



Informace ke konzultacím projektových záměrů na MAS v období od 17.1.2022

V rámci plánované výzvy v 1. čtvrtletí 2022 na podporu spolkové a kulturní činnosti a na podporu živočišné a rostlinné výroby byl připraven konzultační servis projektových záměrů.

PRO KOHO JE KONZULTACE URČENA?

Žadatelé, kteří plánují předložit žádost do avizované výzvy PRV (únor/březen 2022) na podporu spolkové činnosti a na podporu živočišné a rostlinné výroby. Konzultaci doporučujeme především žadatelům, kteří si žádost zpracovávají sami a doposud na MAS úspěšně nežádali.

PROČ?

Cílem konzultací je co nejvíce/ nejlépe připravit žadatele při přípravě podkladů pro zpracování žádosti a zároveň je seznámit s důležitými kroky nejen v přípravě žádosti, ale i v samotné realizaci.

Konzultace bude zaměřena na:

- předmět projektu (způsobnost výdajů)
- náklady projektu
- stanovení zakázek
- stanovení požadavků z pohledu technických parametrů
- střet zájmů/ propojenost podniků
- přílohy dokládané k žádosti o dotaci

Možnost přihlášení

Na konzultaci je možné se přihlásit pouze přes rezervační systém zde - <https://mas3.reservio.com> (viz níže i fotonávod)

Co je nutné si připravit/ donést na konzultaci?

Žadatelé si připraví svůj projektový záměr (co by mělo být předmětem žádosti) nejlépe v písemné formě a donesou si ho na samotnou konzultaci.

Konzultace na MAS jsou pro žadatele bezplatné

Těšíme se na setkání s vámi, Tým MAS ORLICKO, z.s.
(zpracováno 14.1.2022)

Příloha č. 1: Podrobná pravidla konzultací na MAS

Příloha 2: Vzor konzultačního formuláře

Příloha č. 1



Konzultace projektových záměrů na MAS v období od 17.1.2022

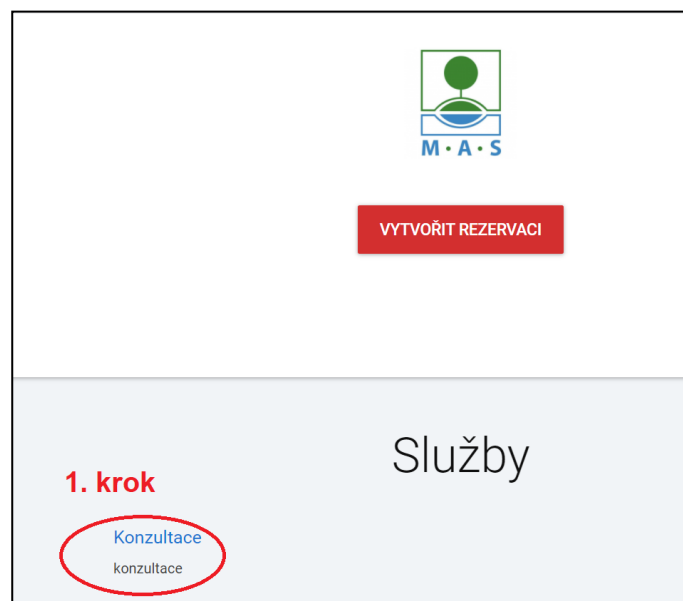
Konzultace je určena k Výzvě PRV v roce 2022 na aktivity:

- Podpora rostlinné a živočišné výroby (v Pravidlech 19.2.1 pod čl. 17.1.a)
- Podpora kulturní a spolkové činnosti (v Pravidlech 19.2.1. pod čl. 20)

Postup:

- přihlásit se přes registrační systém (zde - <https://mas3.reservio.com/>) na konzultaci na MAS (doporučujeme, aby se konzultace zúčastnily osoby, které budou zpracovávat žádost). Na základě registrace žadatel obdrží systémovou odpověď o založení rezervace a následně email o potvrzení rezervace (po odsouhlasení pracovníkem MAS). V případě, že potvrzení neobdržíte, zkontrolujte nevyžádanou poštu. Při technických potížích je možné se obrátit na email: brozkova@mas.orlicko.cz)
- **nutné si vybrat konzultaci dle oblasti podpory, tedy:**
 - Čl. 17.1.a) - Podpora živočišné a rostlinné výroby
 - Čl. 20, f) - Podpora spolkové a kulturní činnosti

Fotonávod zde:



← Online rezervace SLUŽBY KONTAKTY PŘIHLÁŠENÍ

Vyberte konzultaci dle oblasti podpory →

↓ Zvolte zaměstnance

Kdokoliv dostupný
17.1.a) - Podpora živočišné a rostlinné výroby
Čl. 20, f) - Podpora spolkové a kulturní činnosti

↓ následně si v dalším kroku vyberte termín konzultace

Příloha č. 2 (není nutné, aby ho žadatel vyplňoval sám před konzultací)





**KONZULTACE PROJEKTOVÉHO ZÁMĚRU NA MAS
(v období od 17.1.2022)**

Jméno a příjmení

Název organizace

Název projektu

Email

Telefon

- žadatel je:

- obec/svazek obcí
- nestátní nezisková organizace

* musí se jednat o subjekt s historií alespoň 2 roky před podáním žádosti o dotaci

- žadatel nepřekročil limit režimu „de minimis“ (poskytnutí jednomu příjemci za dobu předchozích tří let nesmí přesáhnout výši odpovídající částce 200 000 EUR)

nepřekročil překročil

1) Předmět projektu

a) co je předmětem projektu?

.....

.....

.....

.....

.....

b) je projekt způsobilý dle Pravidel 19.2.1., čl.20, oblast f)? ANO NE

- konzultováno i na SZIF ANO NE

- telefonicky email a kdy (datum)

pozn.:

.....

.....





c) způsobilost dle max. výdajů ze kterých je stanovena dotace

- jedná se o hlavní výdaje ANO NE

- doplňující výdaje (max. 30 %) ANO NE

- mobilní zařízení pro kulturní či spolkové akce pro veřejnost (kód 062) – max. 350.000 Kč
ANO NE

- stavební a technologické úpravy opláštění budovy max 200.000 Kč ANO NE

pozn.:

.....
.....

2) Náklady projektu

a) předpokládaná výše projektu

.....

b) dle čeho byla stanovena (oslovení firem, internet, ...)

.....

pozn.:

.....
.....

3) Režim zakázky č.

a) dělení zakázek

malý CM (do 500 tis.Kč bez DPH) velký CM (nad 500tis.Kč bez DPH) výběrové řízení (dle zákona/ otevřená výzva)

- stanovení cen bez DPH

- upozornění: pokud je výše projektu na hranici režimů zakázek – raději nastavit vyšší režim zakázky, jelikož po schválení administrace MAS **NELZE** režim zakázek měnit!!!

b) dělení zakázek dle druhu

stavební práce* dodávky služby

* V případě, že se jedná o stavební práce, je nutné mít ke dni podání pravomocné a platné opatření stavebního úřadu (pokud není vyžadováno, tak vyjádření staveb. úřadu, že není





potřeba žádné stavební řízení)

V současné době žadatel:

má stavební opatření má v procesu řízení bude podáváno

Režim zakázky č.

a) dělení zakázek

malý CM (do 500 tis.Kč bez DPH) velký CM (nad 500tis.Kč bez DPH) výběrové řízení (dle zákona/ otevřená výzva)

- stanovení cen bez DPH

- upozornění: pokud je výše projektu na hranici režimů zakázek – raději nastavit vyšší režim zakázky, jelikož po schválení administrace MAS **NELZE** režim zakázek měnit!!!

b) dělení zakázek dle druhu

stavební práce* dodávky služby

* V případě, že se jedná o stavební práce, je nutné mít ke dni podání pravomocné a platné stavební řízení (pokud není vyžadováno, tak vyjádření staveb. úřadu, že není potřeba žádné stavební řízení)

V současné době žadatel:

má stavební řízení má v procesu řízení bude podáváno

Režim zakázky č.

a) dělení zakázek

malý CM (do 500 tis.Kč bez DPH) velký CM (nad 500tis.Kč bez DPH) výběrové řízení (dle zákona/ otevřená výzva)

- stanovení cen bez DPH

- upozornění: pokud je výše projektu na hranici režimů zakázek – raději nastavit vyšší režim zakázky, jelikož po schválení administrace MAS **NELZE** režim zakázek měnit!!!

b) dělení zakázek dle druhu

stavební práce* dodávky služby

* V případě, že se jedná o stavební práce, je nutné mít ke dni podání pravomocné a platné stavební řízení





(pokud není vyžadováno, tak vyjádření staveb. úřadu, že není potřeba žádné stavební řízení)

V současné době žadatel:

má stavební řízení má v procesu řízení bude podáváno

Režim zakázky č.

