

# Operační program Technologie a aplikace pro konkurenceschopnost

## Prezentace pro zájemce a žadatele 5. výzvy MAS ORLICKO – OP TAK 21 – Technologie pro MSP II.

29. 4. 2026 Žamberk

## Obsah:

- Představení výzvy MAS
- Je projektový záměr věcně způsobilý?
- Jednotlivé fáze podání žádosti
- Podání žádosti a povinné přílohy
- Kontrola a hodnocení projektových záměrů
- Kontakty pro poskytování informací



## Představení 5. výzvy MAS ORLICKO – OP TAK 21 – Technologie pro MSP II.

## Z čeho vychází 5. výzva MAS ORLICKO – OP TAK 21 – Technologie pro MSP II.?

„Majitel“ výzvy	Podání žádosti
1) Řídící orgán (MPO) vyhlásí výzvu 7. 4. 2026 <b>Technologie pro MAS – výzva II.</b> <i>Jde o výzvu „nadřazenou“ výzvám MAS.</i>	Registrace do ISKP 21+
2) MAS vyhlásí výzvu – vychází z výzvy ŘO <b>5. výzva MAS ORLICKO – OP TAK – Technologie pro MSP II.</b> 22. 4. 2026	Datovka na MAS

**Vyhlášení výzev** vychází „shora“ – nejprve Řídící orgán, poté MAS.

**Žadatel podává** „zdola“ – nejprve na MAS, je-li vybrán, podává k Řídícímu orgánu

## 5. výzva MAS ORLICKO – OP TAK 21 – Technologie pro MSP II.

**Vyhlášení výzvy:** 22. 04. 2026

**Příjem záměrů:** 18. 05. 2026 – 02. 06. 2026, 12:00 hod. – datovou schránkou na MAS

**Alokace:** 9 550 000 Kč

**Míra podpory:** 50%

**Výše zp. výdajů:** **min. 250 000 Kč** (125 000 Kč podpora), **vč. 7% nepřímých nákladů**,  
*tj. 233 644,90 Kč přímé náklady a 16 355,10 Kč nepřímé náklady*  
**max. 2 999 999 Kč** (1 499 999,50 Kč podpora), **vč. 7% nepřímých nákladů**,  
*tj. 2 803 737,38 Kč přímé náklady a 196 261,62 Kč nepřímé náklady*

**Způsobilost výdajů:** od data registrace žádosti do systému ISKP21+ (**nejdříve 09/10 2026**)

## 5. výzva MAS ORLICKO – OP TAK 21 – Technologie pro MSP II.

- Realizace projektu:** **nejpozději do 31. 8. 2028**
- Forma podpory:** **Ex post** financování
- Režim podpory:** **De minimis** (300 tis. EUR za období tří let předcházejících dni poskytnutí podpory. *Počítají se vazby i za propojené podniky na území ČR.*)
- Udržitelnost:** **3 roky** (bude uvedeno v Rozhodnutí o poskytnutí dotace)

## Obecné podmínky na žadatele:

Ke dni podání žádosti na MAS, resp. registrace do ISKP 21+

- **Mikro, malý a střední podnik** dle definice GBER- veškeré fyzické i právnické osoby, které mají přidělené **české IČ** a jsou **oprávněny k podnikání** (OSVČ, s.r.o., a.s., ...) a současně splňují kategorii MSP (**do 250 zaměstnanců a ročního obrátu 50 mil. EUR/bilanční sumy do 43 mil. EUR**)
- **Min. 2 zdaňovací období** předcházející datu podání Žádosti o podporu do Výzvy ŘO je žadatel **nepřetržitě registrován jako poplatník daně z příjmu v ČR**
- **Není v likvidaci**
- Místa realizace (provozovny) jsou všechny na území MAS ([Územní vymezení MAS ORLICKO](#))
- splňuje CZ-NACE (viz. příloha ŘO MPO č. 6 Nepodporované kategorie CZ-NACE - např. zemědělská prvovýroba, rybářství, peněžnictví, pojišťovnictví, atd. - [nepodporované CZ NACE](#))
- má **zapsány skutečné majitele** podle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů - [Evidence skutečných majitelů](#) (má-li tuto povinnost)
- **1 IČ = 1 projekt**

