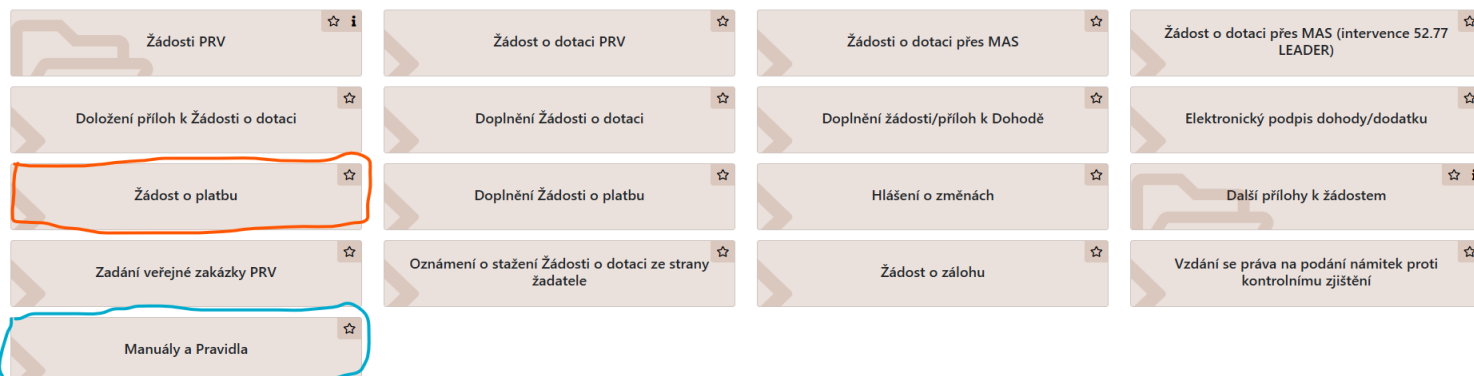


Postup pro generování žádosti o platbu (ŽoP) a její podání ve spolupráci s MAS

Vstup do Portálu farmáře:

- ➔ Nová podání
- ➔ Žádost o platbu (hnědé dlaždice)

Žádosti PRV



Pod ikonou „Manuály a Pravidla“ jsou uloženy postupy pro vyplnění formulářů ŽoD i ŽoP aj.

- ➔ Vygenerovat ŽoP dle reg. č. žádosti
- ➔ Otevřít přes pečť na konci řádku

Operace/intervence/záměr

52.77 LEADER - výzva 001

Výzva JI MAS

K žádosti

1

1000360512

24/00

VAŠE REGISTRAČNÍ ČÍSLO

Žádost o dotaci



Žádost o dotaci PRV 23+, Leader, 2024

Žádost o platbu



Žádost o platbu PRV 23+, Leader, 2024

Po rozkliknutí úvodní strany je potřeba nejdříve: (postup generování převzat z [Podání ŽoP](#))

1. VYGENEROVAT ŽOD

Pokud není třeba žádost o dotaci upravit/doplnit, je možné přejít rovnou ke stažení žádosti o platbu Žádost o dotaci je třeba upravit vždy u projektů, které musí plnit přidanou hodnotu anebo byl proveden přímý nákup.

Stáhnout do PC → doplnit → nahrát → uložit

- u **přímého nákupu** upravit vynaložené částky na straně B3 a C1 dle skutečnosti a uložit změny, případně upravit parametry dle skutečnosti na str. C1/11
- doplnit skutečné plnění způsobu **přidané hodnoty** projektu, pokud je podmínkou přijatelnosti projektu (Fiche 4)
- Nahrát zpět do systému aktualizovanou ŽoD
- Uložit (dole na stránce)

2. STÁHNOUT ŽoP A VYPLNIT VČETNĚ SOUPISKY

Stáhnout do PC → doplnit → nahrát → uložit

V MENU (ikona nahoře v ŽoP) je:

1. Instruktažní list k vyplnění ŽoD
2. Soupiska účetních/daňových dokladů je součástí ŽoP. V MENU Soupisky je opět instruktažní list k vyplnění soupisky

OBCE PLNÍ INDIKÁTOR R.41 – Podíl venkovského obyvatelstva, které využívá výhod lepšího přístupu ke službám a infrastruktuře prostřednictvím podpory poskytnuté v rámci SZP

3. DOKUMENTY K ODESLÁNÍ NA MAS

- ŽoD,
 - ŽoP,
 - přílohy k ŽoP (seznam v portálu farmáře),
 - plnění povinné publicity (lze zkontrolovat až při kontrole SZIF na místě)
 - plnění přidané hodnoty projektu u Fiche 4,
 - propagaci MAS nad rámec povinné publicity u Fiche 4
- zaslat ke kontrole na MAS mailem ALEŠPOŇ 5 PD PŘED OFICIÁLNÍM ODESLÁNÍM ŽOP PŘES PORTÁL FARMÁŘE NA MAS (10 PD před podáním ŽoP na SZIF).
- e-mailem na k.vanyskova@mas.orlicko.cz a smidova@mas.orlicko.cz

Po kontrole na MAS:

4. Vložit doplněnou ŽoD/ŽoP do systému a na stránce níže relevantní přílohy
5. Uložit
6. **Podat všechny relevantní dokumenty na MAS alespoň 10 PD před datem podání ŽoP na SZIF uvedeným v ŽoD přes Portál farmáře**

Žádost o platbu SP SZP 23+ - Žádost o platbu

Vytvořeno	Změněno	Status
06.05.2025 09:16:05	19.05.2025 19:12:13	Ve zpracování čeká na zpracování žadatelem

[< Zpět](#)[Odeslat podání na MAS >](#)[uložit](#)

7. Kontaktovat MAS o odeslání

Kontrola ze strany MAS:

8. MAS doplní relevantní text do ŽoD a ŽOP případně předá žadateli přes PF k doplnění
9. Podpis MAS
10. Vrácení podepsaných žádostí žadateli přes Portál farmáře
11. MAS informuje žadatele o odeslání e-mailem
12. Podání na SZIF ze strany žadatele

Kontrola SZIFu a proplacení ŽoP.

Odkaz: <https://szif.gov.cz/cs/szif-ro>

https://szif.gov.cz/cs?utm_source=search.seznam.cz&utm_medium=ppd&utm_content=hledani&utm_term=szif&utm_campaign=firmy.cz-12805595

Schránka - Státní ze... | Generátor nástrojů...

SZIF STÁTNÍ ZEMĚDĚLSKÝ INTERVENČNÍ FOND

Infolinka 222 871 871

Hledat

ÚVOD | SZIF POSKYTUJE | JEDNOTNÁ ŽÁDOST | ZPRAVODAJSTVÍ | SZIF | KONTAKTY | PORTÁLY SZIF

NEPŘEHLÉDNĚTE
Newsletter SZIF - číslo 1 / 2025
Ekologické zemědělství je nejen odpovědí na rostoucí poptávku po udržitelně pěstovaných potravinách, ale také cestou k šetrně...
[více Informací](#)

NEWSLETTER SZIF

PORTÁLY SZIF
PORTÁL FARMÁŘE
PORTÁL AMS
PORTÁL GIFOTO

NEJČASTĚJŠÍ DOTAZY
[více Informací](#)

JEDNOTNÁ ŽÁDOST | PROJEKTY ROZVOJE VENKOVA 2023-2027 | SEZNAM PŘÍJEMCŮ DOTACÍ | HARMONOGRAMY/KALENDÁŘ AKCÍ

Prostřednictvím Jednotné žádosti lze nárokovat dotace na plošná opatření, a to na přímé platby (zejména na opatření BISS, DRP, Celofaremní ekoplatba) a environmentální opatření (ANC, AEKO, Ekologické zemědělství, Natura 2000 na

Dotace určená pro zemědělské, lesnické a potravinářské podniky a další venkovské subjekty.