a) dělení zakázek

malý CM (do 500 tis.Kč bez DPH) velký CM (nad 500tis.Kč bez DPH) výběrové řízení (dle zákona/ otevřená výzva)

- stanovení cen bez DPH

- upozornění: pokud je výše projektu na hranici režimů zakázek – raději nastavit vyšší režim zakázky, jelikož po schválení administrace MAS **NELZE** režim zakázek měnit!!!

b) dělení zakázek dle druhu

stavební práce* dodávky služby

* V případě, že se jedná o stavební práce, je nutné mít ke dni podání pravomocné a platné stavební řízení (pokud není vyžadováno, tak vyjádření staveb. úřadu, že není potřeba žádné stavební řízení)

V současné době žadatel:

má stavební řízení má v procesu řízení bude podáváno

4) Požadavky na technické parametry jednotlivých zakázek

- žadatel byl seznámen s postupem stanovení technických parametrů

- postup pro nastavení technických parametrů

- jaké parametry žadatel od projektu požaduje
- uvádět takové tech. parametry, které budou zjistitelné u více dodavatelů (žadatel musí dodat min. 3 cen. nabídky s danými parametry) a v žádosti je uvádět v rozmezí (OD-DO, MIN/MAX,..)
- není nutné uvádět velký výčet technických parametrů

pozn.:





5) Střet zájmu a propojenost podniků

- žadatel byl seznámen a upozorněn na problematiku střetu zájmu a propojenost podniků v rámci zpracování cenového marketingu/ výběrového řízení
- příručka pro zadávání zakázek programu rozvoje venkova - <https://www.szif.cz/cs/prv2014-verejne-zakazky>

pozn.:

6) Registrace v Portálu Farmáře

- žadatel má účet na PF žadatel nemá účet na PF*

** nutné se telefonicky objednat na zaregistrování na SZIF Ústí nad Orlicí u: - Ing. Iva Kužílková - tel. číslo. 703 181 095 (bez účtu na PF není možná podat žádost o dotaci na MAS)*

7) Seznam předkládaných příloh k žádosti o dotaci

- 1) V případě, že projekt/část projektu podléhá řízení stavebního úřadu, pak ke dni podání Žádosti o dotaci na MAS platný a nejpozději ke dni registrace na SZIF pravomocný (v případě veřejnoprávní smlouvy účinný) odpovídající správní akt stavebního úřadu (dle obecných podmínek Pravidel, kapitola 1. „Řízení stavebního úřadu“), na jehož základě lze projekt/část projektu realizovat – prostá kopie.
- 2) V případě, že projekt/část projektu podléhá řízení stavebního úřadu, pak stavebním úřadem ověřená projektová dokumentace předkládaná k řízení stavebního úřadu v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, a příslušnými prováděcími předpisy – prostá kopie (lze předložit v listinné podobě).
- 3) V případě, že jsou realizovány stavební výdaje, pak půdorys stavby/půdorys dispozice technologie v odpovídajícím měřítku s vyznačením rozměrů stavby/technologie k projektu/části projektu, pokud není přílohou projektová dokumentace předkládaná k řízení stavebního úřadu v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb. o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon),





- ve znění pozdějších předpisů, a příslušnými prováděcími předpisy – prostá kopie.
- 4) V případě, že jsou realizovány stavební výdaje, pak katastrální mapa s vyznačením lokalizace předmětu projektu v odpovídajícím měřítku, ze které budou patrná čísla pozemků, hranice pozemků, název katastrálního území a měřítko mapy (není-li součástí projektové dokumentace) – prostá kopie.
 - 5) V případě nákupu nemovitosti jako výdaje, ze kterého je stanovena dotace, znalecký posudek, ne starší než 6 měsíců před podáním Žádosti o dotaci na MAS - prostá kopie;
 - 7) Fotodokumentace aktuálního stavu místa realizace projektu (nedokládá se u vzdělávání a v případě pořízení mobilních strojů).
 - 8) Prohlášení o realizaci projektu v souladu s plánem/programem/strategií rozvoje obce/obcí (strategického rozvojového dokumentu), v případě žadatele svazek obcí lze akceptovat i soulad s programem/plánem/strategií rozvoje svazku obcí (viz Příloha 21 na webu MAS pod výzvou)
 - 9) Přílohy stanovené MAS (budou zveřejněny v rámci preferenčních kritérií)

V rámci konzultace byl žadatel seznámen se všemi režimy zakázek a jejich obsahem.