## Obecné podmínky na žadatele:

K datu vydání RoPD

- **Mikro, malý a střední podnik** dle definice GBER
- Má **zveřejněny účetní závěrky** v příslušném rejstříku (povinnost dle § 21a, odst. (1) zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví) – týká se subjektů, kt. mají tuto povinnost ze zákona
- **Nemá** formu společnosti s ručením omezeným, kde je k podílu (podílům) společníka (společníků) vydán **kmenový list** podle § 137 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích);

### RoPD nebude vydáno v případě, že (příklady z pravidel):

- žadatel **nesplňuje** požadavek na **trestní bezúhonnost** (vztahuje se na členy statutárních orgánů žadatele, právnickou osobu – žadatele a fyzickou osobu – žadatele).
- byl na majetek žadatele **prohlášen konkurz**. *Pokud je v případě úpadku soudem povolena reorganizace, která je podnikem splněna, nenahlíží se na podnik jako na podnik v úpadku a podmínka pro poskytnutí dotace je tak splněna*
- se na žadatele **vztahují sankční předpisy** vydané v souvislosti s protiprávní činností Ruska vůči Ukrajině

## Podporované aktivity výzvy:

Pořízení nových strojů, technologických zařízení a vybavení, SW řešení, IT infrastruktury a služeb

A) Automatizace

B) Digitalizace

C) Robotizace = manipulátory a skladování

D) Web, cloud

E) Komunik. a identifikační infrastr., kyberbezpečnost

F) Automatizované a modulární prodejny a výdejní boxy 24/7

**+ Integrace!**

- **Robotizace** vztažena pouze k manipulační/skladové technice.
- Podmínkou pořízení výrobních strojů (**Automatizace**) je investice/služba související s posílením digitalizace.
- **PZ zaměřen na B) Digitalizace** - je nutné vytvoření funkčního propojeného celku („IS“) umožňujícího efektivnější řízení procesů v oblastech – finance, sklad, údržba/servis, výroba, obchod, vztahy se zákazníky, personalistika atp. s tím, že v rámci realizace projektu je nezbytné **nové propojení alespoň dvou uvedených oblastí.**

## K podporovaným aktivitám:

Výběrem jedné nebo více z předcházejících aktivit musí dojít k naplnění podmínek **výrazného posunu v dané oblasti**, a to zejména tím, že bude pro žadatele znamenat **nové či rozšířené řešení**.

Výdaje podpořené v rámci projektu, na kterých stojí celý Projektový záměr, musí být v rámci realizace projektu **datově integrovány s dalšími nově pořizovanými nebo stávajícími technologiemi**, a to **prostřednictvím vnitropodnikového systému a komunikační infrastruktury**.

**Soliterní technologie, či služba**, která nebude připojena do vnitropodnikové sítě a IS není podporována.

Řídící **systém jedné konkrétní technologie** není považován za podnikový IS.

**Podnikový IS** = jednotné prostředí pro digitalizované procesy, které tvoří funkční propojený celek (efektivnější řízení procesů, automatizovaný sběr, sledování a vyhodnocování dat, centralizaci dat a/nebo sjednocení agend.)

## Nepodporované aktivity:

- Stavební práce
- Prostá obnova majetku.
- Pořízení pásových vozidel a strojů včetně příslušenství
- Pořízení kolových vozidel a strojů včetně příslušenství (*vyjma autonomních kolových vozidel a strojů vč. příslušenství určených výhradně pro manipulační a skladovací operace*)
- Pořízení léčebných a terapeutických přístrojů
- Pořízení kancelářského nábytku a vybavení.
- Pořízení repasovaných strojů a zařízení.
- Aktivace vlastního majetku
- Pokud má žadatel zařízení v EU ETS (v ČR), nemůže získat podporu na opatření, která by přímo či nepřímo snižovala emise ze stacionárních zařízení uvedených v oficiálním rozhodnutí.
- Marketing
- Aktivity související s těžbou kryptoměn
- Provozní výdaje
- Certifikace

## Způsobitelné výdaje – jejich struktura:

- a) **Nepřímé náklady** - Za tyto náklady se v rámci žádosti o platbu nedokládají žádné účetní ani úhradové doklady, **vypočítávají se automaticky (7 % ZV)**
- b) **Dlouhodobý hmotný majetek (DHM)** - **Pořízení a implementace technologií, HW,** včetně nákladů na jejich instalaci, služby poradců a dalších nákladů, které vstupují do pořizovací ceny.
- c) **Dlouhodobý nehmotný majetek (DNM)** - Náklady na **pořízení a implementaci SW a práv duševního vlastnictví**, včetně instalace a uvedení do provozu a jsou součástí pořizovací ceny majetku.
- d) **Služby** - Výdaje na služby lze čerpat **pouze po dobu realizace** projektu.