Seznam příjemců dotací z fondů Evropské unie a ze státního rozpočtu ČR prostřednictvím SZIF za poslední dva fiskální roky.

Harmonogram Národních dotací 2025
Harmonogram předpokládané administrace opatření SOT v roce 2025
Harmonogram předpokládané administrace opatření Jednotné žádosti za rok 2024-2025

SZIF STÁTNÍ ZEMĚDĚLSKÝ INTERVENČNÍ FOND

Portál SZIF

Zadejte uživatelské jméno a heslo Vašeho účtu Portálu farmáře SZIF

Uživatelské jméno*

Heslo*

PŘIHLÁSIT

[PŘIHLÁŠENÍ DO PF SZIF – INFORMACE](#)

V případě, že se Vám nedaří přihlásit, kontaktujte Infolinku SZIF na telefonním čísle 222 871 871 (volba č. 3) nebo využijte e-mail info@szif.cz.

Z bezpečnostních důvodů se po ukončení práce odhlašte a zavřete všechna okna prohlížeče!

Po přihlášení do systému:

Proklik Nová podání:

Aktuální podání

Žádosti o zemědělské národní dotace
03.01.2024

Žádost o dotaci PRV

Nepřehlédněte

Proklik na Žádost o platbu:

Žádosti PRV

Žádost PRV

Doložení příloh k Žádosti o dotaci

Žádost o platbu

Zařízení veřejné zakázky PRV

Manuály a Pravidla

Žádost o dotaci PRV

Doplnění Žádosti o dotaci

Doplnění Žádosti o platbu

Oznámení o stažení Žádosti o dotaci ze strany žadatele

Žádosti o dotaci přes MAS

Doplnění žádosti/příloh k Dohodě

Hlášení o změnách

Žádost o zálohu

Žádost o dotaci přes MAS (intervence 52.77 LEADER)

Elektronický podpis dohody/dodatku

Další přílohy k žádostem

Vzdání se práva na podání námitek proti kontrolnímu zjištění

Po rozkliknutí:

Vygenerování dle registračního čísla projektu:

Nová podání / Žádosti PRV - projektová opatření / Žádost o platbu

Žádost o platbu

Pro Žádost byla již Žádost o platbu podána (číslo jednací SZI)

Pro Žádost 1 byla již Žádost o platbu podána (číslo jednací S)

Již podané žádosti - není možné generovat

Generování Žádosti o platbu

Generování Žádosti o platbu probíhá z aktuální verze podané a schválené Žádosti o dotaci PRV k příslušné operaci/záměru (případně doplněné Žádosti o dotaci v rámci hlášení změn)

Nedílnou součástí formuláře Žádosti o platbu je formulář Soupisky účetních/daňových dokladů, který je PDF přílohou formuláře Žádosti o platbu a je také částečně předvyplněn (generován) ze Žádosti o dotaci.

V případě operace 4.1.1, 6.4.1, 6.4.2, 6.4.3, 16.2.1 a 16.3.1 je nedílnou součástí formuláře také příloha „Stanovení typu výrobního zaměření zemědělského podniku dle FADN“.

Žádost o platbu k Žádosti o dotaci

Žádosti pro generování

Nová podání / Žádosti PRV / Žádost o platbu

1. Generování

2. Hlášení

3. Stanovení

4. Podání

Žádost o platbu je možné podat pouze jednou, a to pokud je podepsaná dohoda.

Kliknutím na tlačítko „Žádost o platbu k Žádosti o dotaci registrační číslo“, se přepíná ke generování nového podání Žádosti o platbu.

Níže je zobrazen přehled již generovaných přehledů Žádosti o platbu. Prostřednictvím tlačítek ve sloupci „akce“ lze pokračovat v podání.

