000 Kč do konce roku 2011.

K 31.12.2009 je z úvěru vyčerpáno 1 037 868 Kč.

Za druhou etapu realizace Programu Leader (květen – září 2009) byla předána Žádost o proplacení výdajů MAS na RO SZIF. Předmětem žádosti byla částka 618 466 Kč z původního plánu 892 103 Kč, tzn., že o tuto nevyčerpanou část byl zvýšen plán třetí etapy na 1 081 534 Kč.

RO SZIF schválil způsobilé výdaje v hodnotě 611 070 Kč, nezpůsobilé výdaje ve výši 7 396 Kč byly přeúčtovány na dotaci Pardubického kraje.

Žádost o platbu za třetí etapu (říjen – prosinec 2009) MAS ORLICKO předkládá v lednu 2010 v celkové částce 705 650 Kč. Nevyčerpané finanční prostředky byly navrženy k přesunutí v rámci opatření IV.1.2. (projekty konečných žadatelů) na rok 2011, a to ve výši 375 884 Kč.

Pro financování dalších souvisejících provozních výdajů, především výdajů, které nejsou způsobilé k financování z Programu Leader, je **Pardubickým krajem poskytnuta dotace na provozní činnost MAS** ve výši 200 tis. Kč. Dotaci schválilo Zastupitelstvo Pardubického kraje 18.6.2009. MAS ORLICKO je povinno dotaci vyúčtovat k 30.6.2010.

Pro financování nezpůsobilých výdajů (především úroků z úvěru) a pro další rozvojovou činnost MAS zřídila MAS ORLICKO usnesením Valné hromady **rozvojový fond**, do kterého se zavázali přispívat podpoření žadatelé o dotaci a to částkou odpovídající 0,5% - 2% z poskytnuté dotace. Příspěvek do fondu je splatný po podpisu Smlouvy o poskytnutí dotace s podpořeným žadatelem. Čerpání prostředků z rozvojového fondu podléhá schválení Valné hromady.

## ROZVAHA



Výbor poiskak poše vyhlásky č. 504/2002 Sb.		<b>Rozvaha (Balance)</b>		Místní akční skupina ORLICKO	
		ke dni 31.12.2009 (v celých tisících Kč)		Místní akční skupina ORLICKO	
		IČ 27034186		Ouibova 658 Žamberk 564 01	
		Číslo řádku	Stav k prvnímú úvú období	Stav k poslednímú úvú období	
<b>AKTIVA</b>					
A.	Dlouhodobý majetek celkem	1			
I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem	2			
1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	3			
2.	Software	4			
3.	Oceňovací práva	5			
4.	Dobry dlouhodobý nehmotný majetek	6			
5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	7			
6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	8			
7.	Poskytnutí zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	9			
II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem	10	40	322	
1.	Pozemky	11			
2.	Urbánská síla, předměty a stavby	12			
3.	Stavby	13			
4.	Samostatné movité věci a soubory movitých věcí	14			
5.	Přístřeškové celky trvalých porostů	15			
6.	Základní stádo a tažný zvířata	16			
7.	Dobry dlouhodobý hmotný majetek	17	40	322	
8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	18			
9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	19			
10.	Poskytnutí zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	20			
III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem	21			
1.	Podíly v ovládaných a řízených osobách	22			
2.	Podíly v osobách pod podléhaním území	23			
3.	Dlouhov. země. papíry držene do splatnosti	24			
4.	Půjčky organizačním složkám	25			
5.	Ostatní dlouhodobé půjčky	26			
6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	27			
7.	Položovaný dlouhodobý finanční majetek	28			
IV.	Operativy k dlouhodobému majetku celkem	29	40	322	
1.	Operativy k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje	30			
2.	Operativy k softwaru	31			
3.	Operativy k oceňovacím právcím	32			
4.	Operativy k dlouhodobému nehmotnému majetku	33			
5.	Operativy k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku	34			
6.	Operativy ke stavbám	35			
7.	Operativy k samostatným movitým věcm a souborům movitých věcí	36			
8.	Operativy k přístřeškovým celkům trvalých porostů	37			
9.	Operativy k základnímu stádu a tažným zvířatům	38			
10.	Operativy k dlouhodobému hmotnému majetku	39	40	322	
11.	Operativy k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku	40			