Způsobitelné a nezpůsobitelné výdaje jsou detailně vymezeny v [Příloze č. 3 výzvy ŘO](#)  
Do pořizovací ceny **nelze zahrnout** výdaje dle § 47 odst. 2) vyhlášky č. 500/2002 Sb. – např. kurzové rozdíly, **zaškolení pracovníků**, vybavení pořizovaného DHM zásobami, ...

**DHM a DNM musí být nový, evidovaný na kartě majetku (odpisy), zůstat v majetku a užívání žadatele min. 3 roky (doba udržitelnosti).**

## Způsobilé výdaje - detail:

### Ad a) Nepřímé náklady

- Tvoří 7 % přímých nákladů projektu
- Vypočítávají se automaticky
- Jsou započteny v min. a max. hranici projektu
- Jsou nárokovány v rámci zjednodušené metody vykazování

### Příklady:

- mzdy administrativních pracovníků
- kancelářské potřeby
- cestovní náklady
- publicita
- telefonní, internetové poplatky
- výdaje za úklid apod.

## Způsobilé výdaje - detail:

### Ad b) Dlouhodobý hmotný majetek (DHM):

- výrobní stroje a jejich součásti (aktivita Automatizace)
- manipulační a skladovací robotizované stroje (Robotizace)
- měřicí, zobrazovací a analytické přístroje (výběr z aktivit Digitalizace, Robotizace, Komun. a identif. infrastruktura)
- komunikační infrastruktura
- identifikační infrastruktura
- kybernetická bezpečnost
- automatizované/modulární prodejny a výdejní boxy 24/7

## Způsobilé výdaje: Ad b) Dlouhodobý hmotný majetek (DHM):

### Výrobní stroje a jejich součásti

*Automatizovaný stroj sloužící při technologických procesech, např. tváření, obrábění, slévání, montáži, lepení apod., který **nepotřebuje k zahájení, přerušení nebo zastavení úkonu zásah obsluhy/operátora.***

Je datově integrován s nadřazeným podnikovým IS.

**Podmínkou přijatelnosti** projektu je **další INVESTICE/SLUŽBA posilující digitalizaci** (alespoň jedna z oblastí aktivity b) Digitalizace).

➡ projekt musí zavádět nový či rozšířit stávající IS digitalizací alespoň jedné z oblastí – finance, sklad, údržba/servis, výroba, obchod, vztahy se zákazníky, personalistika atp.

**POZOR!** Cenu výrobní technologie nelze v žádosti o podporu **rozdělit** na Způsobilé a Nezpůsobilé výdaje projektu.

## Způsobilé výdaje: Ad b) Dlouhodobý hmotný majetek (DHM):

### Manipulační a skladovací robotizované stroje

*Např. automatické skladové věže a „toolboxy“ včetně nezbytného HW příslušenství včetně regálů, dále digitální váhy a brány, pokud **jsou přímou součástí logistického systému skladu** nebo pokud jsou **příslušenstvím jiných podnikem již vlastněných technologií** (výrobních či nevýrobních)*

Umožňují online monitoring a datovou integraci s nadřazeným podnikovým IS.

### Měřicí, zobrazovací a analytické přístroje:

*Např. měřicí stanice a stanice pro kontrolu kvality, 3D skenery a diagnostická zařízení*

Podmínkou datová integrace s nadřazeným IS.

