

Zpráva o realizaci (ZoR) a žádost o platbu (ŽoP)

Příjemce podá prostřednictvím MS2021+ ZoR a ŽoP a všechny její požadované přílohy nejpozději do data předložení uvedeného ve finančním plánu projektu. Závěrečnou ZoR a ŽoP příjemce podává do 20 pracovních dní od ukončení realizace projektu.

Výčet povinných příloh k ZoR a ŽoP:

- Faktury
- Doklady o úhradě
- Předávací protokoly
- Doklady o splnění daňové povinnosti v případě přenesené daň. pov.
- Doklady o pojištění a bankovní záruce zhotovitele stavby/dodavatele
- Smlouva o zřízení bankovních účtů/čestné prohlášení
- Výpis z účetní evidence
- Podklady prokazující dodržení pravidel pro publicitu (fotodokumentace, printscreeny) – více informací zde: <https://crr.gov.cz/irop/publicita-projektu/>
- Fotodokumentace z realizace projektu (i z průběhu realizace stavebních prací)
- Nákup nemovitosti – znalecký posudek
- Stavební práce – soubor čerpání
- Popis naplnění zásad DNSH, případně další dokumenty stanovené v SPPŽP - v závěrečné ZoR, více informací zde: <https://irop.gov.cz/cs/irop-2021-2027/dokumenty>
- Kolaudační souhlas/rozhodnutí, případně rozhodnutí o povolení zkušebního provozu rozhodnutí o povolení k předčasnému užívání stavby (pokud je uvedeno u konkrétní výzvy) - v závěrečné ZoR – více informací zde: <https://crr.gov.cz/irop/projekt-a-kontrola/zadost-o-platbu-a-zprava-o-realizaci-projektu/kolaudacni-souhlas-rozhodnuti-u-stavebniho-projektu/>
- Aktualizovaná příloha SPPŽP „Podklady pro stanovení kategorií intervencí a kontrolu limitů“ – viz ZS ŘO IROP č. 6 – v závěrečné ZoR
- Další případné přílohy vycházející ze specifik daných výzev (dle SPPŽP)
- V rámci kontroly ZoR a ŽoP mohou být příjemci vyzváni k doložení dokladů ke kontrole způsobilosti výdajů i nad rámec povinných příloh žádosti o platbu.

Postup pro vyplňování ZoR a ŽoP naleznete zde: <https://irop.gov.cz/cs/ms-2021>. V případě potřeby kontaktujte Vašeho manažera projektu ŘO/ZS.



Prodloužení termínu realizace

V případě, že realizace Vašeho projektu nebude ukončena v plánovaném termínu, je nutné předložit Žádost o změnu. ŽoZ ve vztahu k prodloužení realizace projektu musí být v souladu s OPPŽP/SPPŽP předložena nejpozději poslední den sledovaného období.

Upozorňujeme na Specifika změnového řízení u projektů podaných v rámci Integrovaných nástrojů dle kap. 12.6 Obecných pravidel. Žadatel/příjemce v tomto případě přikládá k ŽoZ vyjádření nositele MAS, pokud se jedná o změnu která:

- snižuje nebo zvyšuje hodnoty indikátorů výstupu,
- **prodlužuje předpokládaný termín ukončení realizace projektu,**
- snižuje celkové způsobilé výdaje projektu,
- mění finanční plán projektu v jednotlivých letech, tj. dochází ke zpoždění čerpání, pokud byl součástí projednávaného projektového záměru.

Pokud plánujete předložit ŽoZ, která obsahuje výše uvedené druhy změn, prosím **kontaktujte projektového manažera MAS alespoň 10 pracovních dní před** koncem sledovaného období pro zajištění včasného vystavení Vyjádření MAS k Žádosti o změnu integrovaného projektu.

