1. Výzva MAS ORLICKO – irop 21 – Zvýšení bezpečnosti v dopravě I.

**osnova projektového záměru**

Aktivita – Infrastruktura pro bezpečnou nemotorovou dopravu

Verze 2

Obsah

[1. ÚVODNÍ INFORMACE o zpracovateli Projektového záměru (PZ) 4](#_Toc144209953)

[2. ZÁKLADNÍ INFORMACE O ŽADATELI 4](#_Toc144209954)

[3. Charakteristika projektového záměru a jeho soulad s programem 4](#_Toc144209955)

[4. Podrobný popis projektového záměru 5](#_Toc144209956)

[4.1 PODROBNÝ POPIS výchozího stavu 5](#_Toc144209957)

[4.2 POPIS JEDNOTLIVÝCH ČÁSTÍ PROJEKTOVÉHO ZÁMĚRU 5](#_Toc144209958)

[4.3 Odůvodnění potřebnosti a účelnosti investice 6](#_Toc144209959)

[4.4 harmonogram realizace projektového záměru 7](#_Toc144209960)

[4.5 PŘIPRAVENOST PROJEKTOVÉHO ZÁMĚRU K REALIZACI 7](#_Toc144209961)

[5. prokázání právních vztahů 8](#_Toc144209962)

[6. soulad projektu s principy zajišťujícími rovné příležitosti a nediskriminaci a s principy udržitelného Rozvoje (horizontální principy) 8](#_Toc144209963)

[6.1 Soulad projektu s principy zajišťujícími rovné příležitosti a nediskriminaci 9](#_Toc144209964)

[6.2 Soulad projektu s principy udržitelného rozvoje 9](#_Toc144209965)

[7. Výstupy a výsledky projektového záměru 10](#_Toc144209966)

[8. ZPŮSOB STANOVENÍ CEN 11](#_Toc144209967)

[9. Zajištění udržitelnosti Projektu 12](#_Toc144209968)

[10. VEŘEJNÁ PODPORA 12](#_Toc144209969)

[11. Finanční analýza 12](#_Toc144209970)

[12. Informace pro potřeby MAS 13](#_Toc144209971)

[13. PŘÍLOHY 13](#_Toc144209972)

**POKYNY PRO VYPLNĚNÍ**

V programovém období 2021-2027 dochází ke změně způsobu administrace žádostí o podporu. **Na MAS předkládají žadatelé Projektové záměry mimo MS2021+.** Projektový záměr žadatel zpracuje dle této Osnovy a ve formátu PDF, elektronicky podepsaný žadatelem spolu s požadovanými přílohami, odešle do datové schránky MAS dle pokynů ve Výzvě MAS.

MAS kontroluje pouze **vybrané údaje** a vyžaduje předložit pouze **část povinných příloh** (v porovnání s navazující výzvou ŘO IROP). Žadatel postupuje podle informací uvedených v příslušné Výzvě MAS a v této Osnově Projektového záměru. Kritéria Administrativního ověření a Kritéria Hodnocení souladu se strategií MAS, dle kterých je projektový záměr na MAS posuzován, jsou přílohami výzvy MAS. Proces administrace je znázorněn v příloze výzvy MAS.

Po ukončení administrace na MAS, a v případě vydání Vyjádření MAS o souladu projektového záměru se schválenou strategií CLLD (dále jen „Vyjádření MAS“), zpracovává žadatel žádost o podporu v MS2021+ a podává (po připodepsání zástupce MAS) do výzvy ŘO IROP. Do tohoto okamžiku nesmí dojít k fyzickému ani formálnímu ukončení projektu. Následně probíhá na Centru pro regionální rozvoj kontrola přijatelnosti a formálních náležitostí a ex-ante analýza rizik a ex-ante kontrola.

Osnova projektového záměru z důvodu usnadnění práce pro žadatele vychází z osnovy dokumentu Podklady pro hodnocení, který je povinnou přílohou žádosti o podporu navazující výzvy ŘO IROP. **MAS vyznačila části, které budou předmětem kontroly na MAS a informace, které MAS požaduje doplnit nad rámec požadavků ŘO IROP.**

Po ukončení procesu administrace na MAS žadatel **dopracuje** všechny zbývající body (v souladu s: „Příloha 2A Podklady pro hodnocení“ Specifických pravidel pro žadatele a příjemce do 60. výzvy DOPRAVA – SC 5.1 (CLLD)) a předloží tento dokument jako povinnou přílohu výzvy ŘO IROP.