*Možno zařadit pod aktivitu Digitalizace, Robotizace nebo Komun. a identifikační infrastruktura – v PZ žadatel vyber a zdůvodní, proč je takto zařazeno.*

**V příp. aktivity digitalizace: funkční celek („IS“) nově propojující 2 z oblastí: finance, sklad, údržba/servis, výroba, obchod, vztahy se zákazníky, personalistika atp.**

## Způsobilé výdaje: Ad b) Dlouhodobý hmotný majetek (DHM):

### Komunikační infrastruktura:

*Např. stacionární a přenosné osobní počítače, tablety, chytré telefony (vše pouze za účelem ovládání pořizovaných SW, cloudových řešení, příp. technologií), průmyslové komunikační sběrnice, servery, aktivní a pasivní prvky sítě LAN, repeatery, switche, huby, bridge, přepínače, gateway a routery, kabely a ostatní nezbytný instalační HW pro vybudování a provoz podnikové sítě, systémů pro zálohu napájení IT infrastruktury a nezbytný hardware používaný pro zajištění vnitřní konektivity v provozovně žadatele.*

### Identifikační infrastruktura:

*Technologie sloužící k identifikaci prvků systému – strojů, zařízení, nástrojů, výrobků, materiálu a zaměstnanců. Jedná se o identifikační nosiče a snímací zařízení, jako např. RFID, NFC, QR a čárové kódy, příslušné čtečky, tagy, terminály, tablety, chytré telefony a další nezbytné příslušenství, včetně systému pro monitoring areálu (zařízení pro sledování a zabezpečení prostor provozovny, jimiž se rozumí sensorický dohled v areálu provozovny a jeho okolí, jako např. kamery, webkamery, senzory pro perimetrickou ochranu, prvky sítě IoT a další systémy pro „video surveillance“, dále příslušná záznamová zařízení včetně monitorovacích a ovládacích stanic).*

## Způsobilé výdaje: Ad b) Dlouhodobý hmotný majetek (DHM):

### Kybernetická bezpečnost:

*Hardwarové prvky k zabezpečení kybernetické bezpečnosti, jako např. firewall, IPS, IDS, správe metadat o síťovém provozu, správě zranitelnosti apod.*

### Automatizované či modulární prodejny a výdejní boxy 24/7:

*Pořízení komplexních technologií umožňujících bezobslužný provoz maloobchodní prodejny nebo výdejního boxu (obecní boxy, potravinové boxy atp.) včetně systémů zabezpečení a monitoringu provozu.*

**POZOR!** Výdejní boxy 24/7 jsou způsobilé vyjma těch, které vydávají **primární (nezpracované) zemědělské produkty** (brambory, vejce apod.).

**Míst realizace může být více.**

Všechna místa musejí spadat **pod 1 MAS.**

## Způsobilé výdaje - detail:

### Ad c) Dlouhodobý nehmotný majetek

*Náklady na pořízení a implementace SW a práv duševního vlastnictví, včetně instalace a uvedení do provozu a jsou součástí pořizovací ceny majetku.*

- Evidence na kartě majetku (odpisy).
- Musí pro podnik přinášet nové funkcionality oproti stávajícímu řešení
- Musí být nový
- Udržitelnost (min.) 3 roky

### Ad d) Služby

- Výdaje na služby lze čerpat pouze po dobu realizace projektu.
- Pouze nové služby, využívané po začátku realizace (nelze: obnova licence, předplatného)
- Musí být propojeny s IS
- Souvisí s aktivitou Digitalizace – je nutné propojit alespoň 2 oblasti (finance, sklad, údržba/servis, výroba, obchod, vztahy se zákazníky, personalistika atp.)

**POZOR!** Ostatní drobný hmotný majetek s přímou vazbou na realizaci projektu digitalizace již není ZV.

## Způsobilé výdaje: c) Služby

### Ostatní software:

**SW poskytovaný v rámci cloudových služeb** (či služeb spadajících pod „Software as a Service – SaaS“), které poskytuje dodavatel na bázi časově omezeného předplatného. **Aktivity, které přímo souvisejí** s podporovanými aktivitami projektu a rozvojem ICT či řízení IT ve firmě, housing serverů (žadatel dokládá nájemní smlouvu s firmou vlastníci a provozující DC).

### Cloud computing:

*Pronájem výpočetních zdrojů a služeb přes síť, pronájem služeb datového centra.* Zejména virtuální servery (IaaS – Infrastructure as a Service), cloudová uložení, virtuální síťová infrastruktura, pronájem předtrénovaných modelů umělé inteligence/strojového učení (AI/ML) a model hosting, container hosting, virtuální desktop (virtualizované prostředí – např. kontejnery, vzdálené vývojové desktopy) pro běh aplikací nebo SW bez správy fyzického HW s infrastrukturou spravovanou poskytovatelem takové služby.