ROZVAHA



AKTIVA	Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
<b>B</b> Krátkodobý majetek celkem	41	10	1 326
<b>I</b> Zásoby celkem	42		
1. Materiál na skladě	43		
2. Materiál na cestě	44		
3. Neukončené výroby	45		
4. Pohledový vlastní výtahy	46		
5. Výrobky	47		
6. Zvřátka	48		
7. Zvěř na skladě a v prodávárnách	49		
8. Zvěř na cestě	50		
9. Poskytnuté zálohy na zásoby	51		
<b>II</b> Pohledávky celkem	52	1	1 316
1. Odbovatelé	53	1	1
2. Smlouky k inkasu	54		
3. Pohledávky ze zastoupené cenné papíry	55		
4. Poskytnuté provozní zálohy	56		
5. Ostatní pohledávky	57		
6. Pohledávky ze zaměstnanců	58		
7. Pohledávky ze institucí sociálního zabezpečení a veřejného zdravotní pojištění	59		
8. Daň z příjmů	60		
9. Ostatní přímé daně	61		
10. Daň z přidané hodnoty	62		
11. Ostatní daně a poplatky	63		
12. Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	64		611
13. Nároky na dotace a ostatní zúčtování s rozpočtem orgánů územní samosprávy	65		
14. Pohledávky ze účastníků sdružení	66		
15. Pohledávky z převzetých termínových operací a opcí	67		
16. Pohledávky z vydaných duhopisů	68		
17. Jiné pohledávky	69		
18. Dohadné účty aktivní	70		706
19. Opravná položka k pohledávkám	71		
<b>III</b> Krátkodobý finanční majetek celkem	72	6	16
1. Pokladna	73		1
2. Cenový	74		
3. Účty v bankách	75	6	15
4. Majetkové cenné papíry k obchodování	76		
5. Dohadné cenné papíry k obchodování	77		
6. Ostatní cenné papíry	78		
7. Pohledový krátkodobý finanční majetek	79		
8. Peníze na cestě	80		
<b>IV</b> Jiná aktiva celkem	81		1
1. Náklady příštích období	82		1
2. Příjmy příštích období	83		
3. Kurzové rozdíly aktivní	84		
<b>AKTIVA CELKEM</b>	85	10	1 326

ROZVAHA



PASIVA	Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
<b>A</b> Vlastní zdroje celkem	86	6	106
<b>I</b> Jinými celkem	87		
1. Vlastní jmění	88		
2. Fondy	89		
3. Očekávané rozdíly z přezkoumání finančního majetku a závazků	90		
<b>II</b> Výsledek hospodaření celkem	91	6	106
1. Účet výsledku hospodaření	92		
2. Výsledek hospodaření na schvalovacím řízení	93	7	100
3. Neuzáhlý zisk, neuhrazená zůstatka minulých let	94	1	6
<b>B</b> Cizí zdroje celkem	95	2	1 167
<b>I</b> Rezervy celkem	96		
1. Rezervy	97		
<b>II</b> Dlouhodobé závazky celkem	98		
1. Dlouhodobé bankovní úvěry	99		
2. Vydané duhopisy	100		
3. Závazky z pronájmu	101		
4. Přijaté dlouhodobé zálohy	102		
5. Dlouhodobé smlouvy k úhradě	103		
6. Dohadné účty pasivní	104		
7. Ostatní dlouhodobé závazky	105		
<b>III</b> Krátkodobé závazky celkem	106	2	1 167
1. Dodávatele	107	2	26
2. Smlouvy k úhradě	108		
3. Přijaté zálohy	109		1
4. Ostatní závazky	110		
5. Zaměstnanci	111		60
6. Ostatní závazky vůči zaměstnancům	112		
7. Závazky k institucím sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	113		26
8. Daň z příjmů	114		
9. Ostatní přímé daně	115		10
10. Daň z přidané hodnoty	116		
11. Ostatní daně a poplatky	117		
12. Závazky ze vztahu k státnímu rozpočtu	118		
13. Závazky ze vztahu k rozpočtu orgánů územní samosprávy	119		
14. Závazky z uzavřených nepřiložených cenových papírů a podílů	120		
15. Závazky k účastníkům sdružení	121		
16. Závazky z převzetých termínových operací a opcí	122		
17. Jiné závazky	123		1
18. Krátkodobé bankovní úvěry	124		1 026
19. Exaktní úvěry	125		
20. Vydané krátkodobé duhopisy	126		
21. Vlastní duhopisy	127		
22. Dohadné účty pasivní	128		
23. Ostatní krátkodobé finanční výpomoci	129		
<b>IV</b> Jiná pasiva celkem	130		
1. Výdaje příštích období	131		
2. Výnosy příštích období	132		
3. Kurzové rozdíly pasivní	133		
<b>PASIVA CELKEM</b>	134	10	1 326