Před připodepsáním zástupcem MAS v systému MS2021+ provede MAS Ověření souladu žádosti a projektového záměru dle přílohy výzvy MAS.

**Při zpracovávání Projektového záměru pro výzvu MAS žadatel doplňuje následovně**:

Černý text – **MAS kontroluje -** převzato od ŘO IROP,

Červený text – **MAS kontroluje -** nad rámec požadavků ŘO IROP,

Šedě podbarvený text – **MAS nekontroluje**, žadatel dopracuje před podáním do MS2021+.

# ÚVODNÍ INFORMACE o zpracovateli Projektového záměru (PZ)

|  |  |
| --- | --- |
| **Obchodní jméno, sídlo, IČO a DIČ zpracovatele**  |  |
| **Členové zpracovatelského týmu, jejich role a kontakty** |  |
| **Datum vypracování** |  |

# ZÁKLADNÍ INFORMACE O ŽADATELI

|  |  |
| --- | --- |
| **Obchodní jméno, sídlo, IČO a DIČ žadatele** |  |
| **Jméno, příjmení a kontakt na statutárního zástupce** |  |
| **Jméno, příjmení a kontakt na kontaktní osobu pro projektový záměr** |  |
| **Nárok na odpočet DPH na vstupu ve vztahu ke způsobilým výdajům projektového záměru** (Ano x Ne) |  |

# Charakteristika projektového záměru a jeho soulad s programem

|  |  |
| --- | --- |
| **Název projektového záměru** | *Uveďte název projektového záměru* |
| **Informace o podpořeném zařízení/subjektu** (Obchodní jméno, sídlo, IČO) | *Uveďte v případě, kdy je rozdílné od subjektu žadatele (např. obec/kraj identifikuje svou organizaci, pro kterou je projektový záměr realizován).*  |
| **Místo realizace projektového záměru** | *Uveďte obec/obce, na jejichž území bude realizována komunikace pro pěší nebo komunikace pro cyklisty, která je předmětem projektového záměru, na základě jednoznačného vymezení infrastruktury řešené projektovým záměrem (např. začátek, konec, délka úseku, staničení).*  |
| **Popis cílů projektového záměru** | Cílem projektového záměru v této výzvě je zajištění kontinuálního provozu nově postavené, zmodernizované, zrekonstruované nebo stavebně upravené komunikace pro pěší či komunikace pro cyklisty od data ukončení realizace projektu. |
| **Cílové skupiny projektového záměru** | * obyvatelé měst a obcí
* návštěvníci
* dojíždějící za prací a službami
* uživatelé veřejné dopravy
* podnikatelské subjekty
* instituce veřejné správy
* NNO
 |
| **Popis vazeb na realizované či plánované projekty** | *Popište případné vazby, pokud se projektový záměr váže na další realizované či plánované projekty na síti pozemních komunikací, včetně realizovaných či plánovaných projektů IROP.* |

# Podrobný popis projektového záměru

# 4.1 PODROBNÝ POPIS výchozího stavu

Popište výchozí stav před zahájením realizace projektového záměru, tj. výchozí situaci, problémy a nedostatky, které má projektový záměr řešit.