## Způsobilé výdaje: c) Služby

### Pořízení webových stránek s rozšířenou funkcionalitou:

Např. propojení na sklad, e-shop nebo rezervační systém.

### Externě nakupované služby expertů:

*Náklady na služby, které **přímo souvisí s faktickou realizací** projektu ve smyslu **implementace nově pořizovaného majetku/služeb** do stávajícího nebo nově pořizovaného podnikového informačního systému.*

## Je projektový záměr věcně způsobilý?

Vhodnost podnikatelského záměru lze posoudit:

- z dostupné dokumentace, která je přílohou výzvy ŘO:

<https://optak.gov.cz/technologie-pro-mas-clld-vyzva-ii/a-610/>

nebo  AGENTURA  
PRO PODNIKÁNÍ  
A INOVACE

<https://apiagentura.gov.cz/cs/podporovane-aktivity-optak/technologie-pro-mas-optak/technologie-pro-mas-clld-vyzva-ii/>

- z konzultace projektového záměru:

<https://apiagentura.gov.cz/cs/kontakty-api/>

s API – Pardubický kraj / s MAS

 AGENTURA  
PRO PODNIKÁNÍ  
A INOVACE

<https://mas.orlicko.cz/dotace/kdy-a-jak-zadat-vyzvy/5-vyzva-mas-orlicko-op-tak-21-technologie-pro-msp-ii>

 M·A·S  
ORLICKO

**Jednotlivé fáze podání žádosti  
viz. Příloha č. 7 Schéma administrace  
projektových záměrů**

## Podání žádosti a povinné přílohy

## Jak podat Projektový záměr (PZ) na MAS

- **od 18. 05. 2026, 08:00 hod. nejpozději do 02. 06. 2026 do 12:00 hodin.**
- Do datové schránky **MAS ORLICKO, z.s. - 328e35a** - do předmětu zprávy je uvedeno **"PZ OP TAK/Název projektového záměru"**,
- Projektový záměr je žadatelem **popsán v Příloze č. 1 výzvy MAS „Osнова projektového záměru“** a je
- poslán **ve formátu pdf**, které je
- **elektronicky podepsáno statutárním zástupcem žadatele**, resp. zmocněncem (přiložená plná moc),
- Dále jsou **přiloženy všechny relevantní přílohy**

[Dokumentace výzvy MAS](#)

[Interní postupy MAS ORLICKO, poslední verze](#)

## Požadované přílohy při podání žádosti datovkou na MAS

- **Projektový záměr** dle povinné [Osnovy MAS](#) - vychází z povinné Osnovy MPO (Příloha č. 1 výzvy MAS)
- **Plná moc** (pokud není PZ předložen žadatelem)
- **Čestné prohlášení o velikosti podniku** (Příloha č. 2 výzvy MAS)
- **Čestné prohlášení Evidence skutečných majitelů** (Příloha č. 3 výzvy MAS)
- Další přílohy, jsou-li relevantní

**POZOR!** Žadatel, jehož **PZ bude na MAS vybrán**, bude při registraci své žádosti **do ISKP 21+** dokládat povinné [přílohy dle textu výzvy ŘO, kap. 8.1](#). Mezi nimi jsou také **2 indikativní cenové nabídky ke každé pořizované položce**, vyjma nepřímých nákladů. **Nabídky musí obsahovat oporu pro uznání automatizace, digitalizace, integrace.**

Před vydáním RoPD žadatel dokládá další dokumentaci [dle textu výzvy ŘO, kap. 8.2](#)

## Kontrola a hodnocení projektových záměrů

# Žadatel podal PZ datovkou na MAS – co se děje poté?

## 1. Administrativní ověření PZ – kancelář MAS

- Kontrola zda je vše správně doloženo, vyplněno
- kontrola probíhá dle [Přílohy č. 4. Kritéria Administrativního ověření](#)
- 30 PD, **MAS může vyzvat žadatele k doplnění (max. 2x 5 PD)**

## 2. Hodnocení souladu se strategií MAS – Hodnotící komise MAS

- Hodnocení zda je PZ v souladu se SCLLD MAS ORLICKO
- Kontrola probíhá dle [Přílohy č. 5. Kritéria Hodnocení souladu se strategií MAS](#)
- 30 PD

