

DOTAZNÍK PRO ŽADATELE PRO BODOVÉ HODNOCENÍ KRITÉRIA Č. 12

PŘÍNOS ŽADATELE PRO ROZVOJ OBCE / REGIONU A ROZVOJ CESTOVNÍHO RUCHU V OBCI / TURISTICKÉ OBLASTI

* VYBRANÉ VARIANTY OZNAČTE KŘÍŽKEM:

A		Začínající podnikatel	Zahajuje činnost v místě realizace projektu nejdříve v roce 2012
B		Ostatní	Zahájil činnost v místě realizace projektu před koncem roku 2011

12.1. Sídlo žadatele je:		Žadatel uvede, zda je sídlo organizace v území nebo mimo území MAS.	
A, B	v území MAS ORLICKO		Sídlo žadatele je v území MAS
	mimo území MAS ORLICKO		Sídlo žadatele je mimo území MAS

12.2.1. Zaměstnanost:	Žadatel uvede přepočtený počet a skladbu zaměstnanců nebo spolupracujících osob, které zaměstnával v souvislosti s místem realizace projektu v uplynulém účetním období. (Informace ke stanovení počtu zaměstnanců, započtených v souvislosti s projektem, je uvedena na konci dotazníku).
------------------------------	--

B	<i>Text žadatele:</i>
Celkový přepočtený počet zaměstnanců:	

12.2.2. Zaměstnanost - začínající podnikatel		Pokud žádost předkládá začínající podnikatel , může se v tomto kritériu zavázat k minimálnímu ročnímu přepočtenému počtu zaměstnanců, které bude zaměstnávat v místě realizace projektu minimálně po 12 kalendářních měsících od finančního ukončení projektu. (Informace ke stanovení počtu zaměstnanců, započtených v souvislosti s projektem, je uvedena na konci dotazníku).
<p>Poučení: Kontrola plnění závazku žadatele k tvorbě nových pracovních míst bude provedena revizní komisí MAS ORLICKO po uplynutí 12ti měsíční lhůty od finančního ukončení projektu. V případě zjištění nedodržení závazku žadatelem bude tato skutečnost oznámena administrujícím orgánu a v souladu s PRAVIDLY IV.1.2. může následně vést k odebrání dotace žadateli i následným sankcím. Závazek žadatele nelze žádným způsobem měnit od okamžiku podání žádosti o dotaci (např. hlášením o změnách). Žadatel je povinen zajistit průkaznou dokumentaci k naplnění závazku (pracovní smlouvy, doklady o odvedeném pojistném, atd.).</p>		
A	<i>Text žadatele:</i>	
Celkový přepočtený počet zaměstnanců:		

12.3. Investice do rozvoje podnikání	Žadatel uvede informace o investicích realizovaných pro rozvoj svého podnikání do uvedené tabulky.
---	--

	Účetní období	Obrat	Hodnota investice
A, B	2011		
	2010		
	2009		
	Celkem		
	Průměrná hodnota investic za období 2009 - 2011 činila:		% obratu

Do položky "hodnota investice" jsou započteny:

Do položky „hodnota investice“ jsou započteny investice dle zákona o dani z příjmu, drobný investiční majetek, dlouhodobý nehmotný majetek a drobný nehmotný majetek.

12.4. Odvody rekreačních poplatků a poplatků za lůžka obci		Žadatel uvede, zda v uplynulém účetním období, před rokem podání žádosti o dotaci, odváděl rekreační poplatky a poplatky z ubytovací kapacity v souladu s místně příslušnou vyhláškou. Odvedené poplatky se nemusí vztahovat k zařízení, které je předmětem žádosti o dotaci, ale mohou být zahrnuta všechna ubytovací zařízení, která žadatel provozuje na území regionu Orlicko. *	
B	Žadatel odvedl v minulém účetním období rekreační poplatky a poplatky za lůžka v obci v souladu s místně příslušnou vyhláškou.		Tuto variantu vybere žadatel, kterému vznikla povinnost odvést rekreační poplatky obci.
	Žadatel neodvedl v minulém účetním období rekreační poplatky a poplatky za lůžka v obci v souladu s místně příslušnou vyhláškou.		Tuto variantu vybere žadatel, kterému nevznikla povinnost odvést rekreační poplatky obci.
	Žadatel podniká v obci, která rekreační a ubytovací poplatky nevybírání.		Pokud žadatel podniká v obci, která rekreační ubytovací poplatky nevybírání, zaškrtně tuto variantu.

12.5.1. Provozní doba zařízení, které je předmětem žádosti o dotaci		Žadatel uvede, v jakém rozsahu bylo zařízení, které je předmětem žádosti o dotaci, provozováno v uplynulém kalendářním roce, před rokem podání žádosti o dotaci.	
B	Zařízení bylo provozováno celoročně		
	Zařízení bylo provozováno sezónně		

