

# System ISKP14+

## *Podání žádosti o dotaci v IROP*

V této prezentaci naleznete základní informace k práci s IS KP14+ a informace o navazujících příručkách (dokumentech).



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

## IS KP14+ je:

Webová aplikace pro žadatele o podporu z Evropských strukturálních a investičních fondů (ESIF) v období 2014-2020 - <https://mseu.mssf.cz/>

MS2014+

Nacházíte se: Úvod

Portál IS KP14+ jako součást MS2014+ je určen pouze pro vyplňování a podávání elektronické žádosti o podporu projektu ze strukturálních fondů Evropského společenství a Národních zdrojů v programovém období 2014 až 2020.

Všechny dostupné informace o čerpání z fondů Evropské unie a seznam kontaktů na jednotlivé vyhlášovatele výzev najdete na stránkách [www.dotaceeu.cz](http://www.dotaceeu.cz).

Seznam programů a výzev  
Informace ŘO  
Kontakty  
Odkazy  
FAQ  
HW a SW požadavky

**ÚVOD**

Portál IS KP14+ jako součást MS2014+ je určen pro žadatele/příjemce pro zadávání žádostí o podporu a správu projektů po celou dobu jejich životního cyklu a dále pro nositele strategií integrovaných nástrojů a externí hodnotitele. Žadosti o podporu na projekt je možné zadávat až po vyhlášení výzev a otevření programů pro programové období 2014 – 2020.

**Upozornění**

- V termínu od 5. 12. 2015 od 14 hodin do 6. 12. 2015 do 20 hodin bude provedena odstávka systému základního registru RUIAN. V uvedené době nebude možné v ISKP+14 a CSSF14+ provádět validace na data IS ZR.

**REGISTRACE »**

**PŘIHLÁŠENÍ**

UŽIVATELSKÉ JMÉNO:

HESLO:

**PŘIHLÁSIT SE »**

Zapomenuté heslo ?

česky polski english

Aplikaci zajišťují

## IS KP14+ slouží k podání:

- žádosti o podporu
- žádosti o platbu – průběžná, závěrečná
- zprávy o realizaci - průběžná, závěrečná (ZoR se v IS KP14+ zobrazí po schválení právního aktu, depeše s upozorněním na blížící se termín podání)
- žádosti o změnu - ze strany příjemce i ze strany CRR (ŘO)
- zprávy o udržitelnosti projektu - za každý rok - průběžná, závěrečná

... a k veškeré komunikaci mezi žadatelem a CRR – formou depeší

**Podání všech úloh je pouze elektronické prostřednictvím IS KP14+ !!!**

## Příručky

- **IROP** – příloha specifických pravidel
  - Na [www.mas.orlicko](http://www.mas.orlicko.cz) ⇒ výzvy ⇒ konkrétní výzva ⇒ ISKP14+  
- informace k podávání žádosti ⇒ **Postup pro podání žádosti o podporu**
  - Technická podpora není – dotazy přes MAS

## HW a SW požadavky

- Bezproblémové fungování aplikace MS2014+ je garantované pouze ve výrobcem podporovaných prohlížečích **Internet Explorer** (nejnovější verze), **Google Chrome** (nejnovější verze) a **Mozilla Firefox** (nejnovější verze).
- Pro zadávání dat do žádosti musí být v internetovém prohlížeči **zapnutý JavaScript**.
- Odkaz na jednotlivé instalační balíčky naleznete na stránkách IS KP 14+
- Na záložce HW a SW požadavky – **test kompatibility počítače**
- K podepsání úloh je vyžadován **kvalifikovaný elektronický podpis**

Aby bylo možné úlohy podepsat, je nutné mít na počítači nainstalovanou aplikaci [MS Silverlight](#) a balíček [TescoSW Elevated TrustTool](#), který slouží pro přístup k podpisovým certifikátům. (Jiný postup pro Mozillu a Chrome)