# 4.2 POPIS JEDNOTLIVÝCH ČÁSTÍ PROJEKTOVÉHO ZÁMĚRU

* Popis hlavní části projektového záměru:
	+ popis hlavní části navrženého řešení
	+ příslušné stavební objekty a provozní soubory;
	+ zvolené technické řešení stavby a parametry komunikace pro pěší nebo komunikace pro cyklisty;
	+ popis naplnění znaků výstavby nebo rekonstrukce/modernizace komunikace pro pěší (dílčí aktivita A) ve smyslu kap. 3.2.2 Specifických pravidel, včetně uvedení odkazu na příslušné části projektové dokumentace;
	+ popis naplnění znaků stavebních úprav komunikace pro pěší nebo komunikace pro cyklisty a instalace prvků zklidňujících dopravu (dílčí aktivita B) ve smyslu kap. 3.2.2 Specifických pravidel, včetně uvedení odkazu na příslušné části projektové dokumentace.
* Popis doprovodné části projektového záměru:
	+ popis doprovodné části navrženého řešení
	+ příslušné stavební objekty a provozní soubory;
	+ zdůvodnění způsobilosti vybraných vyvolaných, podmiňujících a souvisejících investic ve smyslu kap. 3.2.5.2.2 Specifických pravidel (bezpečnostní opatření na pozemní komunikaci včetně stavebních úprav, zálivy a přístřešky zastávek), včetně odkazu na příslušné části projektové dokumentace;
	+ zdůvodnění způsobilosti ostatních vyvolaných, podmiňujících a souvisejících investic ve smyslu kap. 3.2.5.2.2 Specifických pravidel, včetně odkazu na příslušné části projektové dokumentace;
	+ nákup nemovitostí.
* Podrobný popis konečného stavu po realizaci projektu.

# 4.3 Odůvodnění potřebnosti a účelnosti investice

Zdůvodněte potřebnost realizace projektového záměru:

* stručné zdůvodnění potřebnosti projektového záměru;
* vazba projektu na specifický cíl 5.1 a výzvu;
* identifikace dopadů a přínosů projektového záměru s důrazem na popis dopadů na cílové skupiny;
* popis souladu projektu s příslušnou strategií:
	+ Dopravní politikou České republiky pro období 2021-2027 s výhledem do roku 2050, opatřením 1.3.4.56, 1.3.4.57, 1.3.4.58 nebo 1.3.5.9.;
* popis naplnění specifických požadavků na podporovanou aktivitu:
	+ popis projektovým záměrem dotčené stávající pozemní komunikace pro motorovou dopravu;
	+ podrobný popis a odůvodnění délky vedení komunikace pro pěší v trase pozemní komunikace s vysokou intenzitou dopravy nebo v křížení pozemní komunikace s vysokou intenzitou dopravy, včetně uvedení intenzity motorové dopravy na dotčené pozemní komunikaci, stanovené na základě údajů z celostátního sčítání dopravy (od r. 2016), vlastního sčítání podle TP 189, automatického sčítání nebo jiného dopravního průzkumu provedeného v souladu s TP 189 v běžný pracovní den, pokud se jedná o projektový záměr v dílčí aktivitě A;
	+ podrobný popis a odůvodnění prostorového vymezení nehodové lokality, včetně výsledků Zprávy o provedení bezpečnostní inspekce pozemní komunikace (projektem dotčené stávající pozemní komunikace pro motorovou dopravu), pokud se jedná o projektový záměr v dílčí aktivitě B;
	+ popis zohlednění specifických potřeb osob se sníženou schopností pohybu, orientace anebo komunikace v přístupu ke komunikaci pro pěší nebo komunikaci pro cyklisty, zejména ve smyslu respektování vyhlášky č. 398/2009 Sb., o obecných technických požadavcích zabezpečujících bezbariérové užívání staveb, a popis zohlednění odlišných potřeb žen a mužů, pokud je relevantní;
	+ u projektových záměrů s celkovými způsobilými výdaji 3 mil. Kč a více - výsledky Zprávy o provedení auditu bezpečnosti pozemní komunikace (navrhované komunikace pro pěší nebo komunikace pro cyklisty);
	+ zdůvodnění způsobilosti stavebních úprav hlavního dopravního prostoru pozemní komunikace v části vymezené realizovaným liniovým opatřením, jsou-li součástí projektového záměru;
* popis možnosti alternativních řešení:
	+ zdůvodnění, proč byla nulová varianta (ponechání stávajícího stavu) posouzena jako nevyhovující;
	+ popis alternativních řešení, pokud jsou relevantní, jejich slabé a silné stránky, porovnání alternativ;
	+ zdůvodnění vybrané alternativy, zejména zdůvodnění hospodárnosti, účelnosti
	a efektivnosti vybrané alternativy.

# 4.4 harmonogram realizace projektového záměru

Uveďte časový harmonogram realizace projektového záměru po jednotlivých měsících, včetně uvedení termínů zahájení a ukončení sledovaných období.