12.5.2. Provozní doba zařízení, které je předmětem žádosti o dotaci Začínající podnikatel		Pokud je žadatelem začínající podnikatel, může se v tomto kritériu zavázat, v jakém rozsahu bude zařízení, které je předmětem žádosti o dotaci, provozováno následujících 12 měsíců po finančním ukončení projektu.	
Poučení: Kontrola plnění závazku žadatele k provozní době zařízení bude provedena revizní komisí MAS ORLICKO po uplynutí 12ti měsíční lhůty od finančního ukončení projektu. V případě zjištění nedodržení závazku žadatelem bude tato skutečnost oznámena administrujícímu orgánu a v souladu s PRAVIDLY IV.1.2. což může následně vést k odebrání dotace žadateli i následným sankcím. Závazek žadatele nelze žádným způsobem měnit od okamžiku podání žádosti o dotaci (např. hlášením o změnách). Žadatel je povinen zajistit průkaznou dokumentaci k doložení plnění závazku (fotodokumentaci, provozní doba uvedená na stránkách, obraty v účetnictví během celého roku, atd...)			
A	Zařízení bude provozováno celoročně		
	Zařízení bylo provozováno sezónně		

12.6. Podpora spolků		Žadatel uvede, zda v uplynulých dvou letech před rokem podání žádosti o dotaci, přispíval cenami do tombol, soutěží a obdobných akcí neziskovým organizacím na území MAS ORLICKO.	
A, B	ANO		Žadatel opakovaně přispíval cenami do tombol, soutěží a obdobných akcí neziskovým organizacím na území MAS ORLICKO.
	NE		Žadatel nepřispíval cenami do tombol, soutěží a obdobných akcí neziskovým organizacím na území MAS ORLICKO.

Žadatel uvede seznam akcí, na které v uplynulých letech přispíval a seznam osob, u kterých lze uvedené skutečnosti ověřit:

Text žadatele:

12.7. Podpora rozvoje života v obci		V rámci tohoto bodu žadatel uvede, jakým způsobem přispívá - organizačně, personálně, finančně, nebo jinak - k rozvoji spolkového, kulturního nebo sportovního života v obci, případně k řešení běžných potřeb obce a její správě.	
A, B	Předmětem tohoto bodu je posouzení příspěvku žadatele k podpoře a rozvoji života v obci, případně regionu. V rámci tohoto bodu mohou žadatelé zahrnout veškeré činnosti, které vykonávají jak osobně - tj. osobou vlastníka / jednatele (účast v zastupitelstvu obce, vedení sportovního kroužku, organizace závodů, dobrovolnická práce pro potřeby obce nebo některé z organizací,...), tak vykonávané prostřednictvím své firmy (finanční příspěvky a dary, výpomoc vlastními zaměstnanci, zajišťování služeb pro místní spolky - výroba, dodávky a služby, výpůjčky vybavení, atd.). Popis konkrétních aktivit a činností uvede žadatel volnou formou, maximálně výstižně a konkrétně. Je vhodné jmenovat konkrétní aktivity, subjekty a osoby, u kterých je možné dané skutečnosti případně ověřit.		
Text žadatele:			

Čestné prohlášení:

Žadatel prohlašuje, že si je vědom, že v případě nepravdivého vyplnění údajů v této žádosti může vést k vrácení dotace, nebo k dalším korekcím v souladu s Pravidly.

Jméno a příjmení žadatele:

podpis

Datum:

Další informace k vyplnění dotazníku:

Kdo se započítává do počtu osob zaměstnaných v souvislosti s projektem?

Způsobilými žadateli v rámci Fiche č. 8 jsou žadatelé, kteří žádají na (1) modernizaci malokapacitního ubytování, nebo (2) modernizaci stravovacího zařízení, v přímé návaznosti na ubytovací zařízení, nebo (3) na vybavení půjčovny (vybavení nemusí být pořizováno v souvislosti s provozovaným malokapacitním ubytováním). S ohledem na tyto skutečnosti, mohou být do celkového počtu zaměstnanců započteni:

(1) všichni zaměstnanci žadatele, kteří jsou zaměstnáni u žadatele v rámci provozu zařízení, jehož modernizace (rekonstrukce, přestavba, vybavení) jsou předmětem žádosti o dotaci

Příklad: předmětem žádosti o dotaci je modernizace kuchyně penzionu "Hájenska". Do počtu zaměstnanců jsou započteny všechny osoby, které jsou zaměstnanci žadatele v rámci provozu předmětného penzionu, tj. nejen kuchaři a číšníci, ale i veškerý další personál (pokojské, recepční, ...).

(2) všichni zaměstnanci žadatele, kteří jsou zaměstnáváni v přímé souvislosti s provozem zařízení, které je předmětem žádosti o dotaci. Podmínkou pro započtení dalších zaměstnanců je místní souvislost se zařízením, které je předmětem dotace.

Příklad: žadatel provozuje penzion "Hájenska" (ubytovací a stravovací služby) a pro zvýšení zájmu návštěvníků provozuje u penzionu také půjčovnu šlapadel a lanový park. Do celkového počtu zaměstnanců tak může být započtena i obsluha navazujících služeb.

(3) všichni zaměstnanci žadatele, zaměstnaní jak v rámci provozu půjčovny/sportovního zařízení, které je předmětem dotace, tak v rámci provozu zařízení (areálu), pro který je vybavení půjčovny pořizováno

Příklad: Žadatel provozuje penzion "Hájenska". Pro rozšíření nabídky svým klientům vybuduje u penzionu hřiště (je předmětem žádosti o dotaci). Do počtu zaměstnanců tak může započítat všechny zaměstnance penzionu, pro který bude hřiště sloužit.