## VÝSLEDOVKA



		Číslo řádku	Činnost	
			Hlavní	terezobáňská
<b>Výkaz zisku a ztráty</b>				
ke dni 31.12.2009 (v celých tisících Kč)				
iČ 27034188				
Název, sídlo a právní forma účetní jednotky Místní akční skupina ORLUČKO Družstva 888 Žandava 564 01				
Výčet položek podle výňatku I.504/2002 Sb.				
A.	Náklady	1	1 437	
I.	Sachetované náklady celkem	2	183	
1.	Sachetová materiálu	3	183	
2.	Sachetová energie	4		
3.	Sachetová ostatních neklasifikačních dodávek	5		
4.	Prodané zboží	6		
II.	Služby celkem	7	405	
5.	Opravy a udržování	8	1	
6.	Centrální	9	8	
7.	Náklady na reprezentaci	10		
8.	Ostatní služby	11	396	
III.	Ostatní náklady celkem	12	588	
9.	Matkové náklady	13	481	
10.	Základní sociální pojistění	14	117	
11.	Ostatní sociální pojistění	15		
12.	Základní sociální náklady	16		
13.	Ostatní sociální náklady	17		
IV.	Daně a poplatky celkem	18		
14.	Daň silniční	19		
15.	Daň z nemovitosti	20		
16.	Ostatní daně a poplatky	21		
V.	Ostatní náklady celkem	22	19	
17.	Smluvní pokuty a úrky z prošení	23		
18.	Ostatní pokuty a penále	24		
19.	Odpis nedobytné pohledávky	25		
20.	Úrky	26	13	
21.	Kurzové ztráty	27		
22.	Dary	28		
23.	Manka a škody	29		
24.	Jiné ostatní náklady	30	6	
VI.	Odpisy, prořazení majetku, tvorba rezerv a opravných položek celkem	31	282	
25.	Odpisy dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	32	282	
26.	Zůstatková cena prořazeného dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	33		
27.	Prodané cenné papíry a podíly	34		
28.	Prodaný materiál	35		
29.	Tvorba rezerv	36		
30.	Tvorba opravných položek	37		
VII.	Pokrytá příspěvky celkem	38		
31.	Pokrytá příspěvky účtované mezi organizačními složkami	39		
32.	Pokrytá šetřící příspěvky	40		
VIII.	Daň z příjmů celkem	41		
33.	Dodatečné odvody daně z příjmů	42		

## VÝSLEDOVKA



	Číslo řádku	Činnost				
		Hlavní	terezobáňská			
Náklady celkem				43	1 437	
B.	Výnosy	44	1 587			
I.	Tržby ze vlastní výroby a ze zboží celkem	45				
1.	Tržby ze vlastní výroby	46				
2.	Tržby z prodeje služeb	47				
3.	Tržby z prodeje zboží	48				
II.	Změny stavu vnitřních zásob celkem	49				
4.	Změna stavu zásob nedokončené výroby	50				
5.	Změna stavu zásob polotovárů	51				
6.	Změna stavu zásob výrobků	52				
7.	Změna stavu zvířat	53				
III.	Aktivace celkem	54				
8.	Aktivace materiálu a zboží	55				
9.	Aktivace vnitřních organizačních služeb	56				
10.	Aktivace dlouhodobého nehmotného majetku	57				
11.	Aktivace dlouhodobého hmotného majetku	58				
IV.	Ostatní výnosy celkem	59				
12.	Smluvní pokuty a úrky z prošení	60				
13.	Ostatní pokuty a penále	61				
14.	Platby ze zlepšené pohledávky	62				
15.	Úrky	63				
16.	Kurzové zisky	64				
17.	Zúčtování fondů	65				
18.	Jiné ostatní výnosy	66				
V.	Tržby z prodeje majetku, zúčtování rezerv a opravných položek celkem	67				
19.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	68				
20.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů	69				
21.	Tržby z prodeje materiálu	70				
22.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku	71				
23.	Zúčtování rezerv	72				
24.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	73				
25.	Zúčtování opravných položek	74				
VI.	Příjmy příspěvků celkem	75				
26.	Příjmy příspěvků účtované mezi organizačními složkami	76				
27.	Příjmy příspěvků (šetr)	77				
28.	Příjmy šetřících příspěvků	78				
VII.	Provozní dotace celkem	79	1 587			
29.	Provozní dotace	80	1 587			
Výnosy celkem		81	1 587			
C.	Výsledek hospodářství před zdaněním	82	150			
34.	Daň z příjmů	83				
D.	Výsledek hospodářství po zdanění	84	150			

