



**Zápis z jednání Rady MAS ORLICKO, z.s.  
konaného dne 6. 2. 2024**

**Datum jednání:** 6. 2. 2024  
**Místo jednání:** online  
**Čas jednání:** 13:00 hodin

**Účastníci jednání**

**Členové Rady:**

Ing. Václav Kubín (AgroKonzulta Žamberk, spol. s r.o.)  
Ing. Jiří Pomikálek (Sdružení obcí Orlicko)  
Mgr. Luboš Bäuchel (Orlické sportovní sdružení okresu Ústí nad Orlicí, z.s.)  
Luděk Skalický, DiS. (Dobrovolný svazek obcí Mikroregion Severo-Lanškrounsko)  
Ing. Petr Mareš, Ph.D.  
Ing. Kateřina Slezáková (Region ORLICKO-TŘEBOVSKO)

**Hosté:**

Ing. Dana Hubálková  
Ing. Jana Řehořová  
Bc. Petra Bělohávková

**Program jednání schválen:**

1. Projednání Zápisu z jednání Pracovní skupiny k nastavení 1. výzvy SP SZP
2. Schválení formuláře FICHE 5 – Podpora obecního a spolkového života
3. Schválení formuláře Způsob výběru projektů na MAS



4. IROP – Oprava přílohy výzvy: 3. výzva MAS ORLICKO – IROP 21 – Dostupné a kvalitní zázemí pro vzdělávání a služby péče o děti II.

5. Různé

Předseda Ing. Václav Kubín přivítal všechny přítomné členy Rady na jednání a prohlásil jednání za zahájené v 13:00 hodin.

Ing. Václav Kubín konstatoval, že Rada MAS ORLICKO, z.s. se sešla v počtu **6 osob** a **je usnášeníschopná**.

Ing. Václav Kubín dále navrhl ověřovatele zápisu a zapisovatelku zápisu.

Ing. Václav Kubín navrhl ověřovatelem zápisu Ing. Jiřího Pomikálka.

**Usnesení:**

**Rada MAS ORLICKO, z.s. volí ověřovatelem zápisu Ing. Jiřího Pomikálka.**

<i>Přítomno</i>	<i>PRO</i>	<i>PROTI</i>	<i>ZDRŽEL SE</i>
6/8	6	0	0

Ing. Václav Kubín navrhl zapisovatelkou Ing. Janu Řehořovou.

**Usnesení:**

**Rada MAS ORLICKO, z.s. volí zapisovatelkou zápisu Ing. Janu Řehořovou.**

<i>Přítomno</i>	<i>PRO</i>	<i>PROTI</i>	<i>ZDRŽEL SE</i>
6/8	6	0	0

## 1. Zápis z jednání Pracovní skupiny k nastavení 1.výzvy SP SZP

Ing. Jana Řehořová představila Radě Zápis z jednání Pracovní skupiny k nastavení 1. výzvy SP SZP.

Dále byly představeny přílohy k zápisu z jednání:

č. 1 Preferenční kritéria pro Hodnocení projektů pro výzvu č. 1 SP SZP 2023 – 2027

č. 2 Postup v případě shodného počtu bodů při Hodnocení projektů pro výzvu č. 1 SP SZP 2023-2027

č. 3 Návrh nastavení monitoringu inovativních projektů, návrh hodnocení příspěvků projektů ke konceptu SMART VILLAGES, návrh hodnocení „přidané hodnoty projektů“

### Usnesení:

Rada MAS ORLICKO, z.s. bere na vědomí Zápis z jednání Pracovní skupiny k nastavení 1.výzvy SP SZP včetně příslušných příloh k zápisu.

<i>Přítomno</i>	<i>PRO</i>	<i>PROTI</i>	<i>ZDRŽEL SE</i>
6/8	6	0	0

## 2. Formulář FICHE 5 – Podpora obecního a spolkového života

Ing. Jana Řehořová představila Radě formulář FICHE 5 – Podpora obecního a spolkového života.

Formulář byl vyplněn v souladu s výstupy z jednání pracovní skupiny a na základě předběžného připomínkování řídicího orgánu upraven.

### Usnesení:

Rada MAS ORLICKO, z.s. schvaluje Formulář FICHE 5 – Podpora obecního a spolkového života a pověřuje projektovou manažerku k zadání formuláře do Portálu Farmáře.