Generování Žádosti o platbu

Pro Žádost

Již Žádost o platbu podána (číslo jednací S)

K Žádosti

Již učiněno rozpracování podání/doplnění. Pokud chcete vygenerovat nové podání/doplnění, je potřeba rozpracování podání/doplnění negativně vymazat

Žádost o platbu k Žádosti o dotaci 16.08010270470980265

V následující tabulce naleznete seznam vygenerovaných přehledů.

	Typ	Název	Doplňující údaje	Stav	Datum	Akce
☐	PRV	Žádost o platbu SP 12P 23 - Žádost o platbu	k Žádosti 52.77 LEADER - výzva 001	Ve zpracování	08.04.2025 12:05:59	

Vymazat

Při podání žádosti o platbu je nutné podat také žádost o dotaci. Interaktivní PDF formuláře žádostí nelze korektně otevřít z internetového prohlížeče, je nutné přepnout do programu Adobe Acrobat Reader.

3. Formulář **žádosti o dotaci** se standardním postupem stáhne a uloží do PC. Úpravy žádosti je nutné provést do tohoto staženého pdf formuláře. **Podání slouží k nahlášení změn po realizaci projektu a**

ke zpřesnění informací, viz instruktážní list. Pole, která je nutné vyplnit, jsou specifikována v instruktážním listu k žádosti o platbu k dané intervenci.

Po doplnění formuláře je třeba aktualizovaný soubor nahrát zpět. Po nahrání aktualizované žádosti potvrďte příkazem „uložit“.

Nejprve je nutné nahrát a uložit upravenou žádost o dotaci. Veškeré nahrané a uložené změny v žádosti o dotaci se propisují do žádosti o platbu.

Žádost o platbu SP SZP 23+ - Žádost o platbu

Vytvořeno Změněno

Status **Ve zpracování**

Operace/intervence/záměr
S2.77 LEADER - výzva 001

Název projektu
Vybavení kulturního domu v obci Bohušov

Výzva # MAS K žádosti
1 1000360512

Žádost o dotaci

Žádost o dotaci PRV 23+, Leader, 2024	04.04.2025 11:10:43	Nebyl vybrán soubor...	Nahrát soubor
---	---------------------	------------------------	---------------

Žádost o platbu

Žádost o platbu PRV 23+, Leader, 2024	04.04.2025 11:10:55	Nebyl vybrán soubor...	Nahrát soubor
---	---------------------	------------------------	---------------

Přílohy

Pokud v ŽoD uděláme úpravu jiné části než narovnání finančních výdajů dle reality (strana B3 a C1/8 a C1/9), tak do e-mailu upozorním MAS.

4. Formulář **žádosti o platbu** se standardním postupem stáhne a uloží do PC. Součástí žádosti o platbu je formulář **soupisky**, který je uveden jako příloha.

Po doplnění formuláře je třeba aktualizovaný soubor nahrát zpět. Po nahrání aktualizované žádosti potvrďte příkazem „uložit“.

Žádost o platbu SP SZP 23+ - Žádost o platbu

Vytvořeno Změněno

Status **Ve zpracování**

Operace/intervence/záměr
S2.77 LEADER - výzva 001

Název projektu
Vybavení kulturního domu v obci Bohušov

Výzva # MAS K žádosti
1 1000360512

Žádost o dotaci

Žádost o dotaci PRV 23+, Leader, 2024	04.04.2025 11:10:43	Nebyl vybrán soubor...	Nahrát soubor
---	---------------------	------------------------	---------------

Žádost o platbu

Žádost o platbu PRV 23+, Leader, 2024	04.04.2025 11:10:55	Nebyl vybrán soubor...	Nahrát soubor
---	---------------------	------------------------	---------------

Přílohy

JAK POSTUPOVAT V ŽOP

Pozn. Pro správné zobrazení formuláře je soubor uložit do PC.