Vyplňte:

|  |  |
| --- | --- |
| PŘEDPOKLÁDANÝ TERMÍN ZAHÁJENÍ REALIZACE PROJEKTU\* | DD.MM.RRRR |
| PŘEDPOKLÁDANÝ TERMÍN UKONČENÍ REALIZACE PROJEKTU\* | DD.MM.RRRR |
| PŘEDPOKLÁDANÝ TERMÍN PRO PODÁNÍ ŽÁDOSTI O PODPORU DO VÝZVY ŘÍDICÍHO ORGÁNU IROP\*\* | DD.MM.RRRR |

\* tyto hodnoty jsou závazné v rámci Ověření souladu žádosti a projektového záměru

*Zahájení realizace projektu není časově omezeno, výdaje vzniklé před 1. 1. 2021 nejsou způsobilé.*

*Zahájením realizace projektu se rozumí zahájení prací souvisejících s projektem.*

\*\**Předpokládaná doba do podání žádosti o podporu je 90-140 PD od termínu dílčí uzávěrky stanovené výzvou MAS. Časové rozmezí může žadatel ovlivnit rychlostí zpracování Žádosti o podporu do MS2021+ a nasdílení zástupci MAS (uvedený v příslušné výzvě) ke kontrasignaci.*

# 4.5 PŘIPRAVENOST PROJEKTOVÉHO ZÁMĚRU K REALIZACI

Popište připravenost k realizaci projektového záměru.

* Technická připravenost:
	+ připravenost projektové dokumentace;
	+ připravenost dokumentace k zadávacím a výběrovým řízením, údaje o proběhlých řízeních, o uzavřených smlouvách;
	+ stav závazných stanovisek dotčených orgánů státní správy;
	+ informace o procesu vydání dokladů prokazujících povolení umístění stavby a dokladů prokazujících povolení k realizaci stavby dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů, případně dokladů prokazujících stanovení místní úpravy provozu na pozemní komunikaci – popis procesu, termíny žádostí, nabytí právní moci.
* Finanční připravenost:
	+ způsob financování realizace projektového záměru, popis zajištění předfinancování a spolufinancování projektového záměru.
	+ Vyplňte:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| CZV\* | Kč | V souladu s přílohou č. 2 – Podklady pro stanovení kategorií intervencí a kontrolu limitů |
| Příspěvek EU \* | Kč | 95% z CZV |
| Nezpůsobilé výdaje | Kč |  |
| Výdaje projektu celkem | Kč |  |
| Vlastní zdroje příjemce | Kč | Výdaje projektu celkem – dotace EU |

\* tyto hodnoty jsou závazné v rámci Ověření souladu žádosti a projektového záměru

* Administrativní připravenost:
	+ zajištění administrativní kapacity - počet a kvalifikace osob, které budou řídit projekt v době jeho realizace;
	+ popis organizačních a finančních vztahů mezi příjemcem podpory a provozovatelem v době realizace, pokud se liší provozovatel projektu od příjemce podpory.

# prokázání právních vztahů

Uveďte přehled nemovitého majetku dotčeného realizací projektového záměru (stavbou), popište stávající, případně plánované právní vztahy k těmto nemovitým věcem, např. právo hospodaření s majetkem státu, nájemní smlouva, ve vlastnictví žadatele apod.

|  |  |
| --- | --- |
| Nemovitá věc v katastrálním území „název“ *(doplní žadatel do záhlaví tabulky)*, parcelní číslo *(doplní žadatel do tabulky)* | Právní vztah |
| p. č. |  |
| p. č. |  |
| p. č. |  |
| p. č. |  |

# soulad projektu s principy zajišťujícími rovné příležitosti a nediskriminaci a s principy udržitelného Rozvoje (horizontální principy)

Žadatel o podporu s ohledem na charakter a zaměření projektu určí, popíše a zdůvodní ke každému typu horizontálního principu vliv projektu na horizontální princip.