Pozn:

Odesláno dne:	Řečičko:	Podpis odpovědné osoby:	Podpis osoby odpovědné za sestavení:	Okamžitě sestavení: 01.03.2010

Tisk:

**Příloha ve zkráceném rozsahu  
ke dni 31.12.2009**

---

- 1. Název a sídlo účetní jednotky:** Místní akční skupina ORLICKO  
Divišova 669  
564 01 Žamberk  
IČ: 27034186
- 2. Datum vzniku:** 30.března 2006
- 3. Předmět činnosti:** - zajišťování naplňování principu partnerství spočívající ve spolupráci mezi veřejnou správou, podnikatelskými subjekty, nestátními neziskovými organizacemi, dalšími subjekty a občany
- 4. Průměrný počet zaměstnanců během účetního období:** 2
- 5. Způsob ocenění:**  
a) zásob nakupovaných a vytvořených ve vlastní režii:  
- zásoby nakupované - nákupní cena + vedlejší pořizovací náklady  
b) hmotného a nehmotného investičního majetku vytvořeného vlastní činností:  
- ocenění vlastními náklady
- 6. Druhy vedlejších pořizovacích nákladů zahrnovaných do pořizovacích cen nakupovaných zásob:** dopravné, poštovné
- 7. Způsob účtování zásob:** B
- 8. Způsob sestavení odpisových plánů pro investiční majetek a použité odpisové metody při stanovení účetních odpisů:** účetní odpisy hmotného majetku v ocenění nad 40.000,- jsou prováděny dle daňových odpisů platných dle zákona o dani z příjmů, účetní odpisy hmotného majetku v ocenění od 1.000,- do 40.000,- jsou účetním nákladem v roce pořízení.
- 9. Rozdělení výnosů v účetním období:**
- |  |   |  |
|--|---|--|
| - příjem z úroků na BÚ                       | - | 65,-   |
| - příjem dotací na činnost - Pardubický kraj | - | 80 000,-                                       |
| - Pardubický kraj                            | - | 200 000,- čerpání pokračuje v roce 2010        |
| - LEADER                                     | - | 611 070,-                                      |
| - LEADER                                     | - | 705 650,- výše žádosti o proplacení 31.12.2009 |
- 10. Hospodářský výsledek ve výši 160 054,- Kč je tvořen částí nevyčerpané dotace z Pardubického kraje, dočerpání bude provedeno do 30.6.2010.**

Místo a datum vyhotovení:

Žamberk 28.3.2010

Podpis statutárního orgánu:

Ing.Oldřich Žďárský – předseda

## PODĚKOVÁNÍ



Děkujeme za vykonanou práci všem členům a dalším partnerům Místní akční skupiny ORLICKO, kteří se podíleli na činnosti MAS, za jejich práci v orgánech MAS i ve výběrové a hodnotící komisi, manažerce a zaměstnankyním kanceláře MAS ORLICKO.

Za finanční podporu našich aktivit v roce 2009 děkujeme Státnímu zemědělskému intervenčnímu fondu (SZIF), Pardubickému kraji a Městu Letohrad, které poskytlo ručitelský závazek.

## KONTAKTNÍ ÚDAJE



název organizace:	<b>Místní akční skupina ORLICKO</b>
právní forma:	<b>občanské sdružení</b>
sídlo organizace a adresa:	<b>Divišova 669, 564 01 Žamberk</b>
bankovní spojení:	Česká spořitelna, a.s., Žamberk
číslo účtu:	BÚ 000000-1216436369/0800
IČ:	27034186
webové stránky:	www.mas.orlicko.cz
telefon:	465 611 150
statutární zástupce:	Ing. Oldřich Žďárský
manažerka MAS:	Ing. Ivana Danielová