

## SEMINÁŘ k 3. výzvě MAS ORLICKO, z.s. ze SP SZP 2021 -2027, intervence 52.77 LEADER

**Fiche 4 - Podpora malých a středních podniků  
ve venkovském prostoru**

**„Podpora zemědělského a lesnického podnikání“**

Zasedací místnost MAS ORLICKO, z. s., Zemědělská 1004, Žamberk

26. 2. a 4. 3. 2025, 14:00 – 16:00 hod



Spolufinancováno  
Evropskou unií



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR



## Program semináře

1. Představení výzvy
2. Fiche 4 a způsobilé výdaje
3. Definice žadatele
4. Životní cyklus žádosti
5. Preferenční kritéria, přidaná hodnota
6. Portál farmáře
7. Žádost o dotaci (ŽoD)
8. Kontrola ŽoD na MAS
9. Hodnocení a výběr projektů
10. Dotazy, diskuze



STRATEGICKÝ PLÁN SZP

## Fiche 4 - Podpora malých a středních podniků ve venkovském prostoru

- Vychází z pravidel pro intervenci **52.77 – LEADER**
- Cíl: - rozvoj živočišné a rostlinné výroby, šlechtitelské tradice  
- podpora lesního hospodářství

Alokace pro Fichi 4: **16 500 000 Kč**

Částka výdajů, ze kterých je stanovena dotace:

Minimální: **300 000 Kč**

Maximální: **2 000 000 Kč**

Míra podpory: **50%**

Žadatel: Podnikatelské subjekty splňující definici **malého a středního podniku (MSP)**

Podpora je poskytována v souladu s čl. 61 ABER – podpora nesmí přesáhnout 200 000 EUR na projekt

## Způsobilé výdaje

### **na investice do staveb, strojů, technologií a vybavení pro založení a rozvoj podnikatelských činností**

- Výstavba, pořízení nebo zhodnocení nemovitého majetku
- Nákup nových strojů a vybavení
- Drobný dlouhodobý hmotný majetek
- Dále je možné uplatnit výdaje, spojené s přípravou a realizací projektu se stavebními výdaji, které vznikly po 1.1.2023
- Výdaje musí být přiměřené a hospodárné

## Podporované aktivity 3. výzvy

### **Zemědělské podnikání:**

Investice do strojů a technologií pro zemědělskou výrobu

- investice pro živočišnou výrobu jako výstavba a rekonstrukce ustájovacích prostor a chovatelských zařízení
- skladovací prostory pro krmiva a druhotné produkty živočišné výroby
- nákup mobilních strojů či mobilní oplocení pro pastevní areál
- investice pro rostlinnou výrobu a její posklizňovou úpravu
- investice do skladování a expedice rostlinné produkce
- výstavba a rekonstrukce nosných konstrukcí sadů, skleníků, fóliovníků

## Zemědělské podnikání

- Projekt se musí týkat **výroby potravin nebo krmiv pro hospodářská zvířata**
  - Nesmí dojít ke změně povahy produktu s výjimkou činností potřebných k přípravě produktů k prvnímu prodeji prvovýrobce dalším prodejcům
- !** prodej od prvovýrobce konečnému spotřebiteli = uvádění produktů na trh

## Lesnické podnikání:

investice do staveb, strojů, technologií a dalšího vybavení pro lesnické podnikání i pro hospodaření v lese

- stroje a technologie pro obnovu a výchovu lesních porostů
- stroje a technologie pro těžbu (včetně koně a vleku za koně k vyvážení dříví) včetně dopravy dříví
- stroje ke zpracování potěžebních zbytků
- stroje pro přípravu půdy před zalesněním
- stroje a zařízení pro údržbu a opravy lesních cest
- stroje pro výrobu palivového dříví a pro pořez dříví

## Lesnické podnikání

Použití dřeva jako suroviny:

- mechanické zpracování dřeva na polotovary,
- výroba řeziva do fáze výroby deskového řeziva
- sušení a impregnace masivního dřeva



## Výdaje:

- Výdaje vznikly nejdříve ke dni **zaregistrování Žádosti o dotaci na MAS**
- Výdaje byly uhrazeny nejpozději do data **podání Žádosti o platbu**
- Účetní doklad, objednávka nebo smlouva (marketing a zakázka -> smlouva)
- Vynaloženy hotovostní (do 100 000 Kč) nebo bezhotovostní platbou
- Dále je možné uplatnit výdaje, spojené s přípravou a realizací projektu se stavebními výdaji, které vznikly po 1. 1. 2023
- Max. 7% způsobilých stavebních výdajů, ze kt. je stanovena dotace
- Musí respektovat závazné maximální hodnoty uvedené v příloze č. 7. [Pravidel pro žadatele](#), str. 91

## Pořízení vozidla

V případě pořízení vozidla musí mít **žadatel sídlo/trvalé bydliště/ provozovnu** na území MAS, a to **po celou dobu vázanosti projektu na účel** (5 let od převedení dotace na účet)

**L, N, O, T, C, R, S a Z**

Kritérium je potřeba plnit nejdéle k podání žádosti o platbu, pokud není plněno k datu podání žádosti o dotaci, je třeba se k jeho plnění zavázat na str. B1/ 1b.

## Dotaci nelze poskytnout na:

- pořízení použitého movitého majetku, tj. i vyrobeného dříve než do 3 let od podání ŽoD
- prosté nahrazení investice – stejné parametry strojů
- nákup dopravních prostředků zejména pro osobní přepravu – kategorie M
- leasing
- DPH u plátců
- Provozní náklady včetně spotřebního materiálu
- Dopravní náklady

## Specifické podmínky pravidel

- funkční celek
- 1 žadatel = 1 žádost, lze více aktivit
- žádost o dotaci obdrží minimální počet bodů
- lhůta vázanosti na účel po dobu 5 let od převedení dotace
- projekt musí být realizován na území MAS
- u vozidel sídlo/trv.bydliště nebo provozovna na území MAS po celou dobu realizace projektu
- splnění velikosti podniku dle definice či z důvodu volby režimu podpory
- splnění podmínek stanovených zvoleným režimem podpory
- závaznost preferenčních kritérií

Dále viz. Pravidla pro žadatele –

- Kapitola A 6. Způsobilé výdaje, ze kterých je stanovena dotace,
- Kapitola B 4, 5, 6 Způsobilé výdaje, kritéria přijatelnosti, další podmínky
- Podmínky Fiche 4

Traktor pro práci v lese musí mít ochrannou konstrukci  
Při kontrole na místě je kontrolována nájemní smlouva aj.

Dotaci v rámci SP SZP lze získat pouze na způsobilé výdaje uvedené v Pravidlech platných v den vyhlášení výzvy MAS

[Pravidla pro žadatele \(szif.cz\)](http://szif.cz)

## Definice žadatele

## Definice MSP

**Prahové hodnoty (čl. 2)**

Kategorie podniku	Počet zaměstnanců: roční pracovní jednotka (RPJ)	Roční obrát	Bilanční suma roční rozvahy
<b>Střední podnik</b>	< 250	≤ 50 milionů EUR	≤ 43 milionů EUR
<b>Malý podnik</b>	< 50	≤ 10 milionů EUR	≤ 10 milionů EUR
<b>Mikropodnik</b>	< 10	≤ 2 miliony EUR	≤ 2 miliony EUR

## Velikost podniku

- Údaje z poslední schválené účetní uzávěrky
- Nově založené podniky odhad
- Splnit alespoň jeden údaj: počet zaměstnanců / roční obrat



## Majetková propojenost

- Údaje o velikosti podniku se vyplňují za žadatele a dále za podniky, které žadatel přímo či nepřímo vlastní, nebo které přímo či nepřímo vlastní žadatele.
- Vazby od podílu 25% a výše
- 25 - 50% podíl – údaje se počítají příslušným %
- Více než 50% - počítají se ze 100%
- Platí i pro fyzické osoby

	<b>Předpokládaný termín</b>
Termín vyhlášení výzvy	24. 2. 2025
Příjem žádostí o dotaci	3. 3. 2025 – 26. 3. 2025
Zveřejnění seznamu přijatých žádostí na webu MAS	do 28. 3. 2025
Kontrola přijatelnosti, administrativní kontrola, doplnění žádosti o dotaci – MAS vyzve případně k doplnění ŽoD datovou schránkou	do poloviny května
Hodnocení projektů a výběr projektů	Do konce června
Doplnění příloh a podání na RO SZIF	16. 9. 2025
Administrativní kontrola SZIF Přímý nákup	25. 11. 2025
Výběrové řízení - otevřená výzva na SZIF	25. 11. 2025
Administrativní kontrola VŘ na SZIF	Leden-únor 2026
<b>Podpis Dohody o poskytnutí dotace</b>	prosinec 2025/únor 2026

# **Kritérium přijatelnosti a preferenční kritéria**

## Kritérium přijatelnosti projektu

### Fiche 4

**Přidaná hodnota** je nezbytnou podmínkou ve smyslu kritéria přijatelnosti

Projekt má přidanou hodnotu, pokud přináší pro území MAS efekty, které by nepřinesl, pokud by byl realizován z jiných zdrojů.

Vodítka k posouzení přidané hodnoty na [www.szif.cz](http://www.szif.cz)

## Vodítka k posuzování přidané hodnoty

### **Příklady přidané hodnoty projektu:**

**1) Prvožadatel, který by bez pomoci MAS o dotaci nežádal**

**2) Zlepšení sociálního kapitálu**

- Žadatel prezentuje (např. na akcích MAS) svůj projekt, sdílí zkušenosti s přípravou a realizací projektu na veřejnosti
- Žadatel sdílí své zkušenosti s přípravou a realizací projektu prostřednictvím databáze projektů na internetových stránkách příslušné MAS
- Projekt podporuje vazby mezi místními aktéry – Smlouva o spolupráci

## **Příklady přidané hodnoty projektu:**

### **3) Inovativní projekt, který přináší nová řešení v místním kontextu**

Projekt naplňuje definici inovace MAS

### **4) Zlepšení výsledků a dopadů – synergické a multiplikační efekty**

Projekt podnítí další investice a aktivity

Projekt zahrnuje dobrovolnickou práci

*SZIF nedoporučuje – byla by nutná další kontrola SZIF ex post*

## Doporučení MAS k plnění přidané hodnoty

### **1. Prvožadatel, který by bez pomoci MAS o dotaci nežádal**

Doložení výpisu „Přehled žádostí žadatele“ PRV 2014-2020, PRV 2023-2027

### **2. Zlepšení sociálního kapitálu**

- Žadatel sdílí své zkušenosti s přípravou a realizací projektu prostřednictvím databáze projektů na internetových stránkách příslušné MAS (předmět projektu, přínosy, kontakt)

**MAS doporučuje zavázat se k tomuto plnění**

- Žadatel prezentuje (např. na akcích MAS) svůj projekt, sdílí zkušenosti s přípravou a realizací projektu na veřejnosti

### **Bodovaná aktivita v hodnotícím kritériu**

- Projekt podporuje vazby mezi místními aktéry – Smlouva o spolupráci

### **3) Inovativní projekt, který přináší nová řešení v místním kontextu**

Projekt v souladu s definicí inovace MAS, uvedená ve Výzvě MAS a žádosti o dotaci

### **3) Multiplikační efekty**

Kontrola SZIF ex post



## Inovace

- Nově povinnost MAS sledovat inovativnost projektu
- Inovace – definovány v Programovém rámci, výzvě, ŽoD
- Pokud žadatel cítí, že jeho projekt naplňuje inovativní znaky, může to do žádosti zmínit. Není to však povinné
- Inovace je jednou z možností plnění přidané hodnoty projektu

## Inovace

- nové postupy, technologie, procesy, postupy  
➔ technologické zlepšení výrobních procesů
- nalezení nových způsobů hospodaření (nové technologie v chovu zvířat, welfare, pěstování rostlin, ovocnářství...)
- digitalizace, automatizace, robotizace, zvyšování energetické soběstačnosti, snižování produkce skleníkových plynů
- cirkulární ekonomika

## Preferenční kritéria

(minimum 41 bodů)

<b>Velikost žadatele</b>	<b>do 5-ti zaměstnanců</b>	<b>15</b>
	<b>6 až 25</b>	<b>10</b>
	<b>26 až 50</b>	<b>5</b>
	<b>51 až 249</b>	<b>0</b>

Včetně partnerských a propojených podniků

Příručky [zde](#)

Kontrola bude probíhat dle **žádosti o dotaci** a doloženého **výpisu zaměstnanců resp. čestného prohlášení**

**1a. Stručný popis činnosti žadatele, výchozího stavu, zdůvodnění projektu (max. 5 000 znaků)**

Žadatelem je zemědělský / lesnický podnikatel - FO.  
 Žadatelem je právnická osoba ..., která má ... zaměstnanců.  
 Popis výchozího stavu + zdůvodnění projektu

# KE STAŽENÍ

## Pravidla pro publicitu

Náležitosti povinné a nepovinné publicity, které musí dodržovat příjemci dotace projektových intervencí rozvoje venkova v rámci Strategického plánu SZP na období 2023–2027. Příručka pro publicitu Strategického plánu SZP na období 2023–2027 je pro žadatele/příjemce dotace závazným dokumentem.

## Finanční zdraví

Povinnost splnění finančního zdraví vyplývá z podmínek pro poskytování dotace konkrétního dotačního titulu. Podmínky hodnocení, definice a výpočet jsou uvedeny v metodice hodnocení finančního zdraví. Pro orientační výpočet lze využít excel kalkulátor.

## Definice malých a středních podniků

Malé a střední podniky (dále „MSP“) je kategorie podniků s nízkým počtem zaměstnanců. Základním kritériem pro posouzení velikosti podniku je počet zaměstnanců, velikost ročního obrátu a bilanční suma roční rozvahy (velikost aktiv). Údaje, které se mají použít pro stanovení počtu zaměstnanců a finančních veličin, jsou údaje vztahující se k poslednímu uzavřenému zdaňovacímu období vypočtené za období jednoho kalendářního roku. Pro výpočet je také velmi důležité posoudit vazby na jiné podniky a změny statutu MSP ve sledovaném období.



[Příručka k definici mikro, malých a středních podniků, příklady](#)

1009KB



[5 základních principů při posuzování vazeb mezi dvěma podniky](#)

587KB



[Otázky a odpovědi k definici malých a středních podniků](#)

379KB



[Zjednodušený postup pro doložení Prohlášení o kategorii podniku a Podniku v obtížích přes Portál farmáře](#)

840KB



[Příkladový manuál na vyplnění přílohy Prohlášení o zařazení podniku](#)

710KB

<b>Sídlo žadatele a místo realizace projektu je v území MAS</b>	<b>ANO</b>	<b>10</b>
	<b>NE</b>	<b>0</b>

Kontrola bude probíhat dle **žádosti o dotaci**

<b>Výše dotace</b>	<b>Výše dotace je do 750 000 Kč včetně</b>	<b>15</b>
	<b>Výše dotace je 750 001 - 1 000 000 Kč včetně</b>	<b>0</b>

Kontrola bude probíhat dle **žádosti o dotaci**

<b>Propagace MAS nad rámec povinné publicity</b>	<b>ANO</b>	<b>6</b>
	<b>NE</b>	<b>0</b>

Kontrola bude probíhat dle **žádosti o dotaci** a dodaných podkladů se **žádostí o platbu**.

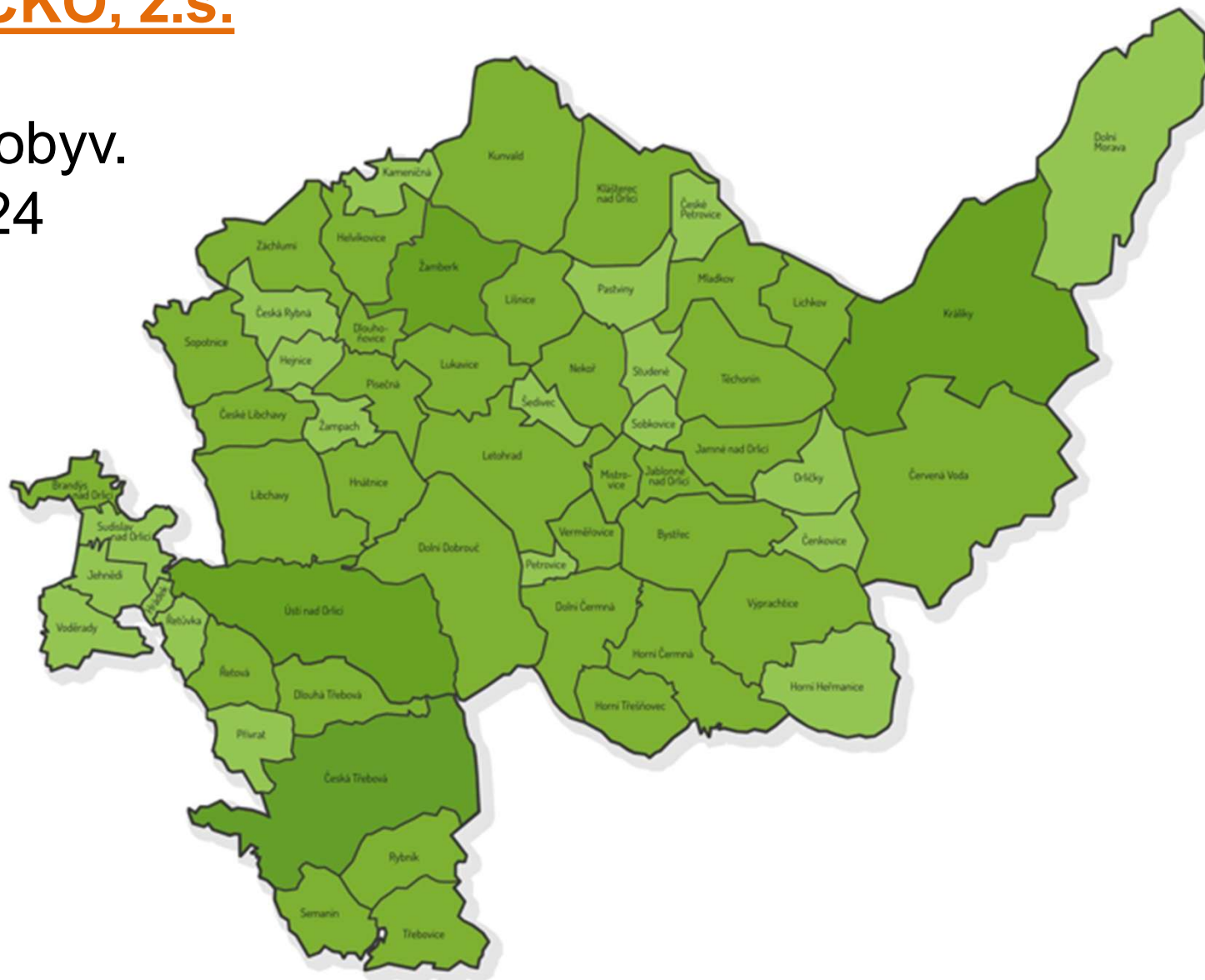
Příloha „**Minimální parametry propagace MAS ORLICKO, z.s. nad rámec povinné publicity**“

## **MAS = místní akční skupina**

- spolek občanů, **soukromých** subjektů, **podnikatelských** subjektů, neziskových organizací a subjektů **veřejné správy** působící na území ORP Žamberk, Králíky, Ústí nad Orlicí, Česká Třebová a část ORP Lanškroun
- cílem činnosti spolku je podpora rozvoje území, v němž působí, tzv. **KOMUNITNĚ VEDENÝ MÍSTNÍ ROZVOJ**
- založen v roce 2006, právní forma: zapsaný spolek
- zaměřuje se na získávání finančních prostředků z vybraných dotačních programů EU a z národních dotačních titulů a jejich rozdělování do území
- realizuje vlastní projekty v oblastech **školství, sociálních služeb, energetické osvěty a dotačního poradenství a dalších, které nese v území**

## MAS ORLICKO, z.s.

58 obcí  
přes 84 tis. obyv.  
k 31.12. 2024





## MAS

- Zemědělství
- Lesnictví
- Projekty obcí a sdružení obcí - infrastruktura
- Školství
- Sociální služby
- Podnikání
- Neziskový sektor

## Propagace MAS

### **1. Článek v regionálním tisku/obecním zpravodaji, na sociální síti/webu**

Popis + přínos projektu

Popis role MAS + link na web

Loga

### **2. Propagace v rádiu, TV, akci např semináři, polním dni, zemědělské výstavě, dni otevřených dveří**

Vystoupení + baner

Dokumentace z akce

## Propagace MAS

Propagací MAS bude plněna přidaná hodnota projektu

Kontrola MAS i SZIF

Nejlépe naplnit **ke dni podání žádosti o platbu (ŽoP)**

Pokud by byla naplněna po podání ŽoP → ex-post kontrola SZIF

Příloha „[Minimální parametry propagace MAS ORLICKO, z.s. nad rámec povinné publicity](#)“

<b>Připravenost projektu k realizaci</b>	<b>ANO</b>	<b>20</b>
	<b>NE</b>	<b>0</b>

Cílem projektu je:

- nákup stroje, technologie, vybavení, nebo
- v případě, kdy projekt (popř. část projektu) podléhá řízení stavebního úřadu, má žadatel ke dni registrace Žádosti o dotaci na MAS Pravomocný akt stvrzující povolení k realizaci stavby dle stavebního zákona, nebo
- v případě investice do staveb, které nepodléhají stavebnímu řízení, bylo doloženo Čestné prohlášení žadatele, že příloha je nerelevantní.

Cílem projektu je rekonstrukce nebo realizace stavby:

1. **Pravomocné povolení k realizaci stavby**
2. **Čestné prohlášení žadatele**, že povolení k realizaci stavby není relevantní – doporučujeme písemně konzultovat se stavebním úřadem

Kontrola bude probíhat dle **žádosti o dotaci** a v případě investice do stavby i z nepovinných příloh ŽoD

<b>Žadatel hospodaří v režimu ekologického zemědělství</b>	<b>ANO</b>	<b>3</b>
	<b>NE</b>	<b>0</b>

Žadatel je ke dni registrace Žádosti o dotaci na MAS evidován jako ekologický podnikatel dle zákona č. 242/2000 Sb., o ekologickém zemědělství, ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení a kontrola se provádí z **Registru ekologických podnikatelů** a doložením platného **Výpisu údajů z certifikátu** k Žádosti o dotaci.

<b>Zkvalitnění genetického materiálu chovu hospodářských zvířat nebo produkce certifikovaného osiva a sadby</b>	<b>ANO</b>	<b>7</b>
	<b>NE</b>	<b>0</b>

Aktivity žadatele jsou zaměřeny na zkvalitnění genetického materiálu chovů hospodářských zvířat nebo na produkci certifikovaných osiv a sadby trav, léčivých, kořeninových a aromatických rostlin nebo brambor.

Hodnocení a kontrola se provádí z údajů uvedených v **Žádosti o dotaci** a dle doložených relevantních dokumentů potvrzujících provedení kontroly užitečnosti (**faktura za kontrolu užitečnosti** od pověřené organizace) ne starší 24 měsíců nebo **protokol o uznání porostu ÚKZÚZ** pro certifikaci osiv a sadby ne starší 12 měsíců od data registrace Žádosti o dotaci na MAS.

## Podpora živočišné výroby

ANO

7

NE

0

Za podporu živočišné výroby se považuje podpora žadatele, který hospodaří na **min. výměře 20 ha** a současně **intenzita chovu** hospodářských zvířat je 0,5 a více velké dobytčí jednotky (=VDJ) /ha zemědělské půdy.

Rozhodný je stav za poslední kalendářní rok vždy k 31.12. před registrací Žádosti o dotaci na MAS.

Hodnocení a kontrola se provádí z údajů uvedených v nepovinných přílohách předložených spolu se Žádostí o dotaci.

- Pro doložení výměry je třeba doložit **výpis z LPIS**.
- Pro doložení VDJ/ha je třeba doložit **výpis z Integrovaného zemědělského registru (IZR)**

Pro získání bodů je nutné splnění min. výměry ha i VDJ/ha.

<b>Podpora zemědělského podnikání</b>	<b>ANO</b>	<b>5</b>
	<b>NE</b>	<b>0</b>

Za podporu zemědělského podnikání se považuje podpora žadatele, který hospodaří na **min. výměře 20 ha**.

Rozhodný je stav za poslední kalendářní rok vždy k 31.12. před registrací Žádosti o dotaci na MAS.

Hodnocení a kontrola se provádí z údajů uvedených v nepovinných přílohách předložených spolu se Žádostí o dotaci. Pro doložení výměry je třeba doložit **výpis z LPIS**.



<b>Podpora lesnických činností a těžby dřeva</b>	<b>ANO</b>	<b>5</b>
	<b>NE</b>	<b>0</b>

Žadatel, který žádá na aktivitu c), je podnikatelem v lesním hospodářství a **podíl jeho výnosů/příjmů z lesnictví a těžby dřeva (CZ NACE 02) na celkových výnosech/příjmech z podnikání činí alespoň 50 %.**

Hodnocení a kontrola se provádí na základě údajů, které žadatel uvedl do **Žádosti o dotaci** a v příloze "**Prokázání výnosů z lesnictví a těžby dřeva (CZ-NACE 02)**", dle toho zda žadatel vede/nevede účetnictví.

<b>Podpora lesnického podnikání</b>	<b>ANO</b>	<b>7</b>
	<b>NE</b>	<b>0</b>

Výše výdajů na aktivitu c) lesnické podnikání představuje alespoň **25% výdajů**, ze kterých je stanovena dotace, a tyto výdaje budou uplatněny na **nákup stroje nebo technologie pro obnovu nebo výchovu lesních porostů nebo těžbu lesních porostů** (včetně koně a vleku za koně k vyvážení dříví) dle přílohy Podporované výdaje - lesnické podnikání.

Hodnocení a kontrola se provádí na základě údajů, které žadatel uvedl do **Žádosti o dotaci** a dle přílohy "**Podporované výdaje - lesnické podnikání**".

## Podání žádosti o dotaci přes Portál farmáře (PF)

## Podání žádosti o dotaci přes Portál farmáře (PF)

Komunikace se SZIF prostřednictvím Portálu farmáře

Doručování dokumentů – datovou schránkou

- [Zřízení účtu na PF](#) – návod  
přístup poskytuje SZIF Ústí nad Orlicí, p. Kužílková

Kužílková Iva Ing.

referent Oddělení příjmu žádostí a LPIS

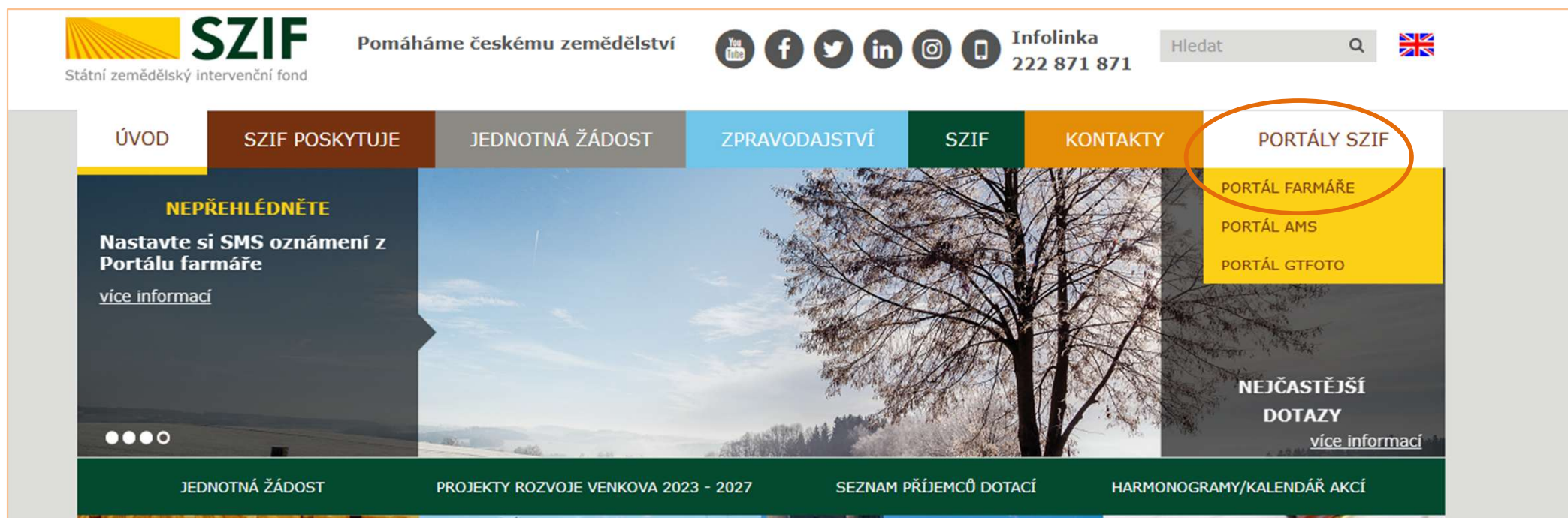
+420 703 181 095

[Iva.Kuzilkova\(at\)szif.gov.cz](mailto:Iva.Kuzilkova(at)szif.gov.cz)

- Další návody ohledně PF pod [3. výzvou SP SZP](#)

## Podání Žádosti o dotaci

Žadatel podává žádost přes Portál Farmáře



The screenshot shows the homepage of the State Agricultural Intervention Fund (SZIF). The header includes the SZIF logo, the tagline "Pomáháme českému zemědělství", and contact information: "Infolinka 222 871 871". There is a search bar and a language selector (UK flag). The main navigation menu is located below the header and includes: ÚVOD, SZIF POSKYTUJE, JEDNOTNÁ ŽÁDOST, ZPRAVODAJSTVÍ, SZIF, KONTAKTY, and PORTÁLY SZIF. The "PORTÁLY SZIF" menu item is circled in orange. Below it, a dropdown menu is visible with the following options: PORTÁL FARMÁŘE, PORTÁL AMS, and PORTÁL GTFOTO. The main content area features a large banner with a landscape image and a call to action: "NEPŘEHLÉDNĚTE Nastavte si SMS oznámení z Portálu farmáře více informací". At the bottom, there is a dark green footer with four navigation links: JEDNOTNÁ ŽÁDOST, PROJEKTY ROZVOJE VENKOVA 2023 - 2027, SEZNAM PŘÍJEMCŮ DOTACÍ, and HARMONOGRAMY/KALENDÁŘ AKCÍ.

## Žádosti PRV

Žádosti PRV ☆ i

Žádost o dotaci PRV ☆

Žádosti o dotaci přes MAS ☆

Žádost o dotaci přes MAS  
(intervence 52.77 LEADER) ☆

Doložení příloh k Žádosti o dotaci ☆

Doplnění Žádosti o dotaci ☆

Doplnění žádosti/příloh k Dohodě ☆

Elektronický podpis dohody/dodatku ☆

Žádost o platbu ☆

Doplnění Žádosti o platbu ☆

Hlášení o změnách ☆

Další přílohy k žádostem ☆ i

Zadání veřejné zakázky PRV ☆

Oznámení o stažení Žádosti o dotaci ze strany žadatele ☆

Žádost o zálohu ☆

Vzdání se práva na podání námitek proti kontrolnímu zjištění ☆

Manuály a Pravidla ☆

# Manuály a Pravidla

## Soubory ke stažení

### 📁 ŽÁDOSTI O DOTACI - postupy

- 📄 Podání ŽÁDOSTI O DOTACI – PROJEKTOVÉ INTERVENCE ROZVOJE VENKOVA
- 📄 Podání ŽÁDOSTI O DOTACI – PROJEKTOVÉ INTERVENCE ROZVOJE VENKOVA (zjednodušený manuál)
- 📄 Doložení příloh k Žádosti o dotaci
- 📄 Doplnění Žádosti o dotaci
- 📄 Doplnění žádosti příloh k Dohodě
- 📄 Hlášení o změnách k Žádosti o dotaci
- 📄 Oznámení stažení Žádosti o dotace a ukončení realizace projektu ze strany žadatele
- 📁 ŽÁDOSTI O DOTACI - Instrukční list(-y) pro vyplňování Žádosti o dotaci
- 📁 ŽÁDOSTI O DOTACI - postupy - Archiv

### 📁 ŽÁDOSTI O PLATBU - postupy

- 📁 4.3.1. POZEMKOVÉ ÚPRAVY (kontinuální příjem)
- 📁 54.78 PODPORA PORADENSTVÍ (kontinuální příjem)

### 📁 PRAVIDLA PRV

- 📁 PRAVIDLA PRV 2023+ PROJEKTOVÉ INTERVENCE
- 📁 PRAVIDLA PRV 2014+ PROJEKTOVÁ OPATŘENÍ

### 📁 PRŮŘEZOVÉ PŘÍLOHY

Menu

Žadatel vyplňuje pouze bíle podbarvená pole

Registrační číslo žádosti

Datum registrace na MAS

Strana 1 z 12



## Žádost o dotaci - projektové intervence A Informace o žadateli

Přechod na sekci stran >

Kontrola vyplněných údajů

Otevřít instruktážní list

Připravit žádost pro elektronický podpis

✓ Zvýraznit existující pole

u financování  
přes Českou unii

1. Intervence 2. Název intervence

52.77

LEADER

3. Číslo Fiche a název Fiche

Fiche 4 - Podnikání malých a středních podniků

4. Název MAS

MAS ORLICKO, z.s.

5. Číslo MAS

470

6. Číslo Výzvy MAS

3

7. Datum finálního podání na RO SZIF

16.09.2025

8. Název projektu

Nákup lisu na balíky

9. Pracoviště SZIF příslušné k administraci žádosti

RO Hradec Králové

10. Název žadatele/příjemce dotace

MAS ORLICKO, z.s.

11. IČO

27034186

12. RČ

13. Datum narození

14. DIČ

15. JI

1000656926

16. Telefon

~~105 011 150~~ 735 755 724

17. Kontaktní osoba

18. E-mail

kubin@mas.orlicko.cz

19. Kontaktní osoba

20. Plátce DPH ve vztahu k aktivitám projektu

Ano  / Ne



## Žádost o dotaci

### Strana B 1

1a. Stručný popis činnosti žadatele, výchozího stavu, zdůvodnění projektu (max. 5 000 znaků)

Žadatelem je zemědělský / lesnický podnikatel - FO.

Žadatelem je právnická osoba ..., která má ... zaměstnanců.

Popis činnosti žadatele, výchozího stavu + zdůvodnění projektu

Žadatel vlastní traktor, se kterým bude pořízený lis na balíky tvořit funkční celek.

1b. Výsledky a přínos projektu pro žadatele

Dojde ke zvýšení rychlosti a tím optimalizaci období sklizně travní hmoty ...

1c. Popis inovativnosti projektu (je-li relevantní)

Projekt je/není inovativní

## Strana B 1

### 1d. Vyjádření žadatele k přidané hodnotě projektu

1 a) Žadatel plní automaticky přidanou hodnotu tím, že je prvožadatel

1 b) Projekt splní přidanou hodnotu zlepšením sociálního kapitálu.

- Žadatel bude sdílet zkušenosti s realizací projektu předepsanou formou v regionálním tisku/rádiu/TV/info na webu nebo sociální síti/  
vystoupení na akci formou přednášky/prezentace

- Žadatel souhlasí v případě podpory projektu, že projekt bude zveřejněn v databázi projektů na stránkách MAS ORLICKO, z.s.

V databázi bude uveden název, popis a přínos projektu a dále e-mailový kontakt na žadatele.

- projekt podporuje vazby mezi místními aktéry (smlouva o spolupráci)

1 c) Projekt splní přidanou hodnotu svojí inovativností.

1 d) Projekt splní přidanou hodnotu svými synergickými a multiplikačními efekty - nedoporučeno SZIF

2. Datum podání žádosti o platbu

Datum podání žádosti o platbu nejdříve 31. 3. 2026/ VŘ 31. 5. 2026

## Strana B 2

### 1. Číslo Fiche a název Fiche

Fiche 4 - Podnikání malých a středních podniků

### 2. Projekt zahrnuje způsobilé výdaje na aktivity Fiche

- a) Zemědělské podnikání
- b) Zpracování a uvádění na trh produktů
- c) Lesnické podnikání
- d) Nezemědělské podnikání

## Strana B 2 Popis projektu

### **Řízení stavebního úřadu**

4. Projekt (popř. část projektu) podléhá řízení stavebního úřadu

### **Využití části objektu pro jiné účely**

5. Část objektu, který je předmětem dotace, bude využíván i pro jiné účely než jsou cíle a účel vybrané Fiche, resp. aktivity?

19. Projekt zahrnuje výdaje na koně pro práci v lese

20. Projekt zahrnuje výdaje na pořízení vozidla

## Strana B 3 Zakázky

### Zakázka č. 1

1.Specifikace druhu zadavatele

Jiný, který není definován v ZZVZ

2.Název zakázky

lis na balíky

3.Druh zakázky

Dodávky

4.Druh zadávacího/výběrového řízení

Zakázka mimo režim ZZVZ

5.Zakázka je řešena

Přímým nákupem

Cenovým marketingem

Výběrovým/zadávacím řízením

### Zakázka č. 2

1.Specifikace druhu zadavatele

Jiný, který není definován v ZZVZ

2.Název zakázky

pila

3.Druh zakázky

Dodávky

4.Druh zadávacího/výběrového řízení

Zakázka mimo režim ZZVZ

5.Zakázka je řešena

Přímým nákupem

Cenovým marketingem

## Veřejné zakázky

[Příručka pro zadávání zakázek na projekty rozvoje venkova v rámci SP SZP na období 2023-2027](#)

Neveřejný zadavatel a dotace ≤ 50 %	
dodávky a služby do 2 mil Kč bez DPH vč.	Přímý nákup
stavební práce do 6 mil. Kč bez DPH vč.	
dodávky a služby nad 2 mil Kč bez DPH vč.	Výběrové řízení formou otevřené výzvy
stavební práce nad 6 mil. Kč bez DPH vč.	

**Přímý nákup** – referenční nabídka: cena v místě a čase obvyklá

Změna režimu zakázky podléhá schválení SZIF

## Režim podpory

<i>žadatel</i>	<i>dodavatel</i>	<i>nabídková cena/ hodnocení nabídky *)</i>	<i>posouzení režimu</i>
<i>plátce DPH</i>	<i>plátce DPH</i>	<i>bez DPH</i>	<i>cena bez DPH</i>
<i>plátce DPH</i>	<i>neplátce DPH</i>	<i>nabídková cena neplátce DPH</i>	<i>nabídková cena neplátce DPH</i>
<i>neplátce DPH</i>	<i>plátce DPH</i>	<i>vč. DPH</i>	<i>cena bez DPH</i>
<i>neplátce DPH</i>	<i>neplátce DPH</i>	<i>nabídková cena neplátce DPH</i>	<i>nabídková cena neplátce DPH</i>

*\*) pokud zadavatel nestanoví jinak - ZZVZ, § 115, odst. 3)*

**POZOR na případnou chybu!** Dodavatel, který je neplátce DPH, tak tuto daň do své ceny nekalkuluje – žádné DPH ke své nabídkové ceně nikdy nepřičítá ani jej z ní neodečítá!!!

## Strana C 1 Výdaje projektu

Způsobilé výdaje					
Č.ř.					
X 1.	<table border="1"> <tr> <td>1.Předmět dotace:</td> <td>1.traktor a motorová pila</td> </tr> <tr> <td>2.Kód:</td> <td>004 Výdaje Fiche 4 (všechny výdaje, které nejsou zařazeny do kódu 007-010)</td> </tr> </table>	1.Předmět dotace:	1.traktor a motorová pila	2.Kód:	004 Výdaje Fiche 4 (všechny výdaje, které nejsou zařazeny do kódu 007-010)
1.Předmět dotace:	1.traktor a motorová pila				
2.Kód:	004 Výdaje Fiche 4 (všechny výdaje, které nejsou zařazeny do kódu 007-010)				
X 1.1	11.Popis způsobilého výdaje vč. technického řešení: traktor o výkonu ...				
X 1.2	11.Popis způsobilého výdaje vč. technického řešení: motorová pila o výkonu ...				

10.Zakázka	+
Zakáz. 1	+
Zakáz. 2	+



## Výdaje:

### Způsobilé výdaje

	Č.ř.		5.Měrná jednotka
X	1.	1.Předmět dotace: 1.lis na balíky a motorová pila	
		2.Kód: 004 Výdaje Fiche 4 (všechny výdaje, které nejsou zařazeny do kódu 007-010)	
X	1.1	11.Popis způsobilého lis na balíky	
X	1.2	11.Popis způsobilého motorová pila	

004 Výdaje Fiche 4 (všechny výdaje, které nejsou zařazeny do kódu 007-010)

007 Stavební výdaje projektu pro lesnické aktivity, pokud se uplatňuje kód 009

008 Stavební výdaje projektu pro jiné než lesnické aktivity, pokud se uplatňuje kód 009

009 Obecné náklady spojené s přípravou a realizací projektu se stavebními výdaji

010 Výdaje do lesnického podnikání v rámci Fiche 4 a neproduktivní infrastruktury v lese v rám

- Příloha č. 6, str. 90 [Pravidel pro žadatele](#)

## Čestná prohlášení - G

### Čestné prohlášení k posouzení vlivu záměru na životní prostředí

Uplatňuji  Neuplatňuji

Žadatel/příjemce dotace čestně prohlašuje, že pro předložený projekt není vyžadováno posouzení záměru dle zákona č. 100/2001 Sb., o posouzení vlivů na životní prostředí a změně některých souvisejících zákonů (zákon o posouzení vlivů na životní prostředí), ve znění pozdějších předpisů, a to ani podlimitně.

### Čestné prohlášení ke střetu zájmů ve smyslu čl. 61 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2018/1046

Žadatel/příjemce dotace čestně prohlašuje, že si  není  vědom existence důvodů, vazeb nebo zájmů ve smyslu čl. 61 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2018/1046, v platném znění, a to zejména, nikoliv však výlučně, důvodů rodinných, politické či národní spřízněnosti, citové vazby, hospodářského zájmu, nebo jiného přímého či nepřímého osobního zájmu, v jejichž důsledku by mohlo dojít k ohrožení nestranného a objektivního výkonu funkce vnitrostátního orgánu (či jeho zaměstnanců nebo členů tohoto orgánu), podílejícího se na plnění rozpočtu EU ve sdíleném řízení, včetně přípravy na tuto činnost, na auditu nebo na kontrole (zejména se jedná o představené Ministerstva zemědělství, Státního zemědělského intervenčního fondu, Ministerstva financí, členy vlády).

### Posouzení vlivu záměru na ŽP:

- stavby, zařízení, činnosti a technologie, které podle stanoviska orgánu ochrany přírody vydaného podle zákona o ochraně přírody a krajiny mohou samostatně nebo ve spojení s jinými významně ovlivnit předmět ochrany nebo celistvost evropsky významné lokality nebo ptačí oblasti
- Zařízení k chovu zvířat s vysokou kapacitou

## Seznam předkládaných příloh

### Na MAS

- Přílohy k preferenčním kritériím
- Identifikace příjemce dotací

Prosím pojmenovat názvy příloh dle obsahu.

## Seznam předkládaných příloh

### Do Portálu farmáře

#### ▼ Nepovinné přílohy

Přílohy stanovené MAS pro doložení plnění preferenčních kritérií projektu.

## Na SZIF

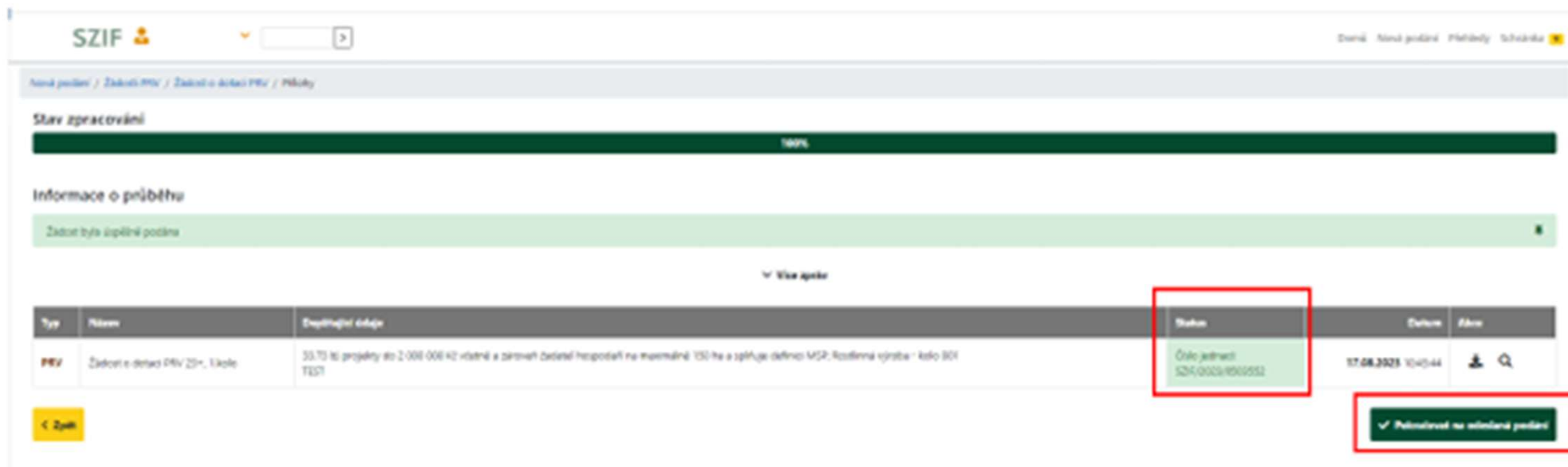
1. Pokud jsou součástí projektu stavební výdaje - fotodokumentace před realizací
2. Projekt podléhá stavebnímu řízení – ověřená projektová dokumentace
3. Posouzení vlivu záměru na ŽP
4. Souhlasné stanovisko MŽP – oplocení pastevního areálu, polní cesty apod.
5. Prohlášení o zařazení podniku do kategorie mikropodniků, malých a středních podniků
6. V případě, že je pořizován traktor pro práci v lese - čestné prohlášení - ochrana proti padajícím předmětům

## Úspěšné podání ŽoD – generuje se č.j.

Podané ŽOD je přidělen systémem **Číslo jednací.**

**Tímto byla ŽOD úspěšně podána** (Obr. 27).

Obr. 27 Příkaz POKRAČOVAT NA ODESLANÁ PODÁNÍ





SZIF

Nová podání / Žadost PRV / Žadost o účel PRV / Přílohy

Stav zpracování: 100%

Informace o průběhu: Žadost byla úspěšně podána

Typ	Název	Detailní údaje	Stav	Datum	Žáve
PRV	Žadost o dotaz PRV ŽoD - Úkol	33 70 Kč projevy do 2 000 000 Kč včetně a zároveň dotazní hospodář na maximálně 130 ha a splňuje definici MSP. Rozšířená výzva - kolo 301 TEST	Číslo jednací: SZK.002/1901052	17.08.2023 10:45:44	 

[Pokračovat na odeslaná podání](#)

System nabízí příkaz **POKRAČOVAT NA ODESLANÁ PODÁNÍ**:

# Kontrola žádosti o dotaci na MAS

## Administrativní kontrola žádosti na MAS – Interní postupy

➔ Administrativní kontrola 30 pracovních dní od ukončení příjmu žádostí  
Pokud je doplňováno, lhůta se pozastavuje

- Doplnění žádosti bude zasíláno **datovou schránkou**: Výzva k doplnění
- Lhůta k doplnění žádosti ze strany žadatele: **5 pracovních dní**
- Výzva k doplnění max. 2x

Zveřejnění seznamu projektů, které splnily podmínky administrativní kontroly, na webu MAS

➔ Projekt je postoupen do věcného hodnocení

### **DOPORUČENÍ:**

- zkontrolovat uvedené datum na Portálu, do kdy je nutné ŽoD nahrát
- nenechávat to na poslední možný den!



# Hodnocení a výběr projektů

## Hodnocení projektu na MAS

- Hodnocení projektu – Hodnotící komise
- Výběr projektů – Výběrová komise: žádosti jsou seřazeny podle dosaženého počtu bodů
- Projekty od nejvyššího počtu bodů schvaluje Rada/Valná hromada MAS k podpoře dle alokace
- Následně MAS předává vybrané podepsané žádosti o dotaci žadateli k podání na SZIF

Žadatel může žádost v každé fázi konzultovat s pracovníky MAS

MAS provází žadatele celým životním cyklem žádosti

## Postup při shodném počtu bodů

Rozřazení v případě, že projekty dosáhly shodného počtu bodů

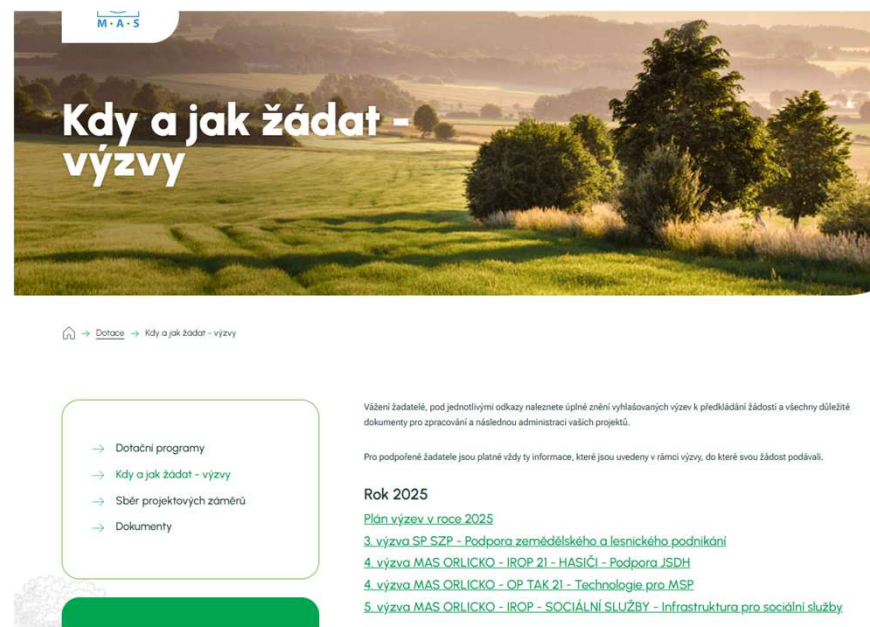
### Způsob výběru projektů na MAS

1. Nižší dotace
2. Místo realizace v obci s nižším počtem obyvatel
3. Vyšší vlastní výdaje (celkové – způsobilé)

	<b>Předpokládaný termín</b>
Termín vyhlášení výzvy	24. 2. 2025
Příjem žádostí o dotaci	3. 3. 2025 – 26. 3. 2025
Zveřejnění seznamu přijatých žádostí na webu MAS	do 28. 3. 2025
Kontrola přijatelnosti, administrativní kontrola, doplnění žádosti o dotaci – MAS vyzve případně k doplnění ŽoD datovou schránkou	do poloviny května
Hodnocení projektů a výběr projektů	Do konce června
Doplnění příloh a podání na RO SZIF	16. 9. 2025
Administrativní kontrola SZIF Přímý nákup	25. 11. 2025
Výběrové řízení - otevřená výzva na SZIF	25. 11. 2025
Administrativní kontrola VŘ na SZIF	Leden-únor 2026
<b>Podpis Dohody o poskytnutí dotace</b>	prosinec 2025/únor 2026

## Zdroje

- **webové stránky [MAS ORLICKO](#)**
  - DOTACE - sekce „Kdy a jak žádat - VÝZVY“ – **rok 2025**



- **3. výzva SP SZP, Fiche 4 – (podpora zemědělského a lesnického podnikání)**
- **<https://szif.gov.cz/cs/szp23-proj>**
- **Portál farmáře**: všechny formuláře, instruktážní listy, komunikace se SZIF

## *Formulář na sběr projektových záměrů*

Formulář je umístěn na [www.mas.orlicko.cz](http://www.mas.orlicko.cz)



*Sběr projektových záměrů*

## Výhled čerpání SP SZP

**Fiche 4 – Podnikání MSP ve venkovském prostoru 25 500 000 Kč**

3. Výzva „zemědělské a lesnické podnikání“ 16 500 000 Kč  
**Výdaje: zemědělské podnikání,  
lesnické podnikání**

4. Výzva SP SZP 9 000 000 Kč  
**zpracování produktů zemědělství a lesnictví a jejich uvádění na trh  
nezemědělské podnikání**

- Výroba, zpracování a odbyt, rozvoj potravinářství
- Podpora tradičního sektoru dřevozpracujících podniků
- Nezemědělské podnikání

investice do staveb, strojů, technologií

# Dotazy, diskuze



# ***DĚKUJI ZA POZORNOST***

**Ing. Kateřina Vanýsková**

e-mail: [k.vanyskova@mas.orlicko.cz](mailto:k.vanyskova@mas.orlicko.cz)

tel.: 735 755 724

Zemědělská 1004, 564 01 Žamberk

<http://mas.orlicko.cz/>