# 6.1 Soulad projektu s principy zajišťujícími rovné příležitosti a nediskriminaci

V souladu s čl. 9 Horizontální zásady nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2021/1060 musí být při realizaci projektu a následném využívání jeho výsledků zohledněno a zajištěno dodržování rovných příležitostí a nediskriminace, tj. zajištění genderové rovnosti, zajištění nediskriminace na základě rasy nebo etnického původu, náboženského vyznání nebo přesvědčení, zdravotního postižení, věku nebo sexuální orientace. V této kapitole popíše žadatel o podporu s ohledem na charakter a zaměření projektu akce zajišťující rovné příležitosti a nediskriminaci.

* Popis a zdůvodnění vlivů projektu na rovné příležitosti a nediskriminaci;

Žadatel popíše, zda je projekt pozitivní či neutrální k rovným příležitostem a nediskriminaci.

* Popis a zdůvodnění vlivu projektu na rovnost žen a mužů;

Žadatel popíše, zda je projekt pozitivní či neutrální k rovnosti mezi ženami a muži.

# 6.2 Soulad projektu s principy udržitelného rozvoje

Projekt musí být realizován v souladu s cíli a zásadami udržitelného rozvoje a zásadou „významně nepoškozovat“ („DNSH“) v oblasti životního prostředí.

* Popis souladu projektu s principy udržitelného rozvoje a popis vlivů projektu na životní prostředí:
	+ Vlivy na klima (zmírňování změny klimatu, přizpůsobování se změně klimatu):
		- výsledky Dokumentace k prověřování z hlediska klimatického dopadu, popis, že projektem nedojde ke zvýšení emisí skleníkových plynů a bude zajištěna klimatická odolnost podpořené infrastruktury;
	+ Vlivy na udržitelné využívání a ochranu vodních zdrojů:
		- popis, že projektem nedojde k negativnímu ovlivnění povrchových ani podzemních vod, resp. potenciálně zasažený vodní útvar, a že vlivy staveniště nebude zhoršena kvalita vody a bude předcházeno vodnímu stresu;
	+ Opatření týkající se předcházení vzniku odpadů a recyklace:
		- plán přípravy nejméně 70 % (hmotnostních) nikoli nebezpečného stavebního a demoličního odpadu (s výjimkou v přírodě se vyskytujících materiálů uvedených v kategorii 17 05 04 na evropském seznamu odpadů stanoveném rozhodnutím Komise 2000/532/ES) vzniklého na staveništi k opětovnému použití, recyklaci nebo jiným druhům materiálového využití, včetně zásypů, při nichž jsou jiné materiály nahrazeny odpadem (dále jen „opětovné použití“);
		- za plán přípravy lze považovat např. stanovení odhadovaných množství jednotlivých kategorií odpadu generovaného a připravovaného k opětovnému použití a popis způsobů přípravy/předání a návazných druhů opětovného použití, prohlášení žadatele o aplikaci podmínky zajistit minimálně předání příslušného množství odpadu k opětovnému použití ve výběrovém řízení na zhotovitele stavby, nebo prohlášení žadatele, že zajistí předání příslušného množství odpadu k opětovnému použití do konkrétního zařízení určeného pro nakládání s danou kategorií odpadu apod;
	+ Opatření týkající se prevence a omezování znečištění ovzduší, vody nebo krajiny:
		- popis, že projektem nedojde ke zvýšení emisí znečišťujících látek a budou přijímána opatření ke snížení hluku, prachu a emisí znečišťujících látek při stavebních nebo údržbářských pracích;
		- popis, že projektem nedojde ke zvýšení hlukové zátěže obyvatelstva a světelného znečištění;
	+ Opatření na ochranu a obnovu biologické rozmanitosti a ekosystémů:
		- popis, že projektem nedojde k negativnímu ovlivnění zvláště chráněných území, soustavy Natura 2000 a zvláště chráněných druhů rostlin a živočichů;
		- popis, jakým způsobem jsou v projektu minimalizovány zábory kvalitních zemědělských půd a lesních půd, a kvantifikace případných záborů zemědělských a lesních půd;
	+ Popis výsledků zjišťovacího řízení, posuzování vlivů záměru na životní prostředí podle zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o posuzování vlivů na životní prostředí), ve znění pozdějších předpisů, nebo posouzení vlivů záměru na lokality soustavy Natura 2000, pokud jsou u projektu relevantní;
	+ Návrh zmírňujících a kompenzačních opatření ve fázi realizace (výstavby) a ve fázi provozu dotčené infrastruktury pro bezpečnou nemotorovou dopravu, pokud jsou u projektu relevantní.