<i>Přítomno</i>	<i>PRO</i>	<i>PROTI</i>	<i>ZDRŽEL SE</i>
6/8	6	0	0

### 3. Formulář Způsob výběru projektů na MAS

Ing. Jana Řehořová představila Radě formulář Způsob výběru projektů na MAS. Formulář byl vyplněn v souladu s výstupy z jednání pracovní skupiny a na základě předběžného připomínkování řídicího orgánu upraven.

#### Usnesení:

Rada MAS ORLICKO, z.s. schvaluje Formulář Způsob výběru projektů na MAS a pověřuje projektovou manažerku k zadání formuláře do Portálu Farmáře.

<i>Přítomno</i>	<i>PRO</i>	<i>PROTI</i>	<i>ZDRŽEL SE</i>
6/8	6	0	0

### 4. IROP – Oprava přílohy 3. výzvy MAS ORLICKO – IROP 21 – Dostupné a kvalitní zázemí pro vzdělávání a služby péče o děti II.

Bc. Petra Bělohlávková představila navrhovanou opravu v dokumentu Kritéria Hodnocení souladu se Strategií MAS pro 3. výzvu IROP. Nejedná se o změnu kritéria, ale pouze o administrativní opravu jeho definice.

#### Usnesení:

Rada MAS ORLICKO z.s. bere na vědomí administrativní opravu doplňkové informace v dokumentu Kritéria Hodnocení souladu se Strategií MAS pro 3. výzvu MAS ORLICKO - IROP 21 – Dostupné a kvalitní zázemí pro vzdělávání a služby péče o děti II.

<i>Přítomno</i>	<i>PRO</i>	<i>PROTI</i>	<i>ZDRŽEL SE</i>
6/8	6	0	0

## 5. Různé

Ing. Jana Řehořová představila členům Rady MAS ORLICKO, z.s. rámcový program jednání Rady MAS 20.2.2024.

Bc. Petra Bělohlávková poprosila členy Rady MAS ORLICKO, z.s. k vyjádření ohledně jejich časových možností pro stanovení termínu březnové Rady. Avizovaný termín je 14.3.2024.

Bod programu byl uzavřen bez usnesení.

Ing. Václav Kubín poděkoval všem přítomným za účast na jednání a rozloučil se ve 13:45 hodin.

.....  
AgroKonzulta Žamberk s.r.o.

při jednání zastupuje Ing. Václav Kubín

**ověřeno dne 7.2.2024 viz. přiložený e-mail**

Ověřovatel zápisu:

Ing. Jiří Pomikálek

Zapsala: Ing. Jana Řehořová

## Ing. Radka Krosnářová

---

**Od:** Obec Nekoř - Jiří Pomikálek <starosta@nekor.cz>  
**Odesláno:** středa 7. února 2024 8:23  
**Komu:** 'Jana Řehořová'  
**Předmět:** RE: Ověření zápisu z ONLINE jednání RADY MAS dne 6.2.2024

Pěkný den.  
Souhlasím se zápisem.  
Ing. Jiří Pomikálek, obec Nekoř



**Obec NEKOŘ**

Nekoř 330  
561 63 Nekoř  
[starosta@nekor.cz](mailto:starosta@nekor.cz)  
724 181 465

---

**From:** Jana Řehořová <rehorova@mas.orlicko.cz>  
**Sent:** Tuesday, February 6, 2024 2:46 PM  
**To:** starosta.nekor@orlicko.cz  
**Subject:** [SPAM] Ověření zápisu z ONLINE jednání RADY MAS dne 6.2.2024  
**Importance:** High

Dobrý den, pane starosto,

Na základě hlasování dnešní ONLINE Rady MAS Vás prosím o ověření přiloženého zápisu.

Zápis prosím ověřte pouze odpovědí na tento e-mail, který přiložíme jak součást zápisu. Elektronický podpis není potřeba.

Děkuji, s pozdravem

Ing. Jana Řehořová  
projektová manažerka, PRV, SP SZP

MAS ORLICKO, z. s.  
Zemědělská 1004  
564 01 Žamberk  
tel.: 735 755 724  
e-mail: [rehorova@mas.orlicko.cz](mailto:rehorova@mas.orlicko.cz)  
<http://www.mas.orlicko.cz/>  
<https://www.facebook.com/mas.orlicko>