## 3. Výběr projektových záměrů – Výběrová komise MAS

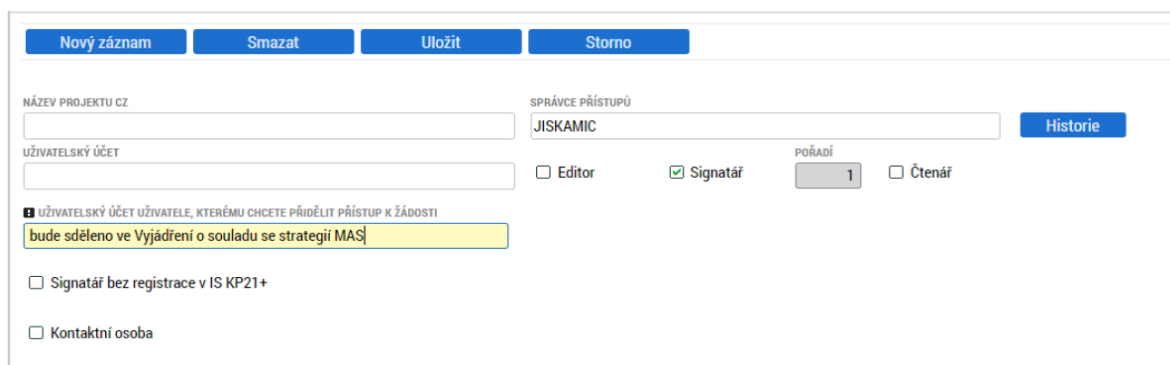
- Projednává výsledky hodnocení v HK
- 20 PD

## 4) Schválení PZ k financování – RADA MAS (**září 2026**)

- Schvaluje výběr VK a vydá Vyjádření o souladu PZ se strategií MAS.

## 5. Dopracování PZ do systému ISKP21+ - Žadatel

- Planost Vyjádření MAS **30 PD** - v den podání musí být platné
  - pokud žadatel plnou žádost nepředloží, vyjádření pozbývá platnosti, rezervovaná alokace propadá.*



The screenshot shows a web interface for project management. At the top, there are four buttons: 'Nový záznam', 'Smazat', 'Uložit', and 'Storno'. Below these are input fields for 'NÁZEV PROJEKTU CZ' and 'SPRÁVCE PŘÍSTUPŮ' (containing 'JISKAMIC'). A 'Historie' button is next to the user field. There are checkboxes for 'Editor', 'Signatář' (checked), and 'Čtenář'. A 'POŘADÍ' field contains the number '1'. A yellow highlighted box contains the text: 'UŽIVATELSKÝ ÚČET UŽIVATELE, KTERÉMU CHCETE PŘIDĚLIT PŘÍSTUP K ŽÁDOSTI bude sděleno ve Vyjádření o souladu se strategií MAS'. At the bottom, there are checkboxes for 'Signatář bez registrace v IS KP21+' and 'Kontaktní osoba'.

## Ověření souladu žádosti a projektového záměru ze strany MAS

- MAS provede kontrolu dle Přílohy č. 6. Kritéria Ověření souladu žádosti a projektového záměru a žádost v systému ISKP 21+ elektronicky připodepíše.

## 6. Poté podepisuje žadatel a žádost podává (žádost získá registrační číslo)

Všechny procesy jsou popsány v [Interních postupech MAS ORLICKO, z. s., poslední verze](#)

## Od podání v ISKP 21+ začíná probíhat administrace na API a ŘO (MPO)

### 7. Kontrola podmínek přijatelnosti a formálních náležitostí

- Provádí API dle [Přílohy č. 1 Model hodnocení](#) výzvy ŘO
- **Vrácení projektů k opravě max. 2x na 8 PD** – nutné oznámit MAS – MAS připodepisuje!