# Výstupy a výsledky projektového záměru

Uveďte přehled výstupů projektového záměru a jejich kvantifikaci:

* výstupy projektového záměru;
* popis plnění cílů projektového záměru, resp. jak jednotlivé výstupy přispívají k plnění cílů projektového záměru.

Uveďte indikátory relevantní pro projektový záměr (viz příloha Specifických pravidel č. 1A Metodické listy indikátorů).

**Indikátory výstupu:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kód a název indikátoru | Cílová hodnota | Popis stanovení cílové hodnoty |
| 726 001 – Délka komunikace s realizovaným bezpečnostním opatřením |  |  |

**Indikátory výsledku:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Kód a název indikátoru | Výchozí hodnota | Popis stanovení výchozí hodnoty | Cílová hodnota | Popis stanovení cílové hodnoty |
| 726 011 – Počet nehod na km komunikace s realizovaným bezpečnostním opatřením |  |  |  |  |

Uveďte očekávané významné multiplikační efekty projektového záměru:

* např. nepřímo vytvořená pracovní místa

# ZPŮSOB STANOVENÍ CEN

Žadatel stanoví ceny do rozpočtu projektu za účelem zjištění předpokládané výše přímých výdajů projektu. ŘO doporučuje při přípravě rozpočtu projektu / veřejných zakázek zohlednit vývoj cen na trhu[[1]](#footnote-2). Nad rámec rozpočtu projektu, který je zpracováván v MS2021+, a povinné přílohy žádosti o podporu Podklady pro stanovení kategorií intervencí a kontrolu limitů zpracovává žadatel podrobný rozpočet[[2]](#footnote-3) - Rozpočet stavebních prací jako přílohu žádosti o podporu č. 8. Pravidla pro sestavení tohoto rozpočtu jsou uvedena v kapitole 3.2.7 Specifických pravidel.

V případě, že žadatel dokládá již položkový rozpočet ve stupni připravenosti k realizaci stavby/zahájení zadávacího řízení, je specifikace stanovení předpokládané hodnoty uvedena v Obecných pravidlech v kapitole 5.4 Speciální úprava předkládání dokumentace na stavební práce. Žadatel v podkladech pro hodnocení uvede, podle jaké cenové hladiny byl rozpočet sestaven.

V případě, že žadatel dokládá rozpočet v podobě zjednodušeného položkového rozpočtu či jsou obecně v rozpočtu uvedeny komplety / vlastní položky projektanta neobsažené v cenících stavebních prací, uvede žadatel v podkladech pro hodnocení, jakým způsobem došlo k jejich nacenění. Využít může např. i čestné prohlášení autorizovaného projektanta, že položky jsou naceněny na základě jeho dlouhodobých zkušeností.

Ceny za případný nákup pozemku nebo stavby k demolici žadatel do rozpočtu projektu stanoví na základě znaleckého posudku jako přílohy žádosti o podporu č. 6.

# Zajištění udržitelnosti Projektu

Uveďte popis zajištění udržitelnosti v rozdělení na část:

* Provozní
	+ popis využitelnosti pořizované investice;
	+ nakládání s majetkem pořízeným z dotace ve vlastnictví příjemce třetími osobami a partnery, předpokládané termíny změn;
	+ nároky na údržbu a nákladnost oprav, plán údržby/oprav.
* Finanční
	+ popis zajištění financování provozu projektu a jeho udržitelnosti včetně nutné obnovy majetku.
* Administrativní
	+ zajištění administrativní kapacity – počet a kvalifikace lidí, kteří budou řídit projekt v době udržitelnosti.

# VEŘEJNÁ PODPORA

Žadatel zde popíše skutečnosti, na základě kterých bude vyloučena přítomnost veřejné podpory v projektu vyloučením minimálně jednoho z níže uvedených znaků:

* zvýhodnění určitého podniku či odvětví;
* zatížení veřejných rozpočtů (zdrojů);
* možné narušení soutěže na vnitřním trhu EU;
* možné ovlivnění obchodu mezi státy EU.