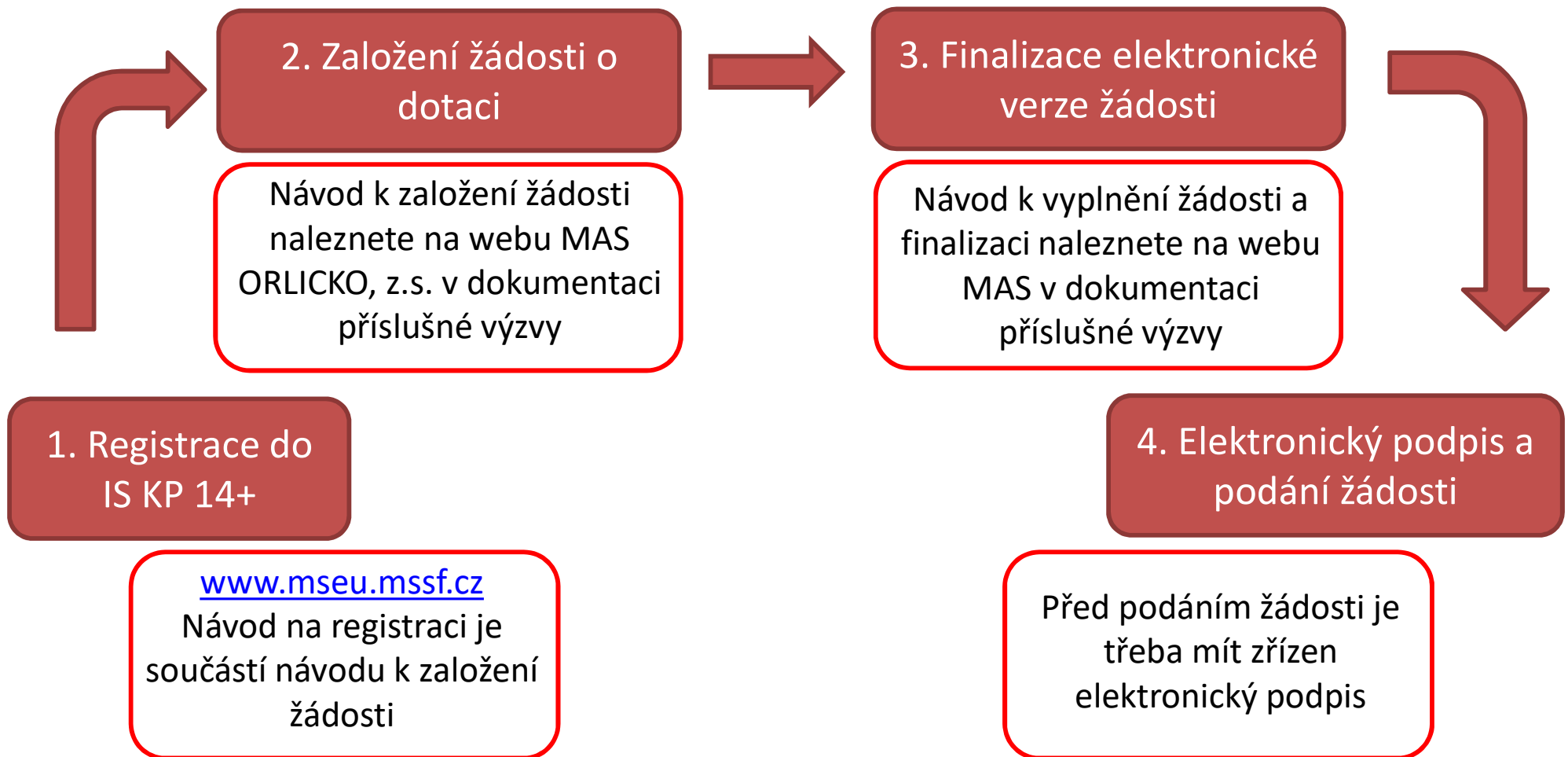
## Elektronický podpis

Elektronický podpis = kvalifikovaný certifikát

- Platnost 1 rok - platnost certifikátu ještě min. 3 dny po podpisu!
- Poskytovatelé:
  - PostSignum České pošty (Czech Point)
  - První certifikační autorita
  - Eidentity
- Na záložce „FAQ“ (podzáložka „FAQ elektronický podpis“) jsou k dispozici principy práce s certifikáty.



