



## **Zápis z jednání členské základny MAS ORLICKO konaného dne 29.1.2012 od 13:00 hod.**

Dne 29.1. proběhlo v zasedací místnosti MěÚ v Žamberku první pracovní jednání členů MAS ORLICKO na téma věnované přípravě Místní rozvojové strategie MAS ORLICKO (dále jen Strategie).

Jednání zahájil Ing. Žďárský. Následně předal slovo manažerce, Ing. Vanické, která přednesla prezentaci, která sloužila jako výchozí podklad pro diskusi o přípravě Strategie. Po prezentaci následovala diskuse, jejímž předmětem byla otázka zaměření přípravy Strategie a možnosti zapojení do spolupráce při přípravě:

Z diskuse a příspěvků účastníků vzešly především následující návrhy (připomínky, požadavky):

- největší význam byl všemi přítomnými účastníky kladen na tematiku vzdělávání (a to jak školní, tak mimoškolní - celoživotní) – se zaměřením především na otázku měkkých aktivit (tj. prioritou je nabídnout kvalitní, případně nadstandardní vzdělávací programy pro děti a mladé lidi, motivaci a příležitost ke vzdělávání pro učitele/profesory) - Mgr. Papež, Ing. Tomaško, Ing. Kalous, Ing. Šeda, RNDr. Šedová, Mgr. Bílý, Ing. Hubálková
- podpora činnosti a fungování neziskových organizací – tyto se potýkají jak s problémy materiálně-technickými, tak s problémy personálními (nedostatek zájemců o zapojení do činnosti, nízká účast na akcích) – p. Bäuchel, Ing. Kalous, Mgr. Pavliš, Ing. Hovad.
- opakovaně byla skloňována také otázky zajištění služeb pro rodiny s dětmi (kapacita mateřských škol a obdobných alternativních zařízení pro hlídání dětí, nabídka volnočasových aktivit pro trávení volného času s dětmi – za každého počasí, absence zábavního zázemí typu „Rodinný zábavní park Tongo“, nebo „Rodinný zábavní park Bongo“, potřeba nabídky bydlení pro mladé lidi, – Ing. Hubálková, Mgr. Papež, Mgr. Bílý, RNDr. Šedová, p.Celerová
- v oblasti nabídky sociálních služeb upozornily členové na probíhající aktivity směrem k organizaci fungování sociálních služeb na různých úrovních (pěstounská péče a odlehčovací služba, péče o seniory, pečovatelská služba, atd.). V této oblasti je vhodné prioritně ověřit rozsah plánovaných a připravovaných služeb a případné navázání dalších aktivit na tyto činnosti – PaedDr. Luděk Graetz, Ing. Malá, Ing. Hubálková
- p. Kalous st. upozornil na potřebnost řešení otázky snižování nákladů obcí (např. s provozem objektů ve vlastnictví obce) za účelem zvyšování disponibilních prostředků obcí na další aktivity. Na tuto aktivitu upozornila také Ing. Hubálková (jedná se o jednu z hlavních priorit strategického plánu města Žamberk).



- p. Smyčka z OS Semanín upozornil na potřebu péče o církevní památky, jako významnou součást života v obci
- samotným tématem je otázka posilování místní identity – a to jak při pohledu „zvenčí“ – pro potenciální návštěvníky i obyvatele regionu, tak při pohledu „z vnitřku“ – místní výrobci, výrobky, produkty a služby
- na poli spolupráce s podnikateli bylo doporučeno využít různých akcí a jednání pro prezentaci aktivit MAS a přípravu strategie. V oblasti cestovního ruchu se nabízí jednání o potřebách se zástupci destinačních společností. Na vybrané probíhající produkty upozornila RNDr. Šedová ze společnosti OHGS s.r.o. (posílení značky Orlické cyklo a in-line království, návštěvní elektronická karta). Dále byla zmíněna otázka podpory rozvoje mladých inovativních firem – start-upů.
- z pohledu technického doporučili někteří členové omezení jednotlivých oblastí strategie do maximálně tří kategorií
- je potřeba se seznámit s jednotlivými komunitními plány sociálních služeb a strategickými plány měst, obcí a kraje.
- v rámci diskuse dále vyplynulo, že pro každou oblast by měla být určena **JEDNOZNAČNÁ PRIORITA**, která bude následně směřovat k vysoké úrovni a novým inovativním řešením v dané oblasti. Při přípravě strategie bychom se měli odchýlit od širokých a všeobjímajících aktivit, které v celku nepřinesou jasný efekt.

Zástupci jednotlivých oblastí (oborů) současně přislíbily aktivní zapojení do přípravy vybraných výstupů (aktivit). Pan B Bäuchel a Ing. Kalous požádali o zaslání územního vymezení a podkladů k projednání se zástupci sportovních organizací v území.

Na závěr jednání poděkoval Ing. Žďárský všem přítomným za čas a podnětné příspěvky a vyzval je, aby případné další návrhy a podněty zasílali na e-mailovou adresu manažerky, případně do kanceláře MAS.

Zapsala: Ing. Ivana Vanická