# Finanční analýza

Finanční analýza sestavená do konce udržitelnosti s plánem údržby a reinvestic:

* Plán cash-flow v realizační fázi projektového záměru v členění po letech, v dělení na:
	+ celkové způsobilé výdaje;
	+ celkové nezpůsobilé výdaje.
* Plán cash-flow v provozní fázi projektového záměru v členění po letech, v dělení na:
	+ provozní výdaje (včetně výdajů na údržbu a reinvestice) a případné příjmy příjemce plynoucí z provozu projektu;
	+ zdroje financování provozních výdajů.
* Vyhodnocení plánu cash-flow:
	+ zdůvodnění případného negativního cash-flow v některém období, zdroj prostředků a způsob překlenutí.
* Finanční plán pro variantní řešení projektového záměru (pokud je relevantní).

# Informace pro potřeby MAS

|  |  |
| --- | --- |
| **Popište vazbu na Opatření 3.2.2. Zvýšení bezpečnosti v dopravě nebo 3.2.3. Rozvoj cyklodopravy schválené Strategie komunitně vedeného místního rozvoje MAS ORLICKO na období 2021-2027** |  |
| **Uveďte počet obyvatel obce, na jejíž území je zamýšlená realizace projektového záměru****Příloha výzvy: Počty obyvatel v obcích – data ČSÚ** | *Pokud je PZ realizován na území více obcí, posuzovaným údajem je průměrný počet obyvatel na obec. Počet obyvatel = počet obyvatel k 1. 1. roku, ve kterém je PZ předkládán, v případě, že je PZ předkládán dříve než 1.5. příslušného roku, použije žadatel údaje z roku předcházejícího roku předložení záměru.* |
| **Uveďte, zda dokládáte přílohu Potvrzení o konzultaci záměru na MAS a požadujete bodové zvýhodnění za kritérium č. 4 Kritérií Hodnocení souladu se Strategií MAS** | *Uveďte datum konzultace na MAS. Kritérium se neuplatňuje pro uzávěrku 9. 6. 2023.* |
| **Uveďte stupeň připravenosti projektového záměru** | *Uveďte, zda máte k dispozici pravomocný akt stvrzující povolení k realizaci stavby dle stavebního zákona ke dni předložení PZ na MAS případně, že projektový záměr nevyžaduje povolení k realizaci stavby dle stavebního zákona.* |

\* informace uvedené v tabulce musí být v souladu s doloženými přílohami, jsou-li relevantní.

# PŘÍLOHY

* Protokol pro výpočet odhadu denní a hodinové intenzity motorové dopravy podle TP 189, pokud je jeho doložení relevantní
* Výstup z automatického sčítače motorové dopravy za období min. 24 hodin, pokud je jeho doložení relevantní
* Výstup z jiného dopravního průzkumu denní intenzity motorové dopravy prokazatelně provedeného v souladu s TP 189, pokud je jeho doložení relevantní

Seznam příloh doplňte, pokud jste se rozhodli pro využití dalších příloh.

1. S ohledem na vývoj cen na trhu je možné při přípravě veřejné zakázky vyhradit v zadávacích podmínkách změnu závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku dle § 100 odst. 1 ZZVZ (analogicky i pro VZMR) – inflační doložky, indexační doložky); dle §16 odst. 3 ZZVZ se do předpokládané hodnoty zakázky zahrne i předpokládaná hodnota změn, jejichž možnost byla vyhrazena podle § 100 ZZVZ, což se promítne i do rozpočtu projektu v jeho přípravě. Blíže [Metodická stanoviska - Portál o veřejných zakázkách (portal-vz.cz)](https://portal-vz.cz/metodiky-stanoviska/metodiky-k-zakonu-c-134-2016-sb-o-zadavani-verejnych-zakazek/metodicka-stanoviska/). [↑](#footnote-ref-2)
2. Tento rozpočet je podkladem pro vypracování rozpočtu v MS2021+ a povinné přílohy žádosti o podporu Podklady pro stanovení kategorií intervencí a kontrolu limitů. [↑](#footnote-ref-3)