## Jak vypadá podání žádosti v IS KP 14+



## Info k IS KP14+

- Žadatel by měl vždy přístup do portálu s rolí **správce přístupů**. Pouze s touto rolí lze přidávat/odebírat další uživatele (čtenář, editor, signatář, zmocněnec).
- K podepisování všech nebo určitých úloh je možné zmocnit jinou osobu plnou mocí, která se oskenovaná nahraje do IS KP14+.
- **Informace o stavu projektu** včetně výsledků hodnocení projektu se žadatel/příjemce dozví pouze přes systém.
- Dokument **Rozhodnutí o poskytnutí dotace**/Stanovení podmínek včetně podmínek bude příjemci zpřístupněn taktéž pouze přes systém.
- **Komunikace s MAS a CRR** po podání projektové žádosti bude probíhat **pouze prostřednictvím depeší** (zpráv) přes systém.



## Info k IS KP14+ :

- Doporučujeme si v IS KP14+ nastavit **notifikace na telefon nebo e-mail**, kde budete informováni o události/změně stavu projektu či o případných výzvách k doplnění/vysvětlení.
- Depeše se považuje **za doručenou dnem odeslání**, nikoli dnem přečtení (možnost notifikace na e-mail či sms).
- Jednotlivé přílohy se nenahrávají na záložku „Přiložené dokumenty“, ale na **různá místa podle oblasti, do které spadají** (týká se plných mocí a veřejných zakázek).

## Info k IS KP14+ :

- Formulář
  - Žlutá pole – povinná
  - Šedá pole – nepovinná
  - Bílá pole - nelze vyplňovat, vyplňuje systém
- Pole se doplňují nebo lze vybírat z číselníku
- Max. velikost polí – při překročení lze nahradit přílohou
- Průběžně ukládat – je třeba po každém kroku dát tlačítko **ULOŽIT !**
- Vyplňovat záložky postupně – jsou provázané.

## IROP

- Hlídat soulad žádosti s přílohami.
- Základem je studie proveditelnosti.
- Popis projektu – stručně a výstižně.

## Co Vám pomůže při vyplnění IS KP14+?

- I. **Specifická pravidla pro žadatele a příjemce k jednotlivým výzvám (příloha č. 1):**
  - Postup pro podání žádosti o podporu v MS2014+.
  
- II. **Obecná pravidla pro žadatele a příjemce (přílohy):**
  - Postup pro zpracování CBA v MS2014+,
  - Postup zadávání žádosti o změnu v MS2014+,
  - Postup zadávání zprávy o realizaci, žádosti o platbu v MS2014+,
  - Postup podání žádosti o přezkum hodnocení v MS2014+.
  - Postup pro práci s modulem veřejné zakázky v MS2014+.
  
- III. **Edukační videa** na <https://www.dotaceeu.cz/cs/Jak-ziskat-dotaci/Elektronicka-zadost/Edukacni-video> - ke shlédnutí jednotlivé díly: 1. Představujeme IS KP14+, 2. Jak založit žádost, 3. Vyplnění žádosti I, 4. Vyplnění žádosti II, 5. Zprávy o realizace projektu.

## NEVÍTE SI RADY?

Obráťte se na pracovníky kanceláře MAS ORLICKO, z.s. uvedené ve výzvě nebo na webu MAS ORLICKO, z.s.

Poradíme Vám ve všech fázích práce s IS KP 14+.

Pro IROP:

**Mgr. Šárka Bartošová**

[bartosova@mas.orlicko.cz](mailto:bartosova@mas.orlicko.cz)

tel: 734 318 889