### 8. Výběr projektů a vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace

- Provádí MPO

### 9. Žadatel realizuje svůj záměr s jistotou dotace.

### 10. Po ukončení předkládá závěrečnou zprávu o realizaci a žádost o platbu

### 11. Schválení a proplacení dotace

## Ad 2) Hodnocení souladu se strategií MAS – Hodnotící komise MAS

### Bodovaná kritéria (Příloha č. 5 výzvy MAS)

<p><b>Prvožadatelé OP TAK</b> - zvýhodnění žadatelů, kterým nebylo k datu hodnocení ze strany MAS vydáno Rozhodnutí o poskytnutí dotace v OP TAK.</p>	<p><b>20 bodů</b> - Žadatelé ke dni hodnocení Projektového záměru nebylo vydáno Rozhodnutí o poskytnutí dotace v OP TAK.</p> <p><b>0 bodů</b> - Žadatelé ke dni hodnocení Projektového záměru na MAS bylo vydáno Rozhodnutí o poskytnutí dotace v OP TAK.</p>
<p><b>Finanční náročnost projektu</b> - zvýhodnění projektových záměrů dle výše celkových způsobilých výdajů PZ</p>	<p><b>15 bodů</b> - celkové způsobilé výdaje předloženého projektového záměru na MAS jsou v hodnotě do 999 999,99 Kč.</p> <p><b>10 bodů</b> - celkové způsobilé výdaje předloženého projektového záměru na MAS jsou v hodnotě 1 000 000 - 2 000 000 Kč.</p> <p><b>0 bodů</b> - celkové způsobilé výdaje předloženého projektového záměru na MAS jsou v hodnotě nad 2 mil. Kč.</p>
<p><b>Velikost obce, ve které je místo realizace projektu</b> - zvýhodnění projektových záměrů realizovaných v menších obcích</p>	<p><b>15 bodů</b> - projektový záměr je realizován v obci <b>do 500</b> obyvatel včetně.</p> <p><b>10 bodů</b> - projektový záměr je realizován v obci <b>od 501 do 1 000</b> obyvatel včetně.</p> <p><b>5 bodů</b> - projektový záměr je realizován v obci, která má <b>1 001 obyvatel a více</b>.</p> <p><i>Je-li míst realizace více, bude bodová hodnota přidělena dle nejmenší obce uvedené žadatelem v PZ.</i></p>

<p><b>Velikost podniku</b> - zvýhodnění projektového záměru dle velikosti podniku</p>	<p><b>15 bodů</b> - žadatel za poslední účetně uzavřené období splňuje podmínku pro zařazení do kategorie <b>mikro</b> podniku.</p> <p><b>10 bodů</b> - žadatel za poslední účetně uzavřené období splňuje podmínku pro zařazení do kategorie <b>malého</b> podniku.</p> <p><b>5 bodů</b> - žadatel za poslední účetně uzavřené období splňuje podmínku pro zařazení do kategorie <b>středního</b> podniku.</p>
<p><b>Sídlo a provozovna žadatele na území MAS</b> - zvýhodnění žadatelů, kteří mají ke dni podání projektového záměru na MAS sídlo i provozovnu na území MAS</p>	<p><b>10 bodů</b> - Sídlo i provozovna žadatele jsou na území MAS ORLICKO.</p> <p><b>5 bodů</b> - Na území MAS ORLICKO je pouze provozovna žadatele - sídlo žadatele je mimo území MAS ORLICKO.</p>
<p><b>Maximální počet bodů</b></p>	<p>75</p>
<p><b>Minimální počet bodů</b> k vydání Vyjádření MAS o souladu se schválenou strategií CLLD</p>	<p>15</p>

***V případě shody bodů se projekty řadí dle času podání do datové schránky. Rozhodný okamžik EV5 - Datová zpráva byla dodána do datové schránky příjemce.***

## Kontakty pro poskytování informací

MAS ORLICKO, z.s. poskytuje **bezplatné konzultace ke způsobilosti záměru, k podání záměru na MAS a podání žádosti v systému ISKP 21+**.

Dita Karasová  
projektová manažerka OP TAK  
e-mail: [d.karasova@mas.orlicko.cz](mailto:d.karasova@mas.orlicko.cz)  
tel: 733 538 864



<http://www.mas.orlicko.cz/kontakty-kancelar-mas>

Pro **konzultace způsobilosti záměru, další administrace na straně API a jiných výzvách OP TAK** je pro zájemce / žadatele zpřístupněn konzultační servis dostupný na:

Agentura pro podnikání a inovace  
Zelená informační linka +420 800 800 777  
[programy@apiagentura.gov.cz](mailto:programy@apiagentura.gov.cz)  
<https://apiagentura.gov.cz/cs/kontakty-api/>



Pardubický kraj:  
+420 721 043 450  
[pardubice@apiagentura.gov.cz](mailto:pardubice@apiagentura.gov.cz)  
<https://apiagentura.gov.cz/cs/>

**Děkuji za pozornost!**