1. Intervence		2. Název intervence		
52.77		LEADER		
3. Číslo Fiche a název Fiche				
Fiche				
4. Název MAS				
Místní akční skupina Svitava z. s.				
5. Číslo MAS		6. Číslo Výzvy MAS		
471		1		
7. Název projektu				
8. Pracoviště SZIF příslušné k administraci žádosti				
RO Hradec Králové				
9. Název žadatele/příjemce dotace				
10. IČO	11. RČ	12. Datum narození	13. DIČ	14. JI
15. Telefon		16. Kontaktní osoba		
17. E-mail		18. Kontaktní osoba		
19. Plátce DPH ve vztahu k aktivitám projektu		20. Typ vedení evidence		
Ano ☒ / Ne ☐		Účetnictví ☐ Daňová evidence ☐		
21. Bankovní účet příjemce dotace pro výplatu dotace je				
27. Odkaz na internetové stránky/sociální síť				

Přehled o výdajích projektu

Ukazatel	Rozpočet dle ŽOD	Rozpočet dle skutečnosti	Suma finančních prostředků dosud proplac. na projekt	Požadované výdaje vztahující se k žádosti
29. Celkové výdaje projektu (Kč)			0	0
30. Výdaje, ze kterých je stanovena dotace (Kč)			0	0
31. Dotace (Kč) (50 %)		0	0	0
32. Příspěvek EZFRV (Kč)		0	0	0
33. Příspěvek z národních zdrojů (Kč)		0	0	0
34. Soukromé výdaje žadatele (Kč)		0	0	0

Vyplňujeme modré buňky.

Nezapomeňte na Soupisku účetních dokladů!

3. proklikem přes MENU otevřít přiloženou soupisku:

Registrační číslo žádosti:

Menu

Příjemce dotace vyplňuje pouze bíle podbarvená pole

Strana 1 z 7

SZIF STÁTNÍ ZEMĚDĚLSKÝ INTERVENČNÍ FOND

Žádost o platbu

A - Informace o příjemci dotace

1. Intervence: **52.77** 2. Název intervence: **LEADER**

3. Číslo Fiche a název Fiche: **Fiche**

4. Název MAS: **Místní akční skupina Svitava z. s.**

Menu

- Přechod na sekci stran
- Kontrola vyplněných údajů
- Otevřít příloženou Soupisku
- Otevřít instruktážní list
- Připravit žádost pro elektronický podpis
- ✓ Zvýraznit existující pole

V soupisce vyplňujeme modré buňky – proklikem na MENU lze otevřít instruktážní list pro vyplnění Soupisky

SZIF STÁTNÍ ZEMĚDĚLSKÝ INTERVENČNÍ FOND

Soupiska 24/001/5 /471/C

Strana A

Spolufinancováno Evropskou unií

Reg. číslo žádosti: 24/C Příjemce dotace:

Plátce DPH ☐ Neplátce DPH ☐

Předmět dotace:

Kód: (všechny výdaje, které nejsou zařazeny do kódu ÚČ. 000)

Č.ř.1	Jednotka	Počet jednotek	Max. výše limitu (Kč)	VZD dle ŽoD	Rozdíl			
Č.ř.	Název dodavatele	IČO dodavatele	Číslo účt. dokladu	Datum provedení úhrady účt. dokladu	Zakázka č.	Celková fakturovaná částka (Kč)	Výdaje, ze kterých je stanovena dotace (Kč)	IVP
1	2	3	4	5	6	7	9	

☒ 1.

Celkem: 0 0

Celkem za projekt: 0 0

Po doplnění uložit.

Přílohy se standardním postupem nahrají z PC. K nahrané příloze uveďte její popis.

V průběhu nahrávání žádosti a příloh doporučujeme využít příkaz „uložit“. Po nahrání všech dokumentů pokračujte v podání.

Přílohy dle Fiche, nahráváme pro nás relevantní:

Doklady k plnění povinné publicity, propagace MAS nad rámec povinné publicity (Fiche 4) a plnění přidané hodnoty (Fiche 4) nahrajeme do ostatních příloh.

Po nahrání a uložení příloh odeslat na MAS a kontaktovat MAS.

Odeslat